

## **Iepirkuma procedūras**

**“Katlu mājas siltummehānikas daļas rekonstrukcija Lēdmanē, Lielvārdes novadā,,**

**Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPI) atklāta konkursa „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai” 5.kārtas ietvaros**

**(identifikācijas Nr. LR 2014/7)**

**NOLIKUMS**

**1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona**

Pasūtītāja nosaukums	<b>SIA „Lielvārde Remte”</b> , reģistrācijas numurs: 4740300322
Adrese	Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads
Pasūtītāja kontaktpersona	Valdes priekšsēdētāja Olita Krastiņa
Tālruna Nr.	+371 20218111
e-pasta adrese	olita.krastina@remte.lv
Darba laiks	Pirmdienās: 8:00-12:00; 13:00-18:00. Otrdienās, trešdienās, ceturtdienās: 8:00-12:00; 12:45-17:00. Piektdienās: 8:00-12:00; 12:45-15:00.

**2. Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents**

- 2.1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.
- 2.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
- 2.3. leinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.
- 2.4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 2.5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
  - a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
  - b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
  - c. pārstāvētietis personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
  - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
  - e. Pretendenta pilnvarota persona.

**3. Saziņa**

- 3.1. Saziņa starp Pasūtītāju un leinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa elektronisko pastu.
- 3.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
- 3.3. leinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi.
- 3.4. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa elektronisko pastu uz leinteresētā piegādātāja elektroniskā pasta adresi, ko leinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis leinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (E pielikums).
- 3.5. Papildu informāciju leinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā 4 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā trīs dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

- 3.6. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas visiem leinteresētajiem piegādātājiem, vienlaikus nosūta šo informāciju, norādot arī uzdoto jautājumu. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu leinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.7. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas nosūta informāciju par grozījumiem visiem leinteresētajiem piegādātājiem. Pasūtītājs nosūta šo informāciju leinteresētajiem piegādātājiem ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus<sup>1</sup> Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.

#### **4. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

##### **4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

Iepirkuma priekšmets ir esošās katlumājas iekārtu demontāža, 2 (divu) jaunu apkures katlu ar granulām kurināmi jauni ūdenssildāmie katli 2 (divi) gabali, kopējā nominālā jauda 1400 kW (700 kW x 2 gab.) un citu ar katla darbības nodrošināšanas un kurināmā padeves iekārtu piegāde un ierīkošana. Katlumājas automātiskās vadības sistēmas iekārtu piegāde un ierīkošana. Esošā dīzeļa kurināmā katla iekļaušanā kopējā siltuma ražošanas un vadības sistēmā un citi darbi saskaņā ar iepirkuma „Katlu mājas siltummehāniskās daļas rekonstrukcija Lēdmanē, Lielvārdes novadā” ieviešanai saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A sadaļa).

##### **4.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta**

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Lielvārdes novads, Lēdmanes pagasts, Lēdmane.

##### **4.3. Iepirkuma līguma izpildes termiņš**

Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

#### **5. Piedāvājums**

##### **5.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

5.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

5.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2014.gada 29.jūlijam, plkst.09:00 Ceriņu ielā 3, Lielvārdē, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

5.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti 2014.gada 29.jūlijam, plkst.09:00 Ceriņu ielā 3, Lielvārdē. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sēdē.

5.1.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.

5.1.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskatīta un atdod atpakaļ Pretendentam.

---

<sup>1</sup> Pasūtītāja sniegtā papildus informācija, kas pēc būtības groza iepirkuma dokumentācijas saturu

## 5.2. **Piedāvājuma derīguma termiņš**

5.2.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 30 dienas, skaitot Nolikuma 5.1.2.punktā noteiktās piedāvājuma iesniegšanas dienas.

5.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.

5.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

## 5.3. **Piedāvājuma noformējums**

5.3.1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:

- a. Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un vienas kopijas un viena kopija elektroniskā datu nesējā),
- b. Tehniskās specifikācijas piedāvājuma (<viens oriģināls un vienas kopijas un viena kopija elektroniskā datu nesējā),
- c. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un vienas kopijas un viena kopija elektroniskā datu nesējā).

5.3.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

5.3.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
- b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.3.4. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi "TULKOJUMS PAREIZS",
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.3.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a. norādi "KOPIJA PAREIZA",
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.3.6. Pretendenta pieteikumu daļībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais

personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

- 5.3.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
- Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
  - Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
  - Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
  - Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
  - atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai "Katlu mājas siltumtehnikas daļas rekonstrukcija Lēdmanē, Lielvārdes novadā" Neatvērt līdz 2014.gada 29.jūlijam, plkst.09:00".

## **6. Piedāvājuma nodrošinājums**

- 6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents nav jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums.

## **7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**

- 7.1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
- 7.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
- 7.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
- 7.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.
- 7.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz **150 euro**.
- 7.6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:
- Pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),

b. Personām, t.sk. apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās.

## **8. Pretendenta kvalifikācijas prasības**

### **8.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**

8.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

8.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

8.1.3. Pretendenta piedāvātajam:

a. būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā;

Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

### **8.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

Pretendenta kopējais finanšu vidējais apgrozījums būvniecībā pretendenta darbības pēdējos trīs gados (2011., 2012., 2013.) ir līdzvērtīgs Būvdarbu kopējai cenai bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN)]. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

### **8.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

8.3.1. Pretendentam pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu granulu katlumāju ar jaudu ne mazāk par 600 kW būvniecībā vai rekonstrukcijā.

8.3.2. Pretendenta piedāvātais speciālists pēdējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz divu granulu katlumāju ar jaudu ne mazāk par 600 kW būvniecības vai rekonstrukcijas darbu vadībā.

8.3.3. Pretendents Būvdarbu veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

8.3.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomaiņa notiek Publisko iepirkuma likuma 68.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

8.3.5. Pretendentam ir jānodrošina tehniskā kapacitāte, lai veiktu nepieciešamos vides pārvaldības pasākumus, kvalitātes sistēmu un arodveselības un darba drošuma pārvaldes sistēmas plānu.

## **9. Iesniedzamie dokumenti**

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

### **9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā**

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

### **9.2. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā**

9.2.1. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.2.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa izziņu no Valsts darba inspekcijas, kura apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem Latvijā. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.

9.2.2. Par Nolikuma 7.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārlicinās publiskajās datubāzēs.

9.2.3. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.4.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās, nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta to saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par to bankrotu un tie neatrodas likvidācijas stadijā.

9.2.4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārlicināties par Nolikuma 7.5.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:

- 9.2.4.1. izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendents (neatkarīgi no tā, vai tas reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts



sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz **150 euro**;

- 9.2.4.2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz **150 euro**.
- 9.2.5. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 9.2.6. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 9.3. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti**
- 9.3.1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas.
- 9.3.2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai ārvalstu apakšuzņēmēja (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts<sup>2</sup> normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 9.3.3. Izziņa par Pretendenta gada kopējo finanšu apgrozījumu būvniecībā par iepriekšējās darbības trim gadiem (atbilstoši Nolikuma 8.2.punktam).
- 9.3.4. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos piecos gados veikto būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu. Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 8.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi.
- 9.3.5. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
- 9.3.6. Pretendenta piedāvātā:
- a. būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma

<sup>2</sup> Pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts



līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

- 9.3.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.5.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
- 9.3.8. Ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu Personu iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
- visu apakšuzņēmējiem nododamo Būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (D6 pielikums),
  - (1) apakšuzņēmēja un Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Apliecinājums atbilstoši *Apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei* (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos Būvdarbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursu un/vai (2) Pretendenta un Personas, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, *līgums par sadarbību* Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,
  - dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā,
  - apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
  - dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju / Personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, Iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

## 10. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).

## 11. Finanšu piedāvājums

- 11.1.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti Būvdarbi (Būvdarbu kopējā cena), kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums).
- 11.1.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Būvdarbu kopējā cena ar PVN (Iepirkuma līguma summa).
- 11.1.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvdarbu veikšanu.

## 12. Piedāvājumu izvērtēšana

- 12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.

- 12.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 12.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona, t.sk. apakšuzņēmējs, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 12.4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmēji (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, un vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav atzīti par vainīgiem darba tiesību būtiskā pārkāpumā un konkurences tiesību pārkāpumā.
- 12.5. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, apakšuzņēmēju un Personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretententus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 12.6. Pretendentu, kuri vai kuru Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās:
- nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
  - nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
  - ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 12.7. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehniskās specifikācijas piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 12.8. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 12.9. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 12.9.1. Pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādniek iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
  - 12.9.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

- 12.10. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 12.11. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Būvdarbu kopējo cenu bez PVN.
- 12.12. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 12.13. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

	<b>Kritēriji</b>	<b>Maksimālā skaitliskā vērtība</b>
A	Apmaksas termiņš (mēnešos)	30
	<b>Būvdarbu kopējā cena (bez PVN)</b>	<b>70</b>
	<b>Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits</b>	<b>100</b>

- 12.14. Pretendenta piedāvājuma vidējo galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:  

$$P = A/A_n * M + CN_z/CN_p * M,$$
kur:  
P – Pretendenta piedāvājums galīgais vērtējums,  
A – Pretendenta kopējais saņemto punktu skaits attiecīgi vērtēšanas kritērijā A,  
A<sub>n</sub>, – tā Pretendenta kopējais saņemto punktu skaits attiecīgi vērtēšanas kritērijā A, kurš ir ieguvis augstāko vērtējumu attiecīgajā kritērijā,  
CN<sub>z</sub> - zemākā piedāvātā līgumcena,  
CN<sub>p</sub> – Pretendenta piedāvātā līgumcena,  
M – attiecīgā vērtēšanas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.
- 12.15. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu.
- 13. Iepirkuma līgums**
- 13.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
- 13.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret Iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

## **NOLIKUMA PIELIKUMI**

### **A pielikums: Tehniskā specifikācija**

Projekta mērķis: Projekta mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana, nodrošinot pāreju no tehnoloģijām, kurās izmanto fosilos energoresursus, uz tehnoloģijām, kuras izmanto atjaunojamus energo-resursus. Projekta realizācijas gaitā paredzēts nomainīt vietējo apkures katlus no ogļu apkures katla uz biomasas apkures katlu

*Līguma izpildes laiks: 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.*

*Piegādes vieta: Lielvārdes novads, Lēdmanes pagasts, Lēdmanes ciems; „Āres”*

#### **Esošās situācijas apraksts**

Energoresursu un enerģijas izmantošanas efektivitātes paaugstināšana ražošanas, transportēšanas un patēriņa posmā ir viens no galvenajiem Latvijas Republikas valsts attīstības un enerģētikas politikas uzdevumiem, kura risināšana pozitīvi ietekmēs enerģijas apgādes drošību, klimata pārmaiņu samazināšanu. Energoefektivitātes jomā risināmie uzdevumi ir saistīti ar komunālās infrastruktūras kvalitātes uzlabošanu, energoresursu nelietderīgas izmantošanas novēršanu un vienotas atbalsta politikas izstrādāšanu energoefektivitātes paaugstināšanai siltumapgādes uzņēmumu sistēmās un ēku energoefektivitātes paaugstināšanai. Atbilstoši Ēku energoefektivitātes likumam (kurš stājās spēkā 16.04.2010.) veikta siltumapgādes sistēmas novērtēšana. Veicot esošo ēkas siltumapgādes sistēmas katlumājas iekārtu apsekošanu, konstatēts sekojošais: pašlaik siltumnesēja sagatavošana tiek veikta ar diviem ogļu katliem 2x800kW.





Bet rezerves un remontā laikā ar šķidra kurināmo katlu ATLAS (Q=710kW) palīdzību.





- Eksploatācijas laiks ēkas siltumapgādes sistēmas pārsniedz vairāk nekā 20 gadus. Iekārta daļējie ir izrūsejušas.



Katlu telpas tehniskās specifikācijas dokumentācija Lēdmanē izstrādāta pamatojoties uz būvniecības un arhitektūras rasējumiem, ievērojot LR pastāvošos normatīvus:

Konkursa tehniskā dokumentācija jeb ieceres projekta izstrāde veikta ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas likumdošanas aktus un starptautiskos standartus.

Uzņēmējam jāveic visu darbu saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras aprakstītas šajā dokumentā. **Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par visu šajā dokumentā doto parametru pārbaudi, kā arī par to, ka realizācijas rezultātā tiks saņemti visi saskaņojumi, kurus pieprasa iesaistītās institūcijas.** Darbu plānošana un iekārtu izvēle veicama, izmantojot mūsdienu labāko praksi. Izpildes dokumentācijai pilnībā jāatbilst Latvijas Republikas būvniecības normatīvajiem aktiem, būvnormatīviem, kā arī Latvijas Republikas, Eiropas un Starptautiskajiem standartiem.

Piedāvātajiem konceptuālajiem risinājumiem, kas izklāstīti šajā dokumentā, ir tikai ieteikuma raksturs un tie neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par šī līguma izpildi. Sagatavojot šī projekta dokumentāciju, Uzņēmējam jānoskaidro prasības, kuras saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem izvirzījušas visas iesaistītās valsts un pašvaldības iestādes un uzņēmumi, un jāiestrādā tās projekta dokumentācijā.

Saskaņā ar vienotā projektēšanas un būvniecības līguma nosacījumiem, Darbuuzņēmējs, neaprobežojoties ar zemāk minēto, ir pilnībā atbildīgs par:

- a) jebkuru tehnisko parametru, ieskaitot Pasūtītāja sagatavoto, pārbaudi;
- b) būvdarbu veikšanu;
- c) aprīkojuma un materiālu piegādi un uzstādīšanu;
- d) iekārtu piegādi un uzstādīšanu;
- e) darbu pārbaudēm;
- f) izpilddokumentācijas sagatavošanu un Darbu nodošanu ekspluatācijā;
- g) pasūtītāja personāla apmācību;
- h) saistībām defektu paziņošanas periodā.

### APKURES KATLS

Katla tips	Granulu apkures iekārta ar pašattīrīšanās sistēmu, ar kurināmā automātisko padevi ar keramikas oderējumu (gan katlam gan deglim), deglis ar kustīgiem ārdiem, kurināmā automātisko padevi un ar primāro un sekundāro gaisa padevi vai vairākām gaisa padevēm, 700 kW, 2 gab.
Viena katla nomināla siltuma jauda ( $Q_N$ ), kW	700
Viena minimālā siltuma jauda ( $Q_{min}$ ), kW	200-250
Darbības lietderības koeficients, ne mazāks par, %	Ne mazāks par 85% (Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt iekārtu efektivitāti, pieaicinot neatkarīgus ekspertus)
Kalpošanas laiks, ne mazāks, kā (gados)	15
Izmantojamais kurināmais	Granulas (koksnes, salmu, kūdras, graudu)
<b>Emisiju līmenis</b>	Saskaņā ar LR likumdošanā noteiktajām normām un noteikumiem.
<b>Troksņa līmenis</b>	Saskaņā ar LR likumdošanā noteiktajām normām un noteikumiem
Automātika	Automatizēta katlu vadība (ieskaitot vizualizāciju) ar SMS komunikācijas vadības un kontroles bloku; Attālināta apkures katla darbības kontrole un vadība (no cita datora datora); Automātiska apkures katla siltuma ražošanas jaudas modulācijas vadība (100% - 30%); Granulu degšanas procesa regulēšanas un kontroles bloks ar Lamda zondi; programmvadības bloks kaskādē apvienotiem granulu apkures katliem; automātiska granulu aizdedzināšanas sistēma

Katla aizsardzība un drošība	Siltumnesēja (ūdens) pārkaršanas kontroles mehāniskais drošības termostats; avārijas apturēšanas sistēma; signalizācijas sistēma SMS veidā
Apkalpošana	Katram katlam atbilstošas apkalpošanas platformas, kāpnes un apkalpošanas darba rīku komplekts
Katram katlam atbilstošs recirkulācijas sūknis	
Katram katlam atbilstoša drošības armatūra	
No katla izplūstošo degšanas gāzu temperatūra, ne vairāk kā °C	190
Mīnīmāla atpakaļejošā ūdens temperatūra ekspluatācijas laikā, °C	60
Maksimālā ūdens temperatūra, kas iztek no katla, °C	90
Elektroenerģijas patēriņš uz 1 MWh saražotās siltumenerģijas (ieskaitot pneimatiskā transporta elektroenerģijas patēriņu) ne vairāk	kWh 5

### Granulu deglis, padeves sistēma, granulu krātuve un palīgiekārtas

Granulu tvertne ar tilpumu	32 m <sup>3</sup> ( vai vairāk)
Lokano transportieru padeves sistēma no granulu krātuves līdz katlam	2 gabali
Dūmgāžu novadīšanas sistēma	1 komplekts
Dūmu sūknis ar ciklonu	2 komplekti

- Granulu degļi ar kaskādes (vismaz 3 kaskādes) tipa kustīgajiem ārdiem (paša tīroša degkamera) domāta paaugstināta pelnu satura granulu kvalitatīvai sadedzināšanai,
- Granulu degļa degkamera izgatavota no keramikas blokiem ar nerūsējošā tērauda ārējo korpusu un karstuma izolāciju,
- Automātiskās aizdedzināšanas sistēma ar keramisko aizdedzes sveci,
- Automātika regulē dūmu sūkni ,vairākus apkures lokus,
- Automātiska jaudas palielināšana un samazināšana (Fuzzy Logic metode),
- UPS akumulators, kas elektrības pārtraukuma gadījumā nodrošina pareizu granulu degļa izdzēšanu un apstāšanos,
- Deglim jābūt aprīkotam ar pretvārstu granulu padeves kanālā,
- Diagnostikas un regulējumu atjaunināšana caur internetu,
- Interneta un GSM modulis ar iespēju regulēt degli attālinātā režīmā- nosūta ziņas par degļa bojājumiem, elektrības pārtraukumiem , degļa ieslēgšanas un izslēgšana,

- 4 drošības sensori (liesmas sensors, dūmu sensors, pretdegšanas sensors, katla pārkaršanas sensors),
- Granulu bunkuram jābūt sekcijveida, izjaucamam, cinkotam,
- Bunkuram jābūt aprīkotam ar pretkondensāta aprīkojumu,
- Granulu padevei jābūt ar lokano transportieru aprīkojumu.

### **Prasības.**

Projekta realizācijas rezultātā paredzēti divi granulu kurināmā katli, katrs  $Q=700\text{kW}$ . Katlus paredzēts uzstādīt esošās katlumājas ēkā, iepriekš demontējot esošus malkas katlus.

**Visi demontētās iekārtas un materiāli ir SIA „Lielvārdes Remte” īpašums. Uznēmējs nedrīkst veikt iekārtu un materiālu utilizāciju bez iepriekšējas skanošanas ar Pasūtītāju. Uznēmēja finanšu piedāvājumā iekļauj sekojošās izmaksas: demontāžas, uztilizācijas un transportēšanas pasūtītāja norādītajā vietā (30km rādiusā no darba veikšanas vietas).**

Pēc projekta realizācijas siltumnesējs apkures sezonā tiks sildīts ar granulu katla saražoto enerģiju, bet rezerves un remontā laikā ar šķidra kurināmā katla palīdzību.

Katlu telpas ventilācijai jāparedz dabīgā pieplūdes - noplūdes ventilācija un degšanai nepieciešamo gaisa nodrošinājumu.

Katla dūmgāzu novadīšanai paredzēts izmantot nerūsējoša dubultsienu skursteni, kas paredzēts montēt blakus katlumājas ēkai. Pirms jaunā skursteņa montāžas jāveic esošā skursteņa demontāžu. Jaunbūvējamais dūmvads no ķīmiski izturīga nerūsējoša tērauda D, aprīkot ar tīrāmo lūku un kondensāta novadīšanas cauruli un skursteņa pieslēgumu katliem.

Visu sistēmu montāžu, pārbaudi un nodošanu ekspluatācijā veikt saskaņā ar Latvijā spēkā esošajiem būvnormatīviem un kā arī tehnisko noteikumu prasībām.

### Dokumentācija:

Piedāvājuma dokumentācijā jābūt iekļautai informācijai par piedāvāto materiālu un agregātu marku un tipu, elektrības dati.

Ekspluatācijas un apkopes rokasgrāmatai jāsaturs informācija par produktu/izplatītāju, tipu, visi dati un noteikumi par pareizu lietošanu un apkopi, ieskaitot rezerves daļu sarakstu.

### Sistēmas cauruļvadi un veidgabali

Cauruļvadus un veidgabalus no melnā metāla (izmantot viena ražotāja sistēmu).

### Cauruļu atbalsti

Izmantot cinkota dzelzs atbalstus. Savienojumu vietās starp balstiem un cauruli uzstādīt gumijas starplikas.

### Termometri

Tiem jābūt diska tipa ar minimālo diametru 80 mm un ievietotiem PVC pārklātā tērauda platē. Skalām jābūt 0 – 120 °C.



Bimetāla devējam jābūt ievietotam misiņa ligzdā, lai būtu piemērots standarta vītņotai T-veida cauruli. Gan ligzdas, gan devēja garumam jāatbilst caurules izmēram, kurā tie tiek ielikti.

Termometriem jābūt ar precizitāti  $\pm 1^{\circ}\text{C}$ .

### Cauruļu un iekārtu instalēšana

Uzņēmējam jāplāno, lai visas iekārtas un caurules labi (skaisti) iederas pieejamajā vietā, ņemot vērā pārējos inženiertīklus un ēkas izmērus, instalācijas, iekārtas un nākotnes piekļūšanu apkopes nolūkos.

Visiem cauruļvadiem jābūt bez asām vietām un jābūt pilnībā notīrītiem pirms uzstādīšanas. Caurules galiem jābūt paplašinātiem līdz to sākotnējam iekšējam diametram pirms uzstādīšanas.

Cauruļu galiem, kuri uzstādīšanas laikā tiek atstāti vaļā, jābūt aizbāztiem ar atbilstošiem aizbāžņiem vai vāciņiem. Aizbāžņi no lupatām vai papīra netiek atļauti. Uzņēmējam jānodrošina, lai caurulē pēc uzstādīšanas nepalik nekādi šķēršļi.

Cauruļvadiem jāiet pa ēkas līnijām. Paralēlo horizontālo cauruļu zaru apakšējām virsmām (ieskaitot jebkādu izolāciju) jābūt kopējā līmenī. Horizontālajiem zariem jābūt nedaudz slīpiem (i 0.002), lai atvieglotu sistēmas ventilēšanu un izlaišanu.

Tikai attiecībā uz melnajām čuguna caurulēm neredzamajām šuvēm jābūt metinātām.

Metināšanas darbi jāveic sertificētam metinātājam, kuram ir atļauja veikt atbilstošās kategorijas darbus.

Pirms metināšanas jāveic cauruļu izlīdzinājuma pareizības, platību lielumu un malu sakritības pārbaude. Montāžas procesa un daļu metināšanas laikā jāveic periodiska metināšanas darbu kvalitātes pārbaude.

Cauruļu galiem un līkumiem jābūt vienmērīgi nogrieztiem, bez asām malām, bez rūsas, taukvielām, netīrumiem un citiem piesārņojumiem, kas ietekmē metināšanu. Cauruļlīnijas galos nedrīkst būt nekādu griešanas defektu.

Metinājuma šuvēm jābūt precīzām un nedaudz izliektām (konveksām) uz augšu. Nedrīkst būt nekādu plaisu, neaizmetinātu iedobumu, apdegumu vai izkusušu metālu pēdu. Metināšanas nogulsnēm jābūt pilnībā aizvāktām no nobeigtajām virsmām.

Inženierim jāapstiprina pārbaudes, testēšanas un inspicēšanas rezultāti.

Pirms izolācijas darbu uzsākšanas nepieciešams veikt cauruļvadu krāsošanu ar gruntskrāsu un virsmas attaukošanu un attīrīšanu.

### Atstarpe starp caurulēm

Minimālais atstatums starp neizolētām caurulēm un ēkas struktūru:

Caurules līdz 28 mm ārējā diametra

25 mm



Caurules no 30 līdz 50 mm ārējā diametra 35 mm

Caurules virs 50 mm ārējā diametra 50 mm

Maksimālais atstatums starp izolētām caurulēm un ēkas struktūru:

25 mm attiecībā uz visiem lielumiem (izmēriem).

Uzņēmējam savā plānojumā jāatļauj cauruļu paplašināšanās un saraušanās. Atbalstiem jāatļauj caurules nepieciešamā kustība, un, ja tas ir nepietiekoši, sistēmā jāiekļauj kompensācijas cilpas vai paplašināšanās veidgabali, kā tas nepieciešams.

### **Cauruļu atbalsti**

Caurules jāatbalsta ar aķiem vai kronšteinim. Atbalstiem jābūt uzstādītiem pie sekojošā maksimālā atstatuma:

Caurules lielums, mm	Atstatums horizontālai caurulei, mm	Atstatums vertikālai caurulei, mm
15-20	1200	1800
25-32	1800	2400
40-60	2400	3000
Virs	3000	3600

Kronšteinim jābūt ar gumijas starplikām starp tiem un caurulēm.

### Cauruļu uzmavas

Visos gadījumos, kad caurules tiek izlaistas caur sienām, griestiem, u.t.t., ēkas struktūrā jābūt ieliktām tāda paša materiāla kā caurules uzmavām. To diametram jābūt lielākam nekā konkrētajai caurulei, vai, izolētu cauruļu gadījumā, vienu izmēru lielākam nekā izolētas caurules diametram.

Brīvai telpai starp cauruli un uzmavu katrā galā jābūt nopakotai, lai nodrošinātu efektīvu, gaisu necaurlaidīgu ugunsdrošu un trokšņu hermetizāciju.

Tur, kur caurules iet caur ugunsdrošības robežai, uzmavām jābūt ugunsizturīgām.

### Piepildīšana un iztukšošana

Piepildīšanai jābūt organizētai pie galvenā padeves mezgla, piepildot no koplietošanas sistēmas.

Iztukšošanas punktiem jāatrodas sistēmas zemākajā punktā, vēlams tuvu pie grīdas noteces. Iztukšošanas vārstiem sistēmā jābūt vismaz 15-20 mm diametrā.

Atgaisošanas iespējamībai Uzņēmējam ir jāparedz nepieciešamais automātisko atgaisotāju skaits un caurulēm, kuru diametrs lielāks par 50, jāparedz vācele ar atgaisošanas krānu.

### Testēšana un regulēšana

Visām cauruļvadu sistēmām jābūt testētām līdz 10 bariem. Testi jāveic pēc principa sekcija pēc sekcijas. Pasūtītāja pārstāvim jābūt informētam par šiem testiem vismaz 24 stundas pirms to izdarīšanas.

### Caurumi un gropes

Uzņēmējam jātaisa visi instalācijai ēkas struktūrā nepieciešamie caurumi un gropes. Uzņēmējam jānostiprina instalācija renēs, tās aizdarot ciet.

### Izolācija

**Neviena caurule nedrīkst tikt izolēta pirms apstiprināta spiediena testa.**

**Nevienu cauruli nedrīkst apslēpt pirms tā netiek izolēta un pirms izolēšanas darbs netiek pieņemts (apstiprināts).**

### Marķēšana

Caurulēm jābūt krāsu koda identifikācijai atbilstoši DIN vai tamlīdzīgi. Caurulēm jābūt marķētām pie visiem savienojumiem, vārstu abās pusēs, ierīcēm, sienas caurejas vietās un garos cauruļu posmos ik pēc aptuveni katriem 6 m.

Tur, kur caurules tiek instalētas tiešā tuvumā viena otrai, identifikācijas marķējumi jāpielieto visām caurulēm to iepriekš izvēlētās vietās.

Krāsu kodus var uzkrāsot uz caurulēm vai pielietot kā krāsu lentu.

Visiem identifikācijas kodiem jābūt ar plūsmas bultiņu.

**Materiālu apjomi. Precizējami būvdarbu uzsākšanas laikā.**

Uzņēmējs pirms materiālu pasūtīšanas piegādes, saskaņo materiālu sarakstu, materiālu un iekārtu tehniskus parametrus ar Pasūtītāju.

Nr.p.k.	Nosaukums	Mērv.	Daudz.	Piezīmes
1	Granulu katls 700 kW, deglis, padeves mehānisms, automātika, automātiska aizdedzināšana,	kompl.	2	
2	Granulu uzglabāšanas iekārta, padeves mehānisms	kompl.	1	min 32m3
3	Granulu padeves sistēma	kompl.	2	
4	PP kanalizācijas caurule, SN4, DN 90mm	m	50	
5	Katlu kontūra cirkulācijas sūknis TP 50-120/2 A-F-A BUBE; ~3x380V	gab.	2	GRUNDFOS
6	Siltuma skaitītājs Qnom= 60m <sup>3</sup> /st; PN16; T=+15...+120°C	kompl.	1	DANFOSS
7	Automātikas vadības bloks trīs katlu vadībai	kompl.	1	DANFOSS
8	Izplešanas tvertne V= 140 L; N140, 6bar	gab.	2	REFLEX
9	Spiediena uzturēšanas iekārta "variomat 1"	gab.	1	REFLEX
10	Izplēšanas tvertne VG500	gab.	1	REFLEX
11	Kapes ventilis ar iztukšošanu DLV20	kompl.	2	PNEUMATEX
12	Kapes ventilis ar iztukšošanu DLV25	kompl.	1	PNEUMATEX
13	Katla drošības vārsts 3. bar	gab.	2	
14	Tvaika atdalītājs (katls 500kW)	gab.	2	REFLEX
15	Siltummaiņa drošības vārsts 5. bar	gab.	1	
16	Plākšņveida siltummainis ar izolāciju 1450 kW, EL0250 ECGL - 750	kompl.	1	SWEP
20	Gaisa savācējs un atdalītājs ZIO 150 S	kompl.	2	PNEUMATEX
21	Drošības vārsts 1"; 10 bar	gab.	1	
22	Ūdens mīkstināšanas un atdzelžošanas iekārta 2,5m <sup>3</sup> /st (precizēt pēc ūdens analīzēm )	kompl.	1	
23	Auksta ūdens skaitītājs 2,5 m <sup>3</sup> /h 30°C	gab.	1	
24	Manometrs 10 bar ar krānu	gab.	8	
25	Manometrs 6 bar ar krānu	gab.	17	
26	Termometrs 120°C	gab.	14	
27	Tukšošanas krāns 1"	gab.	9	
28	Automātiskais atgaisotājs	gab.	6	
29	Pretvārsts DN125, starpatloku	gab.	1	
30	Pretvārsts DN100, starpatloku	gab.	5	
31	Pretvārsts DN25	gab.	1	
32	Filtrs DN150, atloku	gab.	1	
33	Filtrs DN125, atloku	gab.	1	
34	Filtrs DN100, atloku	gab.	5	
35	Filtrs DN25	gab.	1	
36	Starpatloku puspagrieziena vārsts DN150; PN16; T=+130°C, ar diviem atlokiem DN150; PN16, bultskrūvēm, paplāksnēm, uzgriežņiem	kompl.	9	ZESA
37	Starpatloku puspagrieziena vārsts DN125; PN16; T=+130°C, ar diviem atlokiem DN125; PN16, bultskrūvēm, paplāksnēm, uzgriežņiem	kompl.	3	ZESA
38	Starpatloku puspagrieziena vārsts DN100; PN16; T=+130°C, ar diviem atlokiem DN100; PN16, bultskrūvēm, paplāksnēm, uzgriežņiem	kompl.	11	ZESA

39	Lodveida krāns DN32	gab.	4	
40	Lodveida krāns DN25	gab.	7	
41	Balansēšanas vārsts ar flančiem STAF 125	kompl.	1	T&A
42	Balansēšanas vārsts ar flančiem STAF 100	kompl.	1	T&A
43	Melnā tērauda caurule Ø165,1x5,0 ar veidgabaliem (DN150)	m	110	
44	Melnā tērauda caurule Ø139,7x5,0 ar veidgabaliem (DN125)	m	40	
45	Melnā tērauda caurule Ø114,3x4,5 ar veidgabaliem (DN100)	m	40	
46	Melnā tērauda caurule Ø48,3x3,2 ar veidgabaliem (DN40)	m	20	
47	Melnā tērauda caurule Ø42,3x3,2 ar veidgabaliem (DN32)	m	20	
48	Melnā tērauda caurule Ø33,7x3,2 ar veidgabaliem (DN25)	m	25	
49	Melnā tērauda caurule Ø26,9x2,6 ar veidgabaliem (DN20)	m	5	
50	Melnā tērauda caurule Ø21,3x2,6 ar veidgabaliem (DN15)	m	5	
51	Grunts krāsa	kg	10	
52	Cauruļu stiprinājumi un kronšteini	kompl.	10	
53	PPR cauruļvads PN20; Ø32x5,4 (DN25)	m	30	EKOPLASTIK
54	Cauruļu stiprinājumi un kronšteini	kompl.	60	
55	Pretkondensātu izolācija 32x6	m	30	
<b>Nr.p.k.</b>	<b>Nosaukums</b>	<b>Mērv.</b>	<b>Daudz.</b>	<b>Piezīmes</b>
56	PAROC ProS100 + PVC (Ø168x50)	m	110	
57	PAROC ProS100 + PVC (Ø140x50)	m	40	
58	PAROC ProS100 + PVC (Ø114x50)	m	40	
59	PAROC ProS100 + PVC (Ø48x40)	m	20	
60	PAROC ProS100 + PVC (Ø42x40)	m	20	
61	PAROC ProS100 + PVC (Ø35x40)	m	25	
62	PAROC ProS100 + PVC (Ø28x30)	m	5	
63	PAROC ProS100 + PVC (Ø22x30)	m	5	
64	Cauruļu izolācijas palīgmateriāli	kompl	1	PAROC
74	Dūmvada pievienojuma veidgabals DN600 no nerūsējoša ķīmiski izturīga tērauda	gab.	1	
75	Dūmvada T-gabals 45°; DN600 no nerūsējoša ķīmiski izturīga tērauda	gab.	1	
76	Dūmvada līkums 45°; DN600 no nerūsējoša ķīmiski izturīga tērauda	gab.	1	
77	Dūmvada gabals no nerūsējoša ķīmiski izturīga izolēta tērauda DN600 L=1 m	gab.	20	
78	Dūmvada gabals no nerūsējoša ķīmiski izturīga izolēta tērauda DN600 L=0,5m	gab.	1	
79	Dūmvada gabals no nerūsējoša ķīmiski izturīga izolēta tērauda DN600 L=0,3m	gab.	4	
80	Dūmvada gabals no nerūsējoša ķīmiski izturīga izolēta tērauda DN600 ar tīrīšanas lūku	gab.	1	
81	Dūmvada gabals no nerūsējoša ķīmiski izturīga izolēta tērauda DN600 ar kondensāta savācēju un nobeiguma galu	gab.	1	

82	Dūmvada līkums 87°; DN600 no nerūsējoša ķīmiski izturīga tērauda; aprīkots ar tīrīšanas lūku	gab.	1	
83	Dūmvadu sienas kronšteini	kompl.	2	
84	Eksistējošos katlus demontāža	kompl.	2	
85	Būvgružu izvešana	kompl.	1	
86	Katlu palaišana ekspluatācijā un ieregulēšana	kompl.	2	
87	Palīgmateriāli	kompl.	1	
88	Elektroinstalācijas materiāli	kompl.	1	
89	Deflektors Ø250	gab.	2	ABB
90	Gaisa pieplūdes rēste USS/I-700-700	gab.	2	Halton
91	Lokano transportieru padeves sistēma no granulu krātuves līdz katlam	kompl.	2	
92	Dūmu sūknis ar ciklonu	kompl.	2	

Visas atsauces uz iekārtu, materiālu un izstrādājumu izgatavotāju firmām, kuras norādītas būvprojektā, liecina tikai par šo izstrādājumu un iekārtu kvalitātes un apkalpošanas līmeni. Specifikācijās norādīto iekārtu un materiālu nomaina ir iespējama ar citām tehniski analogām iekārtām un materiāliem.

Ēkas siltināšanas darbus jāveic saskaņā ar 2001.gada 27.novembra MK noteikumu Nr.495 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-01 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika” un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

**C pielikums: Iepirkuma līguma projekts**



## C pielikums: Iepirkuma līguma projekts

LĪGUMS Nr. [numurs]

### „Katlu mājas siltumtehnikas daļas rekonstrukcija Lēdmanē, Lielvārdes novadā”

#### Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPMI) atklāta konkursa „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai” 5.kārtas ietvaros

<Pasūtītāja nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā], kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

<Izpildītāja nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā], kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja [rīkotā]/[rīkotās] <iepirkuma procedūras veids> „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (identifikācijas Nr.LR2014/7; turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

1.1 Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt **atbilstoši iepirkuma priekšmetam** (turpmāk - Būvobjekts) būvdarbus atbilstoši Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām, Piedāvājumam, Laika grafikam un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām (turpmāk – Būvdarbi).

### 2. Būvdarbu veikšana

- 2.1. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Būvdarbu veikšanu. Izpildītājs Būvdarbus pilnībā veic un nodod Būvobjektu Pasūtītājam līdz <datums>.
- 2.2. Izpildītājs Būvdarbus veic Laika grafikā noteiktajos termiņos.
- 2.3. Izpildītājs veic visas darbības, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Būvdarbus.
- 2.4. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pilnvarojuma pirms Būvdarbu uzsākšanas veic darbības būvatļaujas saņemšanai.
- 2.5. Pasūtītājs ne vēlāk kā <darbdienu skaits> darbdienu laikā no būvatļaujas saņemšanas dienas (ja Puses nav vienojušās par citu termiņu) nodod un Izpildītājs pārņem Būvdarbu veikšanas vietu: <vietas nosaukums vai adrese>.
- 2.6. Izpildītājs veic nepieciešamās darbības Būvdarbu sagatavošanai.
- 2.7. Izpildītājs veic Būvdarbus saskaņā ar Būvprojektu. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Šajā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā uz sava rēķina izdarīt grozījumus Būvprojektā.
- 2.8. Izpildītājs Būvdarbos izmanto Būvprojektam un Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām atbilstošus Piedāvājumā norādītos būvizstrādājumus un iekārtas. Citu būvizstrādājumu un iekārtu izmantošana iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājs ievēro būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas.
- 2.9. Izpildītājs Būvdarbu veikšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus.

- 2.10. Izpildītāja speciālistus, kurus tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 2.11. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem: 1) apakšuzņēmējs neatbilst tām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem, 2) piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām,
- 2.12. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēju, kuru veicamo darbu vērtība ir vismaz <20> procenti no Līguma cenas, bet uz kuru iespējām Iepirkumā Izpildītājs nav balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, nomainī, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlākai iesaistīšanai’,
- 2.13. Izpildītāja speciālistu var nomainīt, ja Izpildītāja piedāvātais speciālists atbilst tām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz attiecīgo speciālistu.
- 2.14. Pasūtītājs lēmumu par piekrišanu apakšuzņēmēja vai speciālista nomainī vai apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē pieņem ne vēlāk kā <piecu darbdienu> laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 2.15. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja apakšuzņēmēja vai speciālista darbība vai veikto Būvdarbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, Līguma izpildes laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu attiecīgā apakšuzņēmēja vai speciālista aizstāšanai ar citu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju, savukārt Izpildītājam ir pienākums pēc iespējas nekavējoties šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt jebkādu papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
- 2.16. Izpildītājs nodrošina visas Būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 2.17. Pasūtītājs un Izpildītājs Līguma izpildes gaitā rīko sanāksmes. Sanāksmēs Pasūtītāju pārstāv Būvuzraugs, Izpildītāju pārstāv Būvdarbu vadītājs (Būvdarbu veikšanas laikā). Sanāksmē piedalās arī citas personas pēc Pasūtītāja un Izpildītāja ieskatiem. Sanāksmes tiek protokolētas.
- 2.18. Izpildītājs reizi mēnesī līdz 5 (piektajam) datumam iesniedz Pasūtītājam pārskatu un nodošanas-pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski veiktajiem Būvdarbiem (turpmāk – Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akts). Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas dienas to paraksta vai arī nosūta Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt Būvdarbus. Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akts ir pamats ikmēneša maksājumu izdarīšanai saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar ikmēneša aktu pieņemtus Būvdarbus, veicot Būvobjekta pieņemšanu.
- 2.19. Ja Būvdarbu veikšanas laikā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas (ievērojot Iepirkumu tiesisko regulējumu), saņemt Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst radušos šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam.
- 2.20. Pēc Būvdarbu pabeigšanas, kad Būvobjekts ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā veic Būvobjekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Izpildītāja veikto Būvdarbu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām, konstatē, ka Būvdarbi nav pilnībā pabeigti, vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus vai pilnībā pabeidz Būvdarbus. Ja iepriekšējās pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, tiek veikta Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Būvobjekts ir jāpieņem ekspluatācijā).
- 2.21. Pirms Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā vai Būvdarbu pieņemšanas (ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Būvobjekts nav jāpieņem ekspluatācijā) Izpildītājs nodod Pasūtītājam tehnisko izpildes dokumentāciju.

- 2.22. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pilnvarojuma veic darbības atzinumu par Būvobjekta gatavību pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanai.
- 2.23. Ja Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā valsts komisija konstatē Izpildītāja veikto Būvdarbu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērs Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā valsts komisijas konstatētos trūkumus. Pēc tam tiek veikta atkārtota Būves pieņemšana ekspluatācijā. Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā apliecina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sastādīts un parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.
- 2.24. Pēc Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā (ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Būvobjekts ir jāpieņem ekspluatācijā) Pasūtītājs pieņem Būvobjektu, Pasūtītājam un Izpildītājam parakstot Būvobjekta nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 2.25. Izpildītājs pirms Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas atbrīvo Būvobjektu un būvlaukumu, tostarp izved būvgružus.
- 2.26. Akta par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā, kā arī Būvobjekta pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Būvobjekta defektiem, kuri atklājas pēc Būvobjekta pieņemšanas.

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa ir EUR <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>), PVN 21% ir <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>) EUR. Līguma kopējā summa ar PVN ir <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>).
- 3.2. Līguma kopējā summa atbilst Tehniskās specifikācijas piedāvājumam un tajā ietilpst visas ar Būvdarbiem un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.
- 3.3. Tāmē noteiktās vienību cenas netiek mainītas. Līguma kopējā summa tiek koriģēta atbilstoši Būvdarbiem piemērojamo nodokļu izmaiņām.
- 3.4. Pasūtītājs apmaksā šā līguma 3.1.punktā norādīto Līgumcenas summu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam sekojošās daļās, pamatojoties uz parakstītajiem visu attiecīgajā posmā paredzēto Darbu izpildi apliecinājošiem pieņemšanas – nodošanas aktiem, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu;
  - 3.4.1 Pasūtītājs apmaksā šā līguma 3.1.punktā norādīto Līgumcenas summu \_\_\_\_\_ mēnešu/dienu laikā pēc visu līgumā paredzēto darbu nodošanas, objekta nodošanas ekspluatācijā un rēķina saņemšanas;
- 3.5. Izpildītājam 5 dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža jāiesniedz Pasūtītājam Izpildītāja Civiltiesiska apdrošināšanas polise 10% apmērā no līguma summas, kas attiecināma uz līguma 1.1.punkta minēto Līguma priekšmetu.
- 3.6. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža, bet ne vēlāk kā pirms darba uzsākšanas, iesniedz Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājums 20% (divdesmit procentu) apmērā no līgumcenas sekojošā formā pēc Izpildītāja izvēles: garantijas formā (oriģināls) no bankas, kas ir tiesīga veikt kredītiestādes darbību Latvijas Republikā vai neatsaucamas beznosacījumu garantijas formā no apdrošināšanas sabiedrības kas ir tiesīga veikt apdrošināšanas darbību Latvijas Republikā vai naudas summas iemaksa Pasūtītāja norādītajā bankas kontā. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā visu līguma termiņu.

### 4. Līguma izpildes garantija

- 4.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.
- 4.2. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Būvdarbu sniegšanu saskaņā ar Līgumā norādītajiem termiņiem, 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas brīža.
- 4.3. Izpildītājs Būvdarbu sniegšanai aņņemas nodrošināt profesionālo personālu, kas norādīts Pretendenta piedāvājumā. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus attiecīgās Būvuzņēmēja ietekmes (darbinieka slimības un tml. gadījumi), rodas nepieciešamība atsaukt vai aizstāt Līgumā norādīto personālu, Izpildītājs nekavējoties nodrošina citu personu ar pielīdzināmu vai augstāku kvalifikāciju.

- 4.4. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja personāla darbība un pakalpojumu kvalitāte neatbilst Līguma nosacījumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, jebkurā Līguma izpildes laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu konkrētās personas atsaukšanai vai aizstāšanai ar citu, kurai ir Pasūtītājam pieņemama kvalifikācija un pieredze (pielīdzināma vai augstāka), savukārt Izpildītājam ir pienākums pēc iespējas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā, šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Izpildītāja personāla pamatotu atsaukšanu vai aizstāšanu.
- 4.5. Izpildītājs līdz katra nākamā mēneša 5 (piektajam) datumam iesniedz Pasūtītājam aktu (divos eksemplāros) par iepriekšējā kalendārajā mēnesī paveiktajiem Darbiem.
- 4.6. Pasūtītājs pieņem Darbus, kas sniegti atbilstoši Līguma prasībām, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc tā saņemšanas. Ja pasūtītājs uzskata, ka būvdarbi nav sniegti atbilstoši Līguma nosacījumiem, tas ne vēlāk kā šajā punktā norādītajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju. Šādā gadījumā Puses vienojas par termiņiem un pasākumiem, kas veicami, lai novērstu norādītos trūkumus un neatbilstības Līguma prasībām
- 4.7. <10> dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju avansa maksājuma apmērā, bet ne mazāk kā <10>% apmērā no Līguma summas (bez PVN). Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka / apdrošināšanas sabiedrība<sup>3</sup>, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā<sup>4</sup> (kā paraugu izmanto Līguma izpildes garantijas veidni (2. pielikums)).
- 4.8. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz Būvobjekta nodošanas–pieņemšanas akta parakstīšanai.
- 4.9. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai <saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu>, <ieturētu līgumsodu>, <saņemtu zaudējumu atlīdzību> vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.

## 5. Pušu tiesības, pienākumi un atbildība

- 5.1. Izpildītājs:
  - 5.1.1. ir atbildīgs, lai, veicot Būvdarbus, tiktu ievērotas Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības, tostarp darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības prasības;
  - 5.1.2. ir atbildīgs par Būvobjektā trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzību, izņemot gadījumus, ja zaudējumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ;
  - 5.1.3. līdz Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai uzņemas visus ar Būvobjektu, Būvdarbu, materiālu un iekārtu saistītos riskus;
  - 5.1.4. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
  - 5.1.5. nodrošina pārstāvju piedalīšanos ar Līguma izpildi saistītajās sanāksmēs.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai Būvuzņēmējs, netraucēti varētu izpildīt līguma priekšmetā atrunātos būvdarbus.
- 5.3. Pasūtītājs nodod Izpildītājam būvobjektu pilnā apjomā un atbildībā uz visu līgumā paredzēto būvniecības laiku.
- 5.4. Veicot šajā līgumā noteiktos darbus, Izpildītājs apņemas ievērot abpusēji saskaņoto piedāvājumu, Būvniecības likumu, būvniecības normas un noteikumus, citus normatīvos aktus, spēkā esošus sanitārās, ugunsdrošības un tehniskās drošības noteikumus, ar Pasūtītāju papildus saskaņotās vienošanās un Izpildītāja pilnvaroto pārstāvju norādījumus saistībā ar drošības noteikumiem, nodrošinot veikto darbu kvalitāti atbilstoši Būvniecības normu un noteikumu prasībām. Izpildītājs atbild par darba drošības noteikumu ievērošanu Darbu izpildes laikā. Izpildītājs ir iepazinies ar visiem veicamajiem darbiem, un apzinās to izmaksas, nepieciešamā darbaspēka daudzumu un kvalifikāciju, kā arī nepieciešamo

<sup>3</sup> Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski Pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi

<sup>4</sup> Banku, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt:

[http://www.fktk.lv/lv/tirgus\\_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu\\_sniedzēji\\_no\\_eez/pakalpojumu\\_sniegšanas\\_briviba](http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzēji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba).

tehnisko nodrošinājumu un apņēmās saviem spēkiem kvalitatīvi veikt izmaksu tāmē atrunātos darbus.

- 5.5. Gadījumā, ja Izpildītājs Pasūtītāja sastādītajā aktā norādītajos termiņos neveic darbus, lai novērstu atklātos trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības, iepriekš par to brīdinot Izpildītāju, novērst tos patstāvīgi vai pieaicinot citus speciālistus. Visus Pasūtītāja izdevumus, kas saistīti ar minēto trūkumu novēršanu, jāatlīdzina pilnā apmērā Būvuzņēmējam, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegtiem maksājuma dokumentiem 10 (desmit) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 5.6. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītāja zaudējumus, ja defekti netiek novērsti noteiktajā termiņā.
- 5.7. Ja tiek konstatēti defekti, tad Izpildītāja pienākums ir novērst visus pārbaudes aktā minētos defektus pie kuriem vainojams Izpildītājs, un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu Izpildītāju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas uz Izpildītāja rēķina.
- 5.8. Izpildītāja pienākums ir garantijas laikā novērst jebkuru būvniecības defektu bez maksas, ja prasība par tā novēršanu ir iesniegta saskaņā ar šī līguma nosacījumiem. Būvuzņēmējs sedz arī visus izdevumus un izmaksas, kas ir nepieciešamas defekta novēršanai.
- 5.9. Ja garantijas termiņā Darbam vai kādai tā daļai tiek atklāti kādi defekti, kas radušies Izpildītājam Darba izpildes rezultātā, Izpildītājam, saņemot rakstisku Izpildītāja paziņojumu ir pienākums ierasties Objektā, lai veiktu defektu apsekošanu. Defekti vai trūkumi tiek konstatēti Pusēm šajā punktā norādītajā kārtībā, parakstot Defektu aktu. Izpildītājs apņemas ierasties objektā pēc Pasūtītāja uzaicinājuma tā norādītajā laika periodā, lai piedalītos Defektu akta sastādīšanā. Ja Izpildītājs neierodas uz Defekta akta sastādīšanu, tad tiek uzskatīts, ka Izpildītājs atzīst Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējs vienpusēji sastādītu Defekta aktu un norāda termiņu, kurā defekti ir jānovērš un jāuzsāk to novēršana. Ja Izpildītājs tos nenovērš, tie tiek novērsti ar Pasūtītāja spēkiem vai pieaicinot citus uzņēmējus, uz Izpildītāja rēķina.

## 5. Līgumsods

- 6.1. Ja Izpildītājs nenodod Būvobjektu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu, 0.5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas<sup>5</sup>.
- 6.2. Ja Izpildītājs neveic Pasūtītājam tam pamatojoties uz Līgumu pienākošos naudas summu samaksu Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0.5% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumu Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.5% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas<sup>6</sup>.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 6.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 11.2.1.-11.2.3.punktā minēto iemeslu dēļ, Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 20% apmērā no Līguma kopējās summas.

## 7. Garantija

- 7.1. Izpildītājs garantē, ka Būvobjekts atbilst Tehniskajai specifikācijai un citām Līguma, Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem bojājumiem un Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties Būvobjekta neatbilstības Tehniskās specifikācijas un citu Līguma, Latvijas Republikas būvnormatīvus un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām dēļ.
- 7.2. Būvobjekta garantijas termiņš ir 24 mēneši no Būvobjekta pieņemšanas.
- 7.3. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus

<sup>5</sup> Atbilstoši grozījumiem Civillikumā no 01.01.2014.

<sup>6</sup> Atbilstoši grozījumiem Civillikumā no 01.01.2014.



- un citus trūkumus, kas Būvobjektā pie pareizas Būvobjekta ekspluatācijas tiek konstatēti garantijas laikā, un uz kuriem ir attiecināma Līgumā noteiktā garantija.
- 7.4. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to paziņo Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas sastādīt aktu par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 dienām, izņemot gadījumus, kad ir notikusi avārija vai cits ārkārtējs gadījums, - šādā gadījumā Izpildītājam jāierodas nekavējoties. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam. Puses akta sastādīšanai ir tiesīgas pieaicināt speciālistus. Izdevumus par speciālistu sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Puse, kas ir atbildīga par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem.

## 8. Nepārvarama vara

- 8.1. Līguma izpratnē nepārvarama vara nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (tādi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis un citi) un kas padara Pusei savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par neiespējamu.
- 8.2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.
- 8.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem.
- 8.4. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Līguma noteikumus, un ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos, ziņojumam pievienojot kompetentas iestādes izsniegtu izziņu, kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.5. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 8.6. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

## 9. Līguma darbības termiņš

- 9.1. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas Puses un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

## 10. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 10.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
- 10.2.1. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Būvdarbu izpildi;
- 10.2.2. neveic Būvdarbus Līgumā noteiktajos termiņos vai nepilda citas Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 5 dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
- 10.2.3. neievēro Būvprojektu vai Tehnisko specifikāciju vai citu Līguma vai Latvijas Republikas būvnormatīvu vai citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības;
- 10.2.4. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 10.3.

- 10.4. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Puses sastāda aktu par faktiski veikto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Būvdarbus tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, tos objektīvi ir iespējams pieņemt un tie ir turpmāk izmantojami. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.
- 10.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Būvuzņēmējs veic Būvdarbus neatbilstoši Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

### 11. Piemērojamās tiesības un Strīdu risināšanas kārtība

- 11.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā neregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.
- 11.2. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.3. Puses pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Puses rakstiski informē viena otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Puses uzskata par iespējamu, tās tiekas, lai atrisinātu strīdu.
- 11.4. Pusei ir jāatbild uz otras Puses piedāvāto strīda risinājuma priekšlikumu 5 dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt 10 dienu laikā no strīda risinājuma priekšlikuma saņemšanas dienas, Puses strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

### 12. Citi noteikumi

- 12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 12.2. Puse rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 12.3. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 12.4. Līgums sastādīts un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 12.5. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:  
1.pielikums: Iepirkuma nolikums  
A.pielikums: Tehniskā specifikācija;  
C.pielikums: Iepirkuma līguma projekts;  
2.pielikums: Līguma izpildes garantija;  
D.pielikumi: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai.

### 13. Pušu rekvizīti un paraksti

#### Izpildītājs:

<Izpildītāja nosaukums un rekvizīti  
maksājumu veikšanai>  
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un  
uzvārds>

#### Pasūtītājs:

<Pasūtītāja nosaukums un rekvizīti  
maksājumu veikšanai>  
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds  
un uzvārds>

\_\_\_\_\_  
Parakstīšanas vieta un datums

\_\_\_\_\_  
Parakstīšanas vieta un datums



Iepirkuma līgums. Būvdarbi:  
Līguma izpildes garantijas veidne 2.pielikums

### LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas/apdrošināšanas sabiedrības<sup>7</sup> nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>  
(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>); turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>8</sup>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka/apdrošināšanas sabiedrība.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS PARAKSTS>

<BANKAS/APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS ZĪMOGA  
NOSPIEDUMS>

<sup>7</sup> Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski Pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi

<sup>8</sup> <15> dienas pēc Būvobjekta nodošanas datuma.

**D pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai**

## D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

### PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”  
[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]<sup>9</sup>

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese> (turpmāk – Pretendents)

- [Iepazīnušies]/[Iepazīnies]<sup>10</sup> ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
- [iesniedzam]/[iesniedzu]<sup>11</sup> piedāvājumu, kas sastāv no:
  - šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un Atlases dokumentiem,
  - Tehniskā piedāvājuma un
  - Finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums)
- gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
  - veikt <būvobjekta raksturojums> būvdarbus saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma A pielikums) un Tehnisko projektu (Nolikuma B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:  
**Būvdarbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <...> EUR (<summa vārdiem> euro),**  
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> euro)  
Būvdarbu kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
  - slēgt iepirkuma līgumu *kā paraugu izmantojot* Nolikumā ietvertu Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumu),
  - veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu]<sup>12</sup>Tehnisko piedāvājumu Iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
- Piedāvājums ir spēkā 30 dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
  - tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
  - visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

<sup>9</sup> Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu

<sup>10</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>11</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>12</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

6. Mūs iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>]<sup>13</sup>

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>14</sup>

---

<sup>13</sup> Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

<sup>14</sup> **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!**



## D4 pielikums: Speciālistu saraksta veidne

## A: GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu))
Būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>

**D5 pielikums: CV veidne**

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Būvprakses sertifikāta numurs:**
4. **Izglītība:**
5. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
6. **Profesionālā pieredze:**

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

**7. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

[Es apliecinu, ka atbildstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma izpildes uzsākšanai es iegūšu profesionālās kvalifikācijas atzišanas apliecību vai reģistrēšos attiecīgā profesiju reģistrā]

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja



Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>15</sup>

---

<sup>15</sup> CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

**D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidne**
**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS**

<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona</b>	<b>Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)</b>	<b>Īss apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu apraksts</b>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

**D7 pielikums:**

**Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidne**

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

**Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” [“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]ietvaros**

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<Iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:  
[veikt šādus būvdarbus:  
<Īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]  
[nodot Pretendentam šādus resursus:  
<Īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].
3. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

## D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne

### PREAMBULA

- Pretendenti ir jāaizpilda cenu tabulas, izmantojot tikai Eiro valūtas vienību.;
- Zemāk minēto izdevumu pozīciju saraksts ir vispārējs un neizslēdz citas pozīcijas, kuras nepieciešamas, lai pilnīgi pabeigtu darbu, darbu kompleksu un darbojošos iekārtu projektēšanai un izbūvei. Darbu apjomi ir provizoriski un ja tiks konstatēta neatbilstība starp Finanšu piedāvājumā norādītajiem, tehniskā specifikācijā norādītajiem un uzbūvētajiem apjomiem, Pretendents visu apņemas uzbūvēt par piedāvāto līgumcenu.
- Darbu izmaksās jāparedz visu nepieciešamo materiālu un būvdarbu izmaksas, nepieciešamo pagaidu pasākumu un darbu izmaksas, kā arī visas izmaksas, kas var būt nepieciešamas, lai nodrošinātu atbilstību saistošajiem LR likumu un normatīvu prasībām, t.sk., ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas, kā arī jebkuru citu Tehniskajās specifikācijās minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas.
- Neskatoties uz jebkādiem ierobežojumiem, ko var ietvert atsevišķu posteņu un/vai šīs Preambulas formulējumi, Uzņēmējam ir skaidri jāsaprot, ka kopsummā, ko Uzņēmējs ierakstījis Kopējās cenas sadalījumā, attiecināmas tikai uz pilnībā pabeigtu darbu. Tādēļ summā jāiekļauj visas papildizmaksas, izmaksas neparedzētiem gadījumiem un visa veida riski, kas nepieciešami, lai saskaņā ar Līgumu uzbūvētu, pabeigtu un nodrošinātu ekspluatāciju visiem būvdarbu objektiem (piem., īpašu analīžu izmaksas, ekspluatācijas un izpilddokumentācijas izmaksas, izmaksas par apmācību objektā un apmācību kursu, tai skaitā kursu mācību materiāliem un nepieciešamo aprīkojumu, iekārtu testēšanu un būvdarbiem, marķēšanas un kontroles sūknēšanas izmaksas).
- Atjaunošanas darbu izmaksās jāparedz konstrukcijas atjaunošanas izmaksas, kā arī jebkuru citu darbu gaitā skarto vai bojāto virsmu, t.i., grīda, siena, jumts, piebraucamais ceļš, ietvju un zālāju atjaunošanas izmaksas.
- Dokumentā ir iekļautas atsauces uz attiecīgajām Tehnisko specifikāciju sadaļām, tomēr gadījumos, kad nav minētas nekādas atsauces, Uzņēmējam jebkurā gadījumā ir jāparedz attiecīgā izdevumu pozīcija savā cenas piedāvājumā.

Piedāvājuma vērtēšanas laikā pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.

- Ja Tāmēs ir minēti konkrēti materiālu ražotāju vai produktu nosaukumi, Uzņēmējs drīkst piedāvāt un Tāmēs izcenot citu ražotāju analogus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir līdzvērtīgi vai pārāki kā Tāmēs minētie, kā arī atbilst Tehniskajām specifikācijām.

Finanšu piedāvājuma preambula jāiekļauj Finanšu piedāvājumā. Ja preambula netiks iekļauta, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav piekritis Pasūtītāja noteikumiem un tiks noraidīts.

## 1. PIEGĀDĀTĀS

Pretendenta nosaukums, adrese, Reģ.Nr.	
Bankas rekvizīti (banka, kods, konts)	
Paraksttiesīgā persona (vārds, uzvārds, amats) (Ja līgumu slēdz pilnvarota persona, tad papildus norāda pilnvaras izošanas laiku un numuru)	

## 2. KONTAKTPERSONA

<b>amats, vārds, uzvārds</b>	
<b>tālr./fakss</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

### 1. TĀME: VISPĀRĒJĀS POZĪCIJAS

Postenis	Apraksts	Vienība	Summa EUR (bez PVN)
1.1.	Līguma Prasības – Garantijas un Saistības (Ieturējuma naudas garantija, Līguma izpildes nodrošinājums u.c.)	Kopsumma	
1.2.	Līguma Prasības – Apdrošināšana (Visu risku apdrošināšana) (ieskaitot būvuzņēmēja aprīkojuma apdrošināšanu, būvuzņēmēja darbinieku apdrošināšana pret ievainojumiem/negadījumiem un īpašuma bojājumiem).	Kopsumma	
1.3.	Mobilizācija, (Būvuzņēmēja Biroja Objektā uzstādīšana, pagaidu iežogojums, iekļaujot apkopi kontrakta laikā un objekta biroju objektā nojaukšanu u.t.t.)	Kopsumma	
1.4.	Izkārtņu nodrošināšana (1 mazā pie objekta)	2 vienības	
<b>Tāmes Starpsumma uz Kopsavilkuma tabulu</b>			

## 2. TĀME: DARBU APJOMI

Postenis	Apraksts	Cena EUR (bez PVN)  Kopsumma
2.1.	Katlu mājas iekārtas montāža (t.sk.materiāli)	
2.2.	Ūdens ievada mezgla pārbūve (t.sk.materiāli)	
2.3.	Kanalizācijas pārbūve (t.sk.materiāli)	
2.4.	Elektroapgādes sistēmas pārbūve (t.sk.materiāli)	
2.5.	Katlumājas ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas montāžas darbi (t.sk.materiāli)	
2.6.	Demontāžas darbi	
	<b>2. Tāmes starpsumma uz Kopsavilkuma tabulu</b>	

## 3. TĀME : KOPSAVILKUMA TABULA

Postenis	Apraksts	Cena EUR (bez PVN) Kopsumma
3.1	TĀME 1: VISPĀRĒJĀS POZĪCIJAS	
3.2	TĀME 2: DARBU APJOMI	
3.4	<b>Būvniecības kopējā cena (neiekļaujot PVN 21%)</b>	
3.5	<b>PVN (21% no Būvniecības kopējās cenas)</b>	
3.6	<b>Būvniecības kopējā cena iekļaujot PVN (21%)</b>	

**PRETENDENTS**

&lt;Nosaukums&gt;

&lt;Pārstāvja amats, Vārds, uzvārds&gt;

---

 parakstīšanas vieta un datums

**D9 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne**
**TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS**

Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri	Ražotājvalsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis	Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja īpašumā, jānomā vai jāpērk)
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>



**Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas**

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Tehniskajā piedāvājumā norāda informāciju par piedāvāto darba organizāciju, jāiesniedz detalizēts darbu izpildes laika grafiks, ievērojot vispārīgajos būvnormatīvus un normatīvos aktus, kā arī pasūtītāja prasības, jāiesniedz veicamo darbu programma un kvalitātes vadības sistēmas apraksts. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajām Specifikācijām.

Lai formalizētu nepieciešamās informācijas iekļaušanu piedāvājumā, Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo **nemot vērā Pasūtītāja prasības (Tehniskās specifikācijas)** un atbilstoši šajās vadlīnijās tālāk norādītajam Tehniskā piedāvājuma saturam un formai.

Lai detalizēti varētu izvērtēt piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz visa informācija, kas noteikta Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijās.

**1. Būvdarbu stadijas organizēšana:**

Tehnisko specifikāciju interpretācija, raksturojot Darbu veikšanas mērķi un galvenos uzdevumus;

- a. Būvprojekta izstrādes organizācijas apraksts
- b. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu (tīkli, būves, elektroiekārtas, automātika u.c.) un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, raksturojot to savstarpējo mijiedarbību (ja piemērojams, jāiekļauj tehnisko noteikumu saskaņošanas pasākumi);

**2. Galvenie būvizstrādājumi.** Tabulā jānorāda galveno būvizstrādājumu izcelsmes vieta un būvmateriāla ražotāja vai piegādātāja apliecinājums par to pieejamību atbilstoši Tehniskā projekta apjomam.

būvizstrādājums	Izcelsmes Vieta un ražotājs	Piegādātājs	būvizstrādājuma ražotāja vai piegādātāja apliecinājums par to pieejamību
Apkures katli			
Degļi			
Automātiskā vadība			
Uzglabāšanas tvertnes			
Sūkņi			
Siltummainis			
Regulējošā un kontroles armatūra			
u.c. svarīgākās lietas, kas nepieciešamas			

Ja Konkursa nolikuma dokumentos (Tehniskajā specifikācijā, Tāmēs, u.c.) minēti konkrēti materiāli vai materiālu ražotāju nosaukumi un standarti, vai izstrādājumu/produktu nosaukumi (arī zīmoli) un standarti, Pretendents drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem materiāliem, produktiem un standartiem ekvivalentus citu ražotāju materiālus, produktus un standartus, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām. Ja pretendents piedāvā ekvivalentus materiālus, tas iekļauj Tehniskajā piedāvājumā informāciju, kas ļauj noteikt materiālu ekvivalenci.

**3. Būvdarbu stadijas organizēšana:**

- a. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, organizatoriskās struktūras apraksts, norādot līguma izpildei nepieciešamo tehniskā personāla skaitu un to pienākumus, būtiskākie piegādātāji (rūpnīcas u.c.), apakšuzņēmēji, kvalitātes kontroles laboratorijas. Katrai sastāvdaļai jānorāda atbildīgo personu (kontaktpersonu) vārdi, uzvārdi;
- b. Detalizēts esošo iekārtu (ja tādas ir) nepārtrauktas darbības apraksts jaunu iekārtu izbūves vai esošo rekonstrukcijas laikā;
- c. Darbu veikšanai galveno risku un pieņēmumu raksturojums;

#### **4. Detalizēts darba izpildes laika grafiks**

- a. Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu (mobilizācija, būvdarbu uzsākšana, būvdarbu plānošana, nodošana u.c.) laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu, būvdarbu vadītāju, noslodzes laika grafiku, ievērojot pasūtītāja prasības un LR normatīvos aktus
- b. Cilvēkresursu un mehānismu ieguldījums atbilstošajās aktivitātēs, norādot izpildē paredzēto lomu.

#### **5. Apraksts par darbu izpildi un metodoloģiju.**

- a. Darbu izpildes metodoloģija jāapraksta pamatojoties uz ieceres projektu un Vispārējām Tehniskajām specifikācijām par veicamo Darbu specifiku, apjomu un metodēm.
- b. Pretendentam jāapraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi.
- c. Loģiskā un hronoloģiski secīgā veidā jāapraksta projekta vadības pasākumi, nepieciešamie izpētes darbi, būvdarbu izpilde, vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar šī konkrētā projekta izpildi no mobilizācijas līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas perioda aktivitātēm.

#### **6. Kvalitātes vadības sistēmas apraksts**

- a. Sniedzamo pakalpojumu un būvdarbu kvalitātes nodrošināšanas pasākumu apraksts, kas aprakstošā formā satur komunikāciju sadarbības shēmu starp iesaistītajām pusēm, kvalitātes kontroles pasākumus, projekta vadības nodrošināšanas aprakstu, kurā norādīts atbildības sadalījums Pretendenta organizācijas dalībnieku un amatpersonu starpā, norādīts atbildīgais par kvalitātes vadības nodrošināšanu, vienotas informācijas plūsmas nodrošināšanas apraksts starp projektā iesaistītajām pusēm, kontroles mehānisms programmā noteikto termiņu ievērošanai.
- b. Vides aizsardzības pasākumu apraksts
- c. Pretendentam jāapraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi.

#### **7. Cita informācija**

Ja nepieciešams, pievieno cita tehniska rakstura informāciju.

**E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapa**
**IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA**

<b>Pasūtītāja</b>	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs:	
<b>Iepirkuma procedūras Pretendenta</b>	nosaukums:	
	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona):	
	adrese:	
	kontaktpersonas vārds un uzvārds:	
	telefona numurs:	
	faksa numurs:	
	elektroniskā pasta adrese:	
<b>Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma:</b>	ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā:	
	vārds un uzvārds:	
	paraksts:	
	datums:	