

Iepirkuma procedūras

**„Traktortehnikas iegāde SIA “Lielvārdes Remte” pilsētas
apsaimniekošanas funkcijas nodrošināšanai operatīvajā līzingā”**

ID Nr. LR 2018/2 AK

NOLIKUMS

Lielvārde 2018

Saturs

I.	Vispārīgā informācija.....	3
1.	Konkursa mērķis	3
2.	Pasūtītājs	3
3.	Konkursa pretendents.....	3
4.	Papildus informācijas saņemšana par konkursu	4
5.	Konkursa termiņi.....	5
II.	Informācija par iepirkuma priekšmetu	5
6.	Iepirkuma priekšmeta raksturojums	5
7.	Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija	5
III.	Informācija par piedāvājuma noformēšanu un iesniedzamajiem dokumentiem	6
8.	Piedāvājuma iesniegšana konkursam	6
9.	Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti	7
10.	Tehniskais piedāvājums	8
11.	Finansiālais piedāvājums	8
IV.	Piedāvājumu izskatīšana	9
12.	Piedāvājumu atvēršanas sanāksme	9
13.	Piedāvājuma noformējuma atbilstība	10
14.	Pretendentu atlase	10
15.	Tehniskā piedāvājuma izskatīšana	12
16.	Piedāvājuma vērtēšana	13
V.	Informācija par komisijas darbu un lēmumu pieņemšanu.....	14
17.	Komisijas darba procedūra un lēmumu pieņemšanas kārtība	14
18.	Komisijas tiesības un pienākumi	14
19.	Lēmuma pieņemšana.....	15
VI.	Informācija par konkursa pretendentiem	18
20.	Pretendenta tiesības un pienākumi	18
VII.	Informācija par iepirkuma līgumu	18
21.	Iepirkuma līguma noslēgšana.....	18

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma mērķis

- 1.1. Iepirkuma mērķis ir jauna traktora iegāde, kurš aprīkots ar smilšu/sāls kaisītāju, sniega lāpstu, birsti, piekabi (ar tentu), un multifunkcionāla traktora iegāde ar papildaprīkojumu (turpmāk – Prece) piegādi operatīvajā līzingā saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām un noslēgt līgumu, par Preces piegādi.
- 1.2. Iepirkums sadalīts divās daļās, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.2). Pirmā daļa ir par Jauna Traktora iepirkumu ar papildaprīkojumu, otrā daļa par Multifunkcionāla traktora iegāde ar papildaprīkojumu.
- 1.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par katru no daļām, vai tikai par vienu no iepriekšminētajām daļām.
- 1.4. Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- 1.5. Preces tiks iegādātas operatīvajā līzingā.
- 1.6. Konkursa mērķis ir sasniegts, ja ir noslēgts iepirkuma līgums par traktortehnikas un tās piederumu piegādi.
- 1.7. Iepirkuma metode – atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu (turpmāk-konkurss).
- 1.8. Iepirkuma identifikācijas numurs - LR 2018/2 AK.

2. Pasūtītājs

2.1. Pasūtītāja nosaukums	SIA "Lielvārdes Remte", reģistrācijas numurs: 4740300322
Adrese	Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads
Pasūtītāja kontaktpersona	Matīss Henke, Andris Sirsniņš, Andis Siliņš
Tālruna Nr.	+371 20218111; +371 25490064; +371 29480388
e-pasta adrese	remte@remte.lv , andis.silins@remte.lv , andris.sirsnins@remte.lv , matiss.henke@remte.lv
Darba laiks	Pirmdienās: 8:00-12:00; 13:00-18:00; Otrdienās, trešdienās, ceturtdienās: 8:00-12:00; 12:45-17:00; Piektdienās: 8:00-12:00; 12:45-15:00;

- 2.2. Ne pasūtītājs, ne iepirkuma komisija (turpmāk – komisija) neuzņemas nekādu atbildību par pretendenta izmaksām piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai neatkarīgi no konkursa rezultātiem.

3. Konkursa pretendents

- 3.1. Par konkursa pretendentu var būt jebkurš no šādiem piegādātājiem, kas piedāvā tirgū piegādāt preces un kas iesniedzis piedāvājumu konkursa nolikumā (turpmāk - nolikums) noteiktajā kārtībā:
 - 3.1.1. fiziskā persona;
 - 3.1.2. juridiskā persona;

- 3.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība), kurai nav juridiskās personas statuss;
- 3.1.4. piegādātāju apvienība (turpmāk - pretendents).
- 3.2. Visiem pretendentiem konkursā piemēro vienādus noteikumus.
- 3.3. Ja piedāvājumu konkursam iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos. Šajā punktā minētajā vienošanās norāda:
 - 3.3.1. Piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumu par sadarbību nākotnē iepirkuma līguma izpildē;
 - 3.3.2. iepirkuma līguma daļas, kuras izpildīs katrs no piegādātāju apvienības dalībniekiem;
 - 3.3.3. Apliecinājumu, ka, ja tiks pieņemts lēmums piegādātāju apvienībai piešķirt līguma slēgšanas tiesības, visi piegādātāju apvienības dalībnieki nesīs solidāru atbildību pret pasūtītāju;
 - 3.3.4. Dalībnieku, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu un pārstāvēt piegādātāju apvienību konkursā, kā arī parakstīt iepirkuma līgumu.
- 3.4. Ja piegādātāju apvienību atzīst par konkursa uzvarētāju, tās dalībnieki pirms iepirkuma līguma noslēgšanas nodibina vai nu personālsabiedrību, vai arī noslēdz sabiedrības līgumu, iesniedzot pasūtītājam sabiedrības līguma apliecinātu kopiju. Neizpildot šajā punktā minēto prasību, pasūtītājs uzskatīs, ka piegādātāju apvienība ir atteikusies noslēgt iepirkuma līgumu.

4. Papildus informācijas saņemšana par konkursu

- 4.1. Visi interesenti nolikumu var saņemt elektroniskā veidā SIA "Lielvārdes Remte" (turpmāk – SIA) tīmekļvietnē <http://www.lielvardesremte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/> vai drukātā veidā trīs darbdienu laikā pēc attiecīgā pieprasījuma saņemšanas dienas uz vietas SIA juridiskajā adresē.
- 4.2. Visu informāciju par konkursa norisi, kā arī atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem komisija sniedz rakstiski.
- 4.3. Ieinteresētais piegādātājs jautājumu par konkursa nolikumu uzdod rakstiskā veidā, nosūtot to pa pastu uz nolikuma 2.1.punktā norādīto adresi un/vai uz e-pastu: remte@remte.lv. Pasūtītājs vienas darbdienu laikā nosūta apstiprinājumu par e-pasta saņemšanu.
- 4.4. Ja komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu par konkursa norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā piecu darba dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules reģistrācijas aģentūras lietvedībā datumu, datumu, kad vēstule personīgi iesniegta aģentūrā, bet pa elektronisko pastu vai pa faksu saņemtajām vēstulēm – saņemšanas datumu, kas norādīts attiecīgajā tehniskajā līdzeklī.
- 4.5. Komisija sniegto skaidrojumu kopā ar uzdoto jautājumu, bet nenorādot jautājuma iesniedzēju, publicē aģentūras tīmekļvietnē <http://www.lielvardesremte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/>. Ieinteresētā piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot aģentūras tīmekļvietnē publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.

4.6. Komisija sniegto skaidrojumu nosūta jautājuma uzdevējam:

- 4.6.1. pa pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (pielikums Nr.8), kuru parakstītu iesniedz kopā ar saziņas dokumentāciju.
- 4.6.2. pa e-pastu uz Ieinteresētā piegādātāja e-pasta adresi, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (pielikums Nr.8), kuru parakstītu iesniedz kopā ar saziņas dokumentāciju.

5. Konkursa termiņi

- 5.1. Piedāvājumu iesniegšana notiek līdz **2018.gada 17.maijam plkst.10:00** Elektronisko iepirkumu sistēmā: <https://www.eis.gov.lv>.
- 5.2. Piedāvājumu atvēršanas procedūra notiek **2018.gada 17.maijā plkst. 10:00** Lielvārdē, Ceriņu ielā 3, 2 stāva zālē.

II. Informācija par iepirkuma priekšmetu

6. Iepirkuma priekšmeta raksturojums

- 6.1. Iepirkuma priekšmets ir traktortehnikas un papildaprīkojuma iegāde saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2).
- 6.2. Iepirkuma priekšmets atbilstoši CPV klasifikatoram:
 - 16700000-2 (traktori);
- 6.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 iepirkuma priekšmeta daļās:
 - 6.3.1. Jauns Traktors ar papildaprīkojumu;
 - 6.3.2. Multifunkcionāls Traktors ar papildaprīkojumu;
- 6.4. Preču piegādes nosacījumi un to nodošanas-pieņemšanas kārtība:
 - 6.4.1. Preču piegādes termiņš: ne vēlāk kā 6 (sešau) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas;
 - 6.4.2. Preču piegādes vieta:
 - 6.4.2.1. Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads.
 - 6.4.3. Reaģēšanas laiks 4 (četrus) stundu laikā, no izsaukuma (telefoniski, e-pastā) saņemšanas. Traktortehnikas servisa un remonta nodrošinājums līdz 24 (divdesmit četrām) stundām no izsaukuma saņemšanas.
- 6.5. Samaksas nosacījumi:
 - 6.5.1. Preces tiks iegādātas operatīvajā līzingā;
 - 6.5.2. Operatīvais līzings uz 5 (pieciem) gadiem, jeb 60 (sešdesmit) mēnešiem, no līguma noslēgšanas brīža.

7. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija

- 7.1. Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta daļā „Jauns Traktors ar papildaprīkojumu” ir dots nolikuma pielikumā Nr.2.

- 7.2. Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta daļā „Multifunkcionāls Traktors ar papildaprīkojumu” ir dots nolikuma pielikumā Nr.2.

III. Informācija par piedāvājuma noformēšanu un iesniedzamajiem dokumentiem

8. Piedāvājuma iesniegšana konkursam

- 8.1. Pretendents piedāvājumu iesniedz elektroniskā formā (doc, docx, vai pdf formātā), kur piedāvājumā ietvertie dokumenti ir parakstīti kopā kā viena datne, ievērojot to, ka vienas datnes lielums nedrīkst pārsniegt 5 MB.
- 8.2. Pretendents piedāvājumu var parakstīt ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai izmantot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.
- 8.3. Pretendents piedāvājumu iesniedz elektroniskā veidā EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā. Piedāvājumu var iesniegt tikai reģistrēts EIS lietotājs.
- 8.4. **Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz 2018.gada 17.maijam plkst.10:00.** Pēc šī termiņa piedāvājumus nepieņem.
- 8.5. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi netiks izskatīti.**
- 8.6. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti, un pasūtītājs tos neatvērtus nosūta atpakaļ iesniedzējam.
- 8.7. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
- 8.7.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.1.
 - 8.7.2. Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapas, kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.8.
 - 8.7.3. nolikuma 9. punktā norādītie pretendenta atlasei iesniedzamie dokumenti;
 - 8.7.4. tehniskais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 10. punktu;
 - 8.7.5. finansiālais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 11. punktu.
- 8.8. Pretendents norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu.
- 8.9. Pretendents piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā iesniedz, aizpildot šī konkursa daļā ievietotās formas vai sagatavojot dokumentus ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas. Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumentu atvēršanas un nolasīšanas iespējām.
- 8.10. Pretendenta piedāvājumu paraksta persona, kam ir tiesības pārstāvēt pretendentu, vai tās pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, pretendents piedāvājumam pievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru skenēta oriģinālā dokumenta veidā.
- 8.11. Tehnisko informāciju, bukletus, brošūras var iesniegt neiesietā veidā.
- 8.12. Pretendents piedāvājumu iesniedz latviešu valodā. Pretendents piedāvājumā var iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā iesniegtajiem dokumentiem – oriģināliem vai to kopijām, kuri ir citā valodā, pretendents iesniedz arī to tulkojumu latviešu valodā, kura pareizību apliecina pretendents. Pretendents ir tiesīgs visu

piedāvājumā iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts.

- 8.13. Konkurssam iesniegtie piedāvājumi pretendentiem netiek atdoti, izņemot piedāvājumus, kuri atsaukti saskaņā ar nolikuma 8.12.punktā noteikto.

9. Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti

- 9.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iesniedzot nolikuma 9. punktā pieprasītos dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
- 9.2. Iesniedzot pieteikumu, pretendents apliecina arī to, ka uz viņu neattiecas nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Ja uz pretendentu attiecas kāds no nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumiem, pretendents pieteikumam pievieno informāciju par tiem, kā arī var pievienot skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem un personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtosanos nākotnē.
- 9.3. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 14.3.punktā norādītajiem pretendentu atlases kritērijiem, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
- 9.3.1. līdzīga rakstura preču piegāžu (t.i., traktortehnikas un tās papildaprīkojuma piegāde) saraksts, norādot informāciju atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.3 dotajam paraugam, bet ne vairāk kā par trīs iepriekšējiem gadiem no piedāvājuma iesniegšanas brīža; pretendents, kura darbības laiks ir īsāks kā trīs gadi, pieprasīto informāciju iesniedz par savu darbības laiku;
- 9.3.2. līguma izpildi apliecinošo dokumentu kopijas par līdzīgu preču piegāžu sarakstā (nolikuma pielikumā Nr.3) norādītajām piegādēm (piemēram, pieņemšanas-nodošanas akts) vai atsauksmes no preču saņēmēja, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 14.3.punkta prasībām.
- 9.3.3. Līdzīga rakstura preču piegāžu (t.i., traktortehnikas un tās papildaprīkojuma piegāde) finanšu apgrozījuma saraksts, norādot informāciju atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.7 dotajam paraugam, bet ne vairāk kā par trīs iepriekšējiem gadiem no piedāvājuma iesniegšanas brīža; pretendents, kura darbības laiks ir īsāks kā trīs gadi, pieprasīto informāciju iesniedz par savu darbības laiku
- 9.4. Visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem jāiesniedz nolikuma 9.2.punktā pieprasītie dokumenti, nolikuma 9.3.punktā pieprasītie dokumenti atkarībā no līdzdalības piedāvājumā un paredzamā iepirkuma līguma izpildē.
- 9.5. Pretendents par viņa norādītajiem apakšuzņēmējiem iesniedz šādus dokumentus:
- 9.5.1. pretendenta apliecinājums, kurā norādītas līguma daļas, kuras pretendents plāno nodot apakšuzņēmējam, ar norādi, kādus pakalpojumus norādītais apakšuzņēmējs sniegs, un kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.4 dotajam paraugam; minētajā sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus; šādā gadījumā attiecīgā apakšuzņēmēja pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu apjomu;

- 9.5.2. pretendenta apliecinājums par apakšuzņēmēju vai attiecīgā apakšuzņēmēja apliecinājums, ka uz to nav attiecināmi nolikuma 14.2.punktā minētie nosacījumi, atbilstoši nolikuma pielikuma Nr.5 dotajam paraugam;
 - 9.5.3. apakšuzņēmēja apliecinājums par sadarbību nākotnē iepirkuma līguma izpildē, kurā norādīta arī iepirkuma līguma daļa, kuras izpildi apakšuzņēmējs nodrošinās, kā arī pretendentam nododamie apakšuzņēmēja resursi, kas tiks izmantoti iepirkuma līguma izpildē.
- 9.6. Pretendentam ir tiesības nolikuma 14.punktā noteikto kvalifikācijas prasību atbilstības apstiprināšanai kā sākotnējo pierādījumu iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūru dokumentu. Šajā punktā minēto dokumentu sagatavo interneta vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#> un iesniedz par katru no šādām minētajām personām:
- 9.6.1. piedāvājumu iesniegušo pretendentu (tostarp par katru piegādātāju apvienības dalībnieku atsevišķi),
 - 9.6.2. katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 9.6.3. pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā iepirkuma līguma vērtības;
 - 9.6.4. pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija ir atbilstoša nolikumā noteiktajām prasībām.

10. Tehniskais piedāvājums

- 10.1. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā vai par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 10.2. Tehniskajā piedāvājumā pretendents norāda šādu informāciju:
- 10.2.1. Piegādājamo preču apraksts, kas noformēts saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.2;
 - 10.3.2. informāciju par servisa atrašanās vietu, kurā tiks nodrošināta traktortehnikas un aprīkojuma tehnisko apkopju veikšana, nepieciešamības gadījumā garantijas veikšana saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
 - 10.3.3. piedāvātās tehnikas ražotāja tehnisko dokumentāciju;
 - 10.3.4. informāciju par garantijas nosacījumiem un garantijas termiņu;
 - 10.3.5. informāciju par apkopes biežumu un tās ietvaros veicamajiem darbiem.
 - 10.3.6. informācija par traktoru un agregātu apkopes centriem, norādot firmas nosaukumu, adresi, tālruņa numuru.

11. Finansiālais piedāvājums

- 11.1. Finansiālajā piedāvājumā pretendents norāda cenu par precēm, ievērojot šādus nosacījumus:
- 11.1.1. preces cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pasūtītāja izstrādātajai tehniskajai specifikācijai atbilstošas preces izgatavošanu, piegādi, uzstādīšanu, kā arī

ar līguma saistību izpildi, ņemot vērā iepirkuma līguma projektā noteiktos izpildītāja pienākumus, tajā skaitā arī nodokļi un nodevas izņemot pievienotās vērtības nodokli, un reģistrācija Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā, preces pirmspārdošanas sagatavošanu un Tehnisko apskati.

- 11.1.2. preces cenā ir ietvertas materiālu izmaksas, piegādes izmaksas, nepieciešamo palīgmateriālu izmaksas, tehnikas un dažāda aprīkojuma izmantošanas izmaksas, kā arī ar preces kvalitātes un garantijas nodrošināšanu saistītās izmaksas;
 - 11.1.3. preces vienības cena ir fiksēta uz visu iepirkuma līguma darbības laiku un nevar tikt mainīta;
 - 11.1.4. preces cenā ir ietverti arī tādi riski kā likumdošanas izmaiņu risks, preces pašizmaksas (tajā skaitā arī materiālu, darbaspēka) sadārdzinājuma risks.
 - 11.1.5. preces vienības izcenojumos nav pieļaujama nulles vērtības norādīšana.
 - 11.1.6. Piedāvājuma iepirkuma līguma summa (cena) – apmaksas (operatīvā līzīngā) nosacījumi.
 - 11.1.7. Piedāvājumam jābūt izteiktam EUR (euro), norādot piedāvājuma kopējo summu bez PVN, PVN, cenu ar PVN, cenu par operatīvā līzīngā 1 (vienu) mēnesi un cenu par operatīvo līzīngu 60 (sešdesmit) mēnešos.
 - 11.1.8. **Pirmā iemaksa – 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas bez PVN.**
 - 11.1.9. Operatīvā līzīngā līguma darbības termiņš 5 (pieci) gadi jeb 60 (sešdesmit) mēneši.
 - 11.1.10. Traktortehnikas atlikušo vērtību pēc operatīvā līzīngā beigām, par kādu Pasūtītājs var iegādāties minēto precī savā īpašumā
- 11.2. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr. 6 noteikto formu.
 - 11.3. Pretendents finansiālajā piedāvājumā informāciju norāda *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
 - 11.4. Pretendents iesniedz savu līguma projekta paraugu, ņemot vērā Nolikumā ietvertos būtiskākos nosacījumus.

IV.Piedāvājumu izskatīšana

12. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme

- 12.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek **2018. gada 17.maijā plkst. 10:00** SIA telpās, Lielvārdē, Ceriņu ielā 3, 2 stāva zālē.
- 12.2. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sanāksmē. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieki reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda pretendenta, kuru pārstāv, nosaukumu, kā arī savu vārdu un uzvārdu.
- 12.3. Pēc piedāvājuma atvēršanas komisija nosauc pretendenta nosaukumu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto kopējo cenu.
- 12.4. Piedāvājumu atvēršanā nosauktos datus pieraksta piedāvājumu atvēršanas veidlapā, kurā fiksē nolikuma 12.3.punktā minētos datus. Piedāvājumu atvēršanas lapas kopiju publicē

SIA tīmekļvietnē <http://www.lielvardesremte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/> pie attiecīgā iepirkuma dokumentācijas.

- 12.5. Piedāvājumu noformējuma atbilstības, pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sanāksmē.

13. Piedāvājuma noformējuma atbilstība

- 13.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas un līdz pretendentu kvalifikācijas izskatīšanai komisijas sekretārs sagatavo pārskatu par pretendentu piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma prasībām. Komisijas sekretārs pārliecinās, vai iesniegtais piedāvājums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai izmantojot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.
- 13.2. Komisija izskata katra pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām un pieņem lēmumu par tālāku piedāvājuma izskatīšanu.
- 13.3. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu kā neatbilstošu noformējuma prasībām, ja nav iesniegta kāda no nolikuma 8.7. punktā piedāvājuma sastāvdaļām, ja konstatētas neatbilstības ir būtiskas, apgrūtina piedāvājumu tālāku izskatīšanu vai rada pamatotas bažas par iesniegto piedāvājuma dokumentu kā vienota kopuma saglabāšanu. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu kā neatbilstošu noformējuma prasībām, ja piedāvājums, nav parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai izmantojot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.

14. Pretendentu atlase

- 14.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.
- 14.2. Uz pretendentu (tajā skaitā katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija ir atbilstoša nolikuma 14.3.punktā noteiktajām prasībām, kā arī, izņemot nolikuma 14.2.1.punkta nosacījumu, pretendenta piedāvājumā norādītajam apakšuzņēmējam, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējā iepirkuma līgumu apjoma un lielāka) neattiecas šādi izslēgšanas nosacījumi:
 - 14.2.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši trīs gadi, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīta par vainīgu jebkurā vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,
 - b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla

uzpirkšana, pretiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,

c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,

e) cilvēku tirdzniecība,

f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;

14.2.2. ir konstatēts, ka pretendents piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

14.2.3. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;

14.2.4. ir konstatēts, ka iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs, iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un šo situāciju nav iespējams novērst ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

14.2.5. ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18.panta ceturto daļu, un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;

14.2.6. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši 12 mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

14.2.7. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši trīs gadi, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

14.2.8. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši 12 mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

14.3. Pretendenta kvalifikācijai jāatbilst šādiem nosacījumiem:

- 14.3.1. pretendents ir juridiskā tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu;
 - 14.3.2. Pretendentam pēdējo piecu (no 2013. gada līdz 2017. gada) gadu laikā ir pieredze vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmeta apjomā un saturā līdzvērtīgu piegāžu veikšanā, ja pretendents piedāvājumu iesniedz atbilstoši nolikuma 6.3.1., 6.3.2.punktam.
 - 14.3.3. Lai apliecinātu veiktās piegādes, Pretendentam ir jāaizpilda “Veikto traktortehnikas un tā aprīkojuma piegāžu veidne” (pielikums Nr.3).
 - 14.3.4. Pretendenta katra gada finanšu vidējais apgrozījums iepirkuma priekšmeta apjomā un saturā līdzvērtīgu piegāžu veikšanā pretendenta darbības pēdējos trīs kalendārajos gados (2015., 2016., 2017.) ir līdzvērtīgs kopējai piedāvātajai cenai bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu (pretendents piedāvājumu iesniedz atbilstoši nolikuma 6.3.1., 6.3.2.punktam).
 - 14.3.5. Lai apliecinātu veiktās piegādes, Pretendentam ir jāaizpilda “Pretendenta finanšu apgrozījumu traktortehnikas un tā aprīkojuma piegāžu veikšanā par darbības iepriekšējiem trīs gadiem” (pielikums Nr.7).
- 14.4. Pretendents iepirkuma līguma izpildē var balstīties uz apakšuzņēmēju tehniskajām iespējām tikai tad, ja šie komersanti sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Savukārt, ja pretendents balstās uz cita komersanta saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad pretendents un komersants, uz kura iespējām pretendents balstās, jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi, par ko pretendents jāiesniedz attiecīgi pierādījumi pēc savas izvēles.
- 14.4. Komisija pretendenta kvalifikāciju var atzīt par neatbilstošu, ja:
- 14.4.1. pretendents nav iesniedzis visus nolikuma 9.punktā pieprasītos dokumentus;
 - 14.4.2. informācija publiskajos reģistros vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību nolikuma 14.punktā izvirzītajiem pretendenta atlases nosacījumiem;
 - 14.4.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šajā nolikumā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 14.5. Pretendenta kvalifikācijas izskatīšanu katrs komisijas loceklis veic, aizpildot individuālo vērtēšanas tabulu, izņemot, ja komisija veic kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

15. Tehniskā piedāvājuma izskatīšana

- 15.1. Pirms piedāvājumu vērtēšanas komisija pārbauda, vai pretendenta tehniskais piedāvājums atbilst tehniskajai specifikācijai.
- 15.2. Komisija pārbauda, vai:
 - 15.2.1. tehniskajā piedāvājumā ir iesniegti visi saskaņā ar nolikuma 10.punktu pieprasītie dokumenti;

- 15.2.2. tehniskajā piedāvājumā iesniegtā informācija atbilst visām nolikuma 7.punktā izvirzītajām prasībām.
- 15.3. Pēc visu pārbažu veikšanas saskaņā ar individuālo tabulu apkopošanas rezultātiem komisija pieņem lēmumu par tehniskā piedāvājuma atbilstību tehniskajai specifikācijai.

16. Piedāvājuma vērtēšana

- 16.1. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā izskatīšanā.
- 16.2. Komisija pārbauda, vai:
- 16.2.1. finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas;
- 16.2.2. finanšu piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 16.3. Ja komisija konstatē aritmētisko vai pārrakstīšanās kļūdu finanšu piedāvājumā, tā rīkojas šādi:
- 16.3.1. ja pretendents ir grozījis vienību skaitu, tad komisija labo piedāvājumu atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.6 noteiktajam vienību skaitam;
- 16.3.2. Ja Pretendenta finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskas kļūdas, tad komisija kļūdas izlabo.
- 16.4. Par veikto labojumu finanšu piedāvājumā, komisija informē pretendentu.
- 16.5. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā laboto piedāvājumu.
- 16.6. Konstatējot nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmes, komisija veic pārbaudi nepamatoti lēta piedāvājuma identificēšanai. Šādā gadījumā komisija rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību. Komisija izvērtē pretendenta sniegto skaidrojumu un pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku vērtēšanu.
- 16.7. Komisija, izmanto vienīgo kritēriju: saimnieciski vissizdevīgākais piedāvājums katrai no daļām.
- 16.8. Pēc tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija salīdzina un vērtē tos piedāvājumus, kas nav noraidīti tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudē, izvēloties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu katrai no daļām, tiks pielietoti vērtēšanas kritēriji un sekojošas maksimālās skaitliskās vērtības.

Nr.p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālās skaitliskās vērtības
1.	Preces kopējā cena (K1)	70
2.	Preces piegādes termiņš (dienas pēc pasūtījuma veikšanas)	30

- Piedāvājumam ar viszemāko kopējo nomas maksu 60 mēnešiem, atbilstoši kritērijam K1, tiks piešķirti 70 izdevīguma punkti. Pārējo pretendentu izvērtējamiem piedāvājumiem izdevīguma punkti tiks aprēķināti sekojoši: Punktu skaits = 70 x (zemākā kopējo nomas maksu 60 mēnešiem / izvērtējamā piedāvājuma nomas maksu 60 mēnešiem);
- Piedāvājumam ar vismazāko preces piegādes termiņu (dienas pēc pasūtījuma veikšanas), atbilstoši kritērijam K2, tiks piešķirti 30 izdevīguma punkti. Pārējo

pretendentu izvērtējamajiem piedāvājumiem izdevīguma punkti tiks aprēķināti sekojoši:
Punktu skaits = 30 x (vismazākais piegādes laiks (dienu skaits) / izvērtējamais piegādes laiks (dienu skaits)).

- 16.9. Ja pirms tam, kad pasūtītājs pieņems lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, būs tas pretendenta piedāvājums, kuram 2017.gadā ir veiktas lielākas valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, tiek vērtētas katru personālsabiedrības biedra un katra personu apvienības dalībnieku veiktās sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas); ja šāda informācija nebūs pieejama Publisko datu bāzēs, komisija pieprasīs pretendentiem to iesniegt.

V. Informācija par komisijas darbu un lēmumu pieņemšanu

17. Komisijas darba procedūra un lēmumu pieņemšanas kārtība

- 17.1. Komisija darbojas saskaņā ar nolikumu un Publisko iepirkumu likumu un citiem publisko iepirkumu regulējošiem normatīvajiem aktiem.
- 17.2. Komisija sastāv no 3 locekļiem. Komisijas sastāvs apstiprināts ar aģentūras 2018. gada 11. janvāra rīkojumu Nr.2-6/4.
- 17.3. Komisijas sēdes vada SIA valdes loceklis, kas ir arī komisijas priekšsēdētājs.
- 17.4. Komisijas sēdes protokolē komisijas loceklis. Protokolu paraksta visi sēdē klātesošie komisijas locekļi. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kuru pievieno protokolam.
- 17.5. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no komisijas locekļiem.
- 17.6. Komisija lēmumu pieņem sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairākums no sēdē klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis sadalās līdīgi, tad komisijas priekšsēdētāja balss ir izšķirošā.

18. Komisijas tiesības un pienākumi

- 18.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar konkursa nolikumu. Gadījumos, kas nav atrunāti nolikumā, komisija rīkojas publisko iepirkumu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 18.2. Komisijas pienākumi:
- 18.2.1. izskatīt pretendentu piedāvājumus atbilstoši konkursa nolikumam;
 - 18.2.2. lemt par konkursam iesniegto dokumentu neizskatīšanu sakarā ar iesniegšanas noteikumu pārkāpšanu vai sakarā ar to neatbilstību konkursa nolikumam;
 - 18.2.3. pieņemt lēmumu par konkursa rezultātiem;
 - 18.2.4. veikt citas normatīvajos aktos un konkursa nolikumā paredzētās darbības.

18.3. Komisijas tiesības:

- 18.3.1. pieprasīt iesniegt rakstisku paskaidrojumu vai papildus informāciju par piedāvājumā ietvertu informāciju. Šādu paskaidrojumu pieprasa tikai precizēšanas nolūkos, ja piedāvājumā ietvertā informācija ir nepilnīga vai neprecīza, un tas nedod pretendētājam tiesības jebkādā veidā mainīt savu piedāvājumu;
 - 18.3.2. pieaicināt komisijas darbā atzinumu došanai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
 - 18.3.3. pārliecināties par sniegtās informācijas patiesumu;
 - 18.3.4. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumos;
 - 18.3.5. veikt citas darbības, kas izriet no nolikuma;
 - 18.3.6. pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
 - 18.3.7. aizdomu rašanās gadījumā par kāda pretendenta iesniegtu nepamatoti lētu piedāvājumu rīkoties atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.
- 18.4. Komisija papildus informācijas pieprasījumu pretendentiem nosūta:
- 18.4.1. elektroniski uz pretendenta pieteikumā norādīto e-pasta adresi, vai
 - 18.4.2. pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi; ja biroja adrese un juridiskā adrese atšķiras, nosūta uz pieteikumā norādīto biroja adresi.

19. Lēmuma pieņemšana

- 19.1. Komisija pēc piedāvājumu izvērtēšanas, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā publiskajos reģistros pārbauda nolikuma 14.2. punktā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamību attiecībā uz katru no šādām personām:
- 19.1.1. pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības,
 - 19.1.2. katra personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 19.1.3. pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām,
 - 19.1.4. pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības.
- 19.2. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem komisija ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā. Komisija informē pretendentu par to, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju nolikuma 19.1.punktā minētajai personai ir konstatēti nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā un

nosaka termiņu – ne īsāku par 10 dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, attiecīgā apliecinājuma iesniegšanai kādā no šādiem veidiem:

- 19.2.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
 - 19.2.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
 - 19.2.3. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas vai arī dienas, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
- 19.3. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.2.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā.
- 19.4. Komisija pēc piedāvājumu izvērtēšanas un pirms lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs- ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents, vai Latvijā reģistrēts pretendents, kura valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, pieņemšanas pieprasa, lai tas iesniedz ārvalsts kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina nolikuma 14.2. punktā noteikto izslēgšanas nosacījumu neesamību, attiecībā uz katru no šādām personām:
- 19.4.1. ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents,
 - 19.4.2. katrs ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 19.4.3. ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli;
 - 19.4.4. pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām,
 - 19.4.5. pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības.
- 19.5. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai nolikuma 19.4.2., 19.4.3., 19.4.4. vai 19.4.5.punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu.
- 19.6. Termiņu nolikuma 19.4. punktā minēto dokumentu vai skaidrojuma iesniegšanai komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.4. punktā minētos dokumentus vai skaidrojumu, komisija to izslēdz no dalības konkursā. Ja komisija no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi nolikuma

- 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, tā ir tiesīga pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
- 19.7. Ja komisija konstatē, ka uz nolikuma 19.1.3.punktā minēto personu attiecas kāds no nolikuma 14.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tā pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu, un nosaka termiņu- ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, dokumentu par jaunu personu iesniegšanu.
- 19.8. Ja komisija konstatē, ka uz nolikuma 19.1.4.punktā minēto personu attiecas kāds no nolikuma 14.2.2.- 14.2.8.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tā pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu, un nosaka termiņu- ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, dokumentu par jaunu personu iesniegšanu.
- 19.9. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.7. vai 19.8.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā.
- 19.10. Ja komisija konstatē, ka pretendents vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst kādam no nolikuma 14.2.1. vai 14.2.3.- 14.2.8.punktā minētajam izslēgšanas nosacījumam un pretendents to ir norādījis savā pieteikumā, tā pieprasa skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem un personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 19.11. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.10.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā. Ja noteiktajā termiņā iesniedz skaidrojumu un pierādījumus, komisija tos izvērtē, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Ja komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības konkursā.
- 19.12. Komisija pēc nolikuma 19.1. punktā minētās pārbaudes un pēc nolikuma 19.2., 19.4., 19.5., 19.7., 19.8. un 19.10.punktā minēto dokumentu saņemšanas un pārbaudes, pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.
- 19.13. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nolikuma 14.punktā noteikto kvalifikācijas prasību atbilstības apstiprināšanai kā sākotnējo pierādījumu ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūru dokumentu, komisija pirms lēmuma pieņemšanas pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 14.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
- 19.14. Komisija triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus (t.i., vienā dienā) informē visus pretendētus par pieņemto lēmumu par konkursa rezultātu. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 19.15. Komisija sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par visu iepirkuma procedūru vai katru daļu atsevišķi (ja iepirkums sadalīts daļās) un publicē to aģentūras tīmekļvietnē <http://www.lielvardesremte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/> 5 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.

VI. Informācija par konkursa pretendentiem

20. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 20.1. Piedalīšanās konkursā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai konkursā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas nolikuma prasības, kā arī likumdošanas aktos paredzētās normas. Ja pretendenta piedāvājums vai tā daļa būs pretrunā ar nolikumu, tā netiks akceptēta un var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 20.2. Pretendentam ir rūpīgi jāizskata un jārespektē visi norādījumi, formas, noteikumi un specifikācijas, kas iekļauti nolikumā. Gadījumā, ja pretendents konstatē pretrunas starp kādām nolikuma daļām vai kāda no nolikuma daļām viņam nav skaidra, pretendentam ir jāprasa skaidrojums no komisijas.
- 20.3. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.
- 20.4. Pretendentam ir tiesības iesniegt sūdzības par komisijas darbību, tajā skaitā par apstiprināto nolikumu, kā arī pārsūdzēt tās pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 20.5. Pretendents atbildi uz komisijas papildus informācijas pieprasījumu sniedz norādītajā termiņā un veidā:
 - 20.5.1. nosūtot elektroniski uz nolikuma 2.1.punktā norādīto e-pasta adresi, ja tas ir noteikts pieprasījumā, vai
 - 20.5.2. nosūtot pa pastu uz nolikuma 2.1. punktā norādīto adresi, vai
 - 20.5.3. iesniedzot personīgi nolikuma 2.1. punktā norādītajā adresē, ja tas ir noteikts pieprasījumā.

VII. Informācija par iepirkuma līgumu

21. Iepirkuma līguma noslēgšana

- 21.1. Konkursa uzvarētājs iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu par konkursa iepirkuma priekšmetu.
- 21.2. Iepirkuma līgumu ar konkursa uzvarētāju līgumslēdzēja iestāde noslēdz, pamatojoties uz konkursa nolikumu un pretendenta piedāvājumu.
- 21.3. Līgumslēdzēja iestāde iepirkuma līgumu ar konkursa uzvarētāju noslēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc Publisko iepirkumu likumā noteiktā nogaidīšanas termiņa beigām.
- 21.4. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja:
 - 21.4.1. izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;
 - 21.4.2. pretendents, kurš atzīts par uzvarētāju, 10 dienu laikā pēc iepirkuma līguma projekta nosūtīšanas nenoslēdz iepirkuma līgumu, t.i., neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu;

- 21.4.3. nolikumā 3.4.punktā noteiktajā gadījumā 10 dienu laikā pēc uzaicinājuma iepirkuma līguma noslēgšanai nosūtīšanas neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu.
- 21.5. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākošo piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 21.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākošo piedāvājumu ar zemāko cenu, komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 21.7. Pretendents iesniedz savu līguma projekta paraugu, ņemot vērā Nolikumā ietvertos būtiskākos nosacījumus.