

Iepirkuma procedūras

**„Dabaszāzes piegāde SIA “Lielvārdes Remte” saimnieciskās darbības
nodrošināšanai”**

ID Nr. LR 2019/2 AK

NOLIKUMS

Lielvārde 2019

Saturs

I.	Vispārīgā informācija.....	3
1.	Iepirkuma mērķis	3
2.	Pasūtītājs	3
3.	Konkursa pretendents.....	3
4.	Papildus informācijas saņemšana par konkursu	4
5.	Konkursa termiņi.....	5
II.	Informācija par iepirkuma priekšmetu	5
6.	Iepirkuma priekšmeta raksturojums	5
7.	Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija	5
III.	Informācija par piedāvājuma noformēšanu un iesniedzamajiem dokumentiem	5
8.	Piedāvājuma iesniegšana konkursam	5
9.	Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti.....	7
10.	Tehniskais piedāvājums	8
11.	Finansiālais piedāvājums	8
IV.	Piedāvājumu izskatīšana	8
12.	Piedāvājumu atvēršanas sanāksme	8
13.	Piedāvājuma noformējuma atbilstība	9
14.	Pretendentu atlase	9
15.	Tehniskā piedāvājuma izskatīšana	11
16.	Piedāvājuma vērtēšana	11
V.	Informācija par komisijas darbu un lēmumu pieņemšanu.....	12
17.	Komisijas darba procedūra un lēmumu pieņemšanas kārtība	12
18.	Komisijas tiesības un pienākumi	13
19.	Lēmuma pieņemšana.....	14
VI.	Informācija par konkursa pretendentiem	16
20.	Pretendenta tiesības un pienākumi	16
VII.	Informācija par iepirkuma līgumu	17
21.	Iepirkuma līguma noslēgšana.....	17

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma mērķis

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir dabasgāzes piegāde, kas ietver dabasgāzes pārdošanu SIA "Lielvārdes Remte" pārvaldībā un īpašumā esošajiem objektiem (2.pielikums – Tehniskā specifikācija), sistēmas pakalpojumus, rēķinu izrakstīšanu, maksājumu iekasēšanu un apstrādi, kā arī citas darbības, kas saistītas ar dabasgāzes tirdzniecību un kas ir izpildāmas saskaņā ar prasībām, kas noteiktas Nolikumā un tam pievienotajos pielikumos.
- 1.2. Iepirkums nav sadalīts daļās.
- 1.3. Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- 1.4. Konkursa mērķis ir sasniegts, ja ir noslēgts iepirkuma līgums par dabasgāzes piegādi.
- 1.5. Iepirkuma identifikācijas numurs - LR 2019/2 AK.

2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	SIA "Lielvārdes Remte", reģistrācijas numurs: 4740300322
Adrese	Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads
Pasūtītāja kontaktpersona	Andis Siliņš, Andris Sirsniņš, Matīss Henke
Tālruņa Nr.	+371 20218111; +371 25490064; +371 29480388
e-pasta adrese	remte@remte.lv
Darba laiks	Pirmdienās: 8:00-12:00; 13:00-18:00; Otrdienās, trešdienās, ceturtdienās: 8:00-12:00; 12:45-17:00; Piektdienās: 8:00-12:00; 12:45-15:00;

- 2.2. Ne pasūtītājs, ne iepirkuma komisija (turpmāk – komisija) neuzņemas nekādu atbildību par pretendenta izmaksām piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai neatkarīgi no konkursa rezultātiem.

3. Konkursa pretendents

- 3.1. Par konkursa pretendentu var būt jebkurš no šādiem piegādātājiem, kas piedāvā tirgū iegādāties precī un kas iesniedzis piedāvājumu konkursa nolikumā (turpmāk - nolikums) noteiktajā kārtībā:
 - 3.1.1. fiziskā persona;
 - 3.1.2. juridiskā persona;
 - 3.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība), kurai nav juridiskās personas statuss;
 - 3.1.4. piegādātāju apvienība (turpmāk - pretendents).
- 3.2. Visiem pretendentiem konkursā piemēro vienādus noteikumus.
- 3.3. Ja piedāvājumu konkursam iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos. Šajā punktā minētajā vienošanās norāda:

- 3.3.1. Piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumu par sadarbību nākotnē iepirkuma līguma izpildē;
 - 3.3.2. iepirkuma līguma apjomus, kurus izpildīs katrs no piegādātāju apvienības dalībniekiem;
 - 3.3.3. Apliecinājumu, ka, ja tiks pieņemts lēmums piegādātāju apvienībai piešķirt līguma slēgšanas tiesības, visi piegādātāju apvienības dalībnieki nesīs solidāru atbildību pret pasūtītāju;
 - 3.3.4. Dalībnieku, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu un pārstāvēt piegādātāju apvienību konkursā, kā arī parakstīt iepirkuma līgumu.
- 3.4. Ja piegādātāju apvienību atzīst par konkursa uzvarētāju, tās dalībnieki pirms iepirkuma līguma noslēgšanas nodibina vai nu personālsabiedrību, vai arī noslēdz sabiedrības līgumu, iesniedzot pasūtītājam sabiedrības līguma apliecinātu kopiju. Neizpildot šajā punktā minēto prasību, pasūtītājs uzskatīs, ka piegādātāju apvienība ir atteikusies noslēgt iepirkuma līgumu.

4. Papildus informācijas saņemšana par konkursu

- 4.1. Visi interesenti nolikumu var saņemt elektroniskā veidā SIA “Lielvārdes Remte” (turpmāk – SIA) tīmekļvietnē <http://www.remte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/>.
- 4.2. Visu informāciju par konkursa norisi, kā arī atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem komisija sniedz rakstiski.
- 4.3. Ieinteresētais piegādātājs jautājumu par konkursa nolikumu uzdod rakstiskā veidā, nosūtot to pa pastu uz nolikuma 2.1.punktā norādīto adresi un/vai uz e-pastu: remte@remte.lv. Pasūtītājs vienas darbdienu laikā nosūta apstiprinājumu par e-pasta saņemšanu.
- 4.4. Ja komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu par konkursa norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā piecu darba dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules reģistrācijas aģentūras lietvedībā datumu, datumu, kad vēstule personīgi iesniegta aģentūrā, bet pa elektronisko pastu vai pa faksu saņemtajām vēstulēm – saņemšanas datumu, kas norādīts attiecīgajā tehniskajā līdzeklī.
- 4.5. Komisija sniegto skaidrojumu kopā ar uzdoto jautājumu, bet nenorādot jautājuma iesniedzēju, publicē uzņēmuma tīmekļvietnē <http://www.remte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/>. Ieinteresētā piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot uzņēmuma tīmekļvietnē publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.
- 4.6. Komisija sniegto skaidrojumu nosūta jautājuma uzdevējam:
 - 4.6.1. pa pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (pielikums Nr.8), kuru parakstītu iesniedz kopā ar saziņas dokumentāciju.
 - 4.6.2. pa e-pastu uz Ieinteresētā piegādātāja e-pasta adresi, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (pielikums Nr.8), kuru parakstītu iesniedz kopā ar saziņas dokumentāciju.

5. Konkursa termiņi

- 5.1. Piedāvājumu iesniegšana notiek līdz **2019.gada 20. maijam plkst.10:00** Elektronisko iepirkumu sistēmā: <https://www.eis.gov.lv>.
- 5.2. Piedāvājumu atvēršanas ir atklāta un iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzti tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

II. Informācija par iepirkuma priekšmetu

6. Iepirkuma priekšmeta raksturojums

- 6.1. Iepirkuma priekšmets ir dabasgāzes piegāde, kas ietver dabasgāzes pārdošanu SIA "Lielvārdes Remte" pārvaldībā un īpašumā esošajiem objektiem (2. pielikums – Tehniskā specifikācija), sistēmas pakalpojumus, rēķinu izrakstīšanu, maksājumu iekasēšanu un apstrādi, kā arī citas darbības, kas saistītas ar dabasgāzes tirdzniecību un kas ir izpildāmas saskaņā ar prasībām, kas noteiktas Nolikumā un tam pievienotajos pielikumos.
- 6.2. Iepirkuma priekšmets atbilstoši CPV klasifikatoram:
- 09123000 – 7;
- 6.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 6.4. Iepirkuma priekšmeta raksturojums noteikts Nolikuma Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
- 6.5. Piegādes sniegšanas vietas ir norādītas Tehniskajā specifikācijā, kura ir pievienota nolikuma 2. Pielikumā.
- 6.6. Prognozējamais dabasgāzes apjoms 24 mēnešos (no 2019. gada 1. jūlija līdz 2021. gada 30. jūnijam (ieskaitot)) ir 5 017 391 m³. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības samazināt vai palielināt 20% no kopējā dabasgāzes iepirkuma apjoma saskaņā ar faktisko patēriņu, kas nevar būt par iemeslu cenu palielināšanai un soda sankciju piemērošanai.

7. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija

- 7.1. Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmetam dota nolikuma pielikumā Nr.2.

III. Informācija par piedāvājuma noformēšanu un iesniedzamajiem dokumentiem

8. Piedāvājuma iesniegšana konkursam

- 8.1. Pretendents piedāvājumu iesniedz elektroniskā formā (doc, docx, vai pdf formātā), kur piedāvājumā ietvertie dokumenti ir parakstīti kopā kā viena datne, ievērojot to, ka vienas datnes lielums nedrīkst pārsniegt 5 MB.
- 8.2. Pretendents piedāvājumu var parakstīt ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai izmantot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.
- 8.3. Pretendents piedāvājumu iesniedz elektroniskā veidā EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā. Piedāvājumu var iesniegt tikai reģistrēts EIS lietotājs.
- 8.4. **Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz 2019.gada 20. maijam plkst.10:00.** Pēc šī termiņa piedāvājumus nepieņem.

- 8.5. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi netiks izskatīti.**
- 8.6. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti, un pasūtītājs tos neatvērtus nosūta atpakaļ iesniedzējam.
- 8.7. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
- 8.7.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.1.
 - 8.7.2. Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapas, kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.8.
 - 8.7.3. nolikuma 9. punktā norādītie pretendenta atlasei iesniedzamie dokumenti;
 - 8.7.4. tehniskais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 10. punktu;
 - 8.7.5. finansiālais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 11. punktu.
- 8.8. Pretendents norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu.
- 8.9. Pretendents piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā iesniedz, aizpildot šī konkursa daļā ievietotās formas vai sagatavojot dokumentus ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas. Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumentu atvēršanas un nolasīšanas iespējām.
- 8.10. Pretendenta piedāvājumu paraksta persona, kam ir tiesības pārstāvēt pretendentu, vai tās pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, pretendents piedāvājumam pievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru skenēta oriģinālā dokumenta veidā.
- 8.11. Pretendents piedāvājumu iesniedz latviešu valodā. Pretendents piedāvājumā var iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā iesniegtajiem dokumentiem – oriģināliem vai to kopijām, kuri ir citā valodā, pretendents iesniedz arī to tulkojumu latviešu valodā, kura pareizību apliecina pretendents. Pretendents ir tiesīgs visu piedāvājumā iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts.
- 8.12. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumos Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajai kārtībai. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija, ja tai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 8.13. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 8.14. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Atklāta konkursa nolikumā (t.sk. tā pielikumos un veidlapās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmā) ietvertos nosacījumus.
- 8.15. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai

informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

- 8.16. Konkursam iesniegtie piedāvājumi pretendentiem netiek atdoti, izņemot piedāvājumus, kuri atsaukti saskaņā ar nolikuma 8.6.punktā noteikto.

9. Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti

- 9.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iesniedzot nolikuma 9. punktā pieprasītos dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
- 9.2. Iesniedzot pieteikumu, pretendents apliecina arī to, ka uz viņu neattiecas nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Ja uz pretendentu attiecas kāds no nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumiem, pretendents pieteikumam pievieno informāciju par tiem, kā arī var pievienot skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem un personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtosanos nākotnē.
- 9.3. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 14.3.punktā norādītajiem pretendentu atlases kritērijiem, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
- 9.3.1. līdzīga apjoma dabasgāzes piegāžu saraksts, norādot informāciju atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.3 dotajam paraugam, bet ne vairāk kā par trīs iepriekšējiem gadiem no piedāvājuma iesniegšanas brīža; pretendents, kura darbības laiks ir īsāks kā trīs gadi, pieprasīto informāciju iesniedz par savu darbības laiku;
- 9.3.2. līguma izpildi apliecinošo dokumentu kopijas par līdzīgu dabasgāzes piegādi sarakstā (nolikuma pielikumā Nr.3) norādītajām piegādēm (piemēram, pieņemšanas-nodošanas akts) vai atsauksmes no preču saņēmēja, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 14.3.punkta prasībām.
- 9.4. Visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem jāiesniedz nolikuma 9.2.punktā pieprasītie dokumenti, nolikuma 9.3.punktā pieprasītie dokumenti atkarībā no līdzdalības piedāvājumā un paredzamā iepirkuma līguma izpildē.
- 9.5. Pretendents par viņa norādītajiem apakšuzņēmējiem iesniedz šādus dokumentus:
- 9.5.1. pretendenta apliecinājums, kurā norādītas līguma daļas, kuras pretendents plāno nodot apakšuzņēmējam, ar norādi, kādus pakalpojumus norādītais apakšuzņēmējs sniegs, un kas noformēts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.4 dotajam paraugam; minētajā sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus; šādā gadījumā attiecīgā apakšuzņēmēja pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu apjomu;
- 9.5.2. pretendenta apliecinājums par apakšuzņēmēju vai attiecīgā apakšuzņēmēja apliecinājums, ka uz to nav attiecināmi nolikuma 14.2.punktā minētie nosacījumi, atbilstoši nolikuma pielikuma Nr.5 dotajam paraugam;
- 9.5.3. apakšuzņēmēja apliecinājums par sadarbību nākotnē iepirkuma līguma izpildē, kurā norādīta arī iepirkuma līguma daļa, kuras izpildi apakšuzņēmējs nodrošinās, kā arī

pretendentam nododamie apakšuzņēmēja resursi, kas tiks izmantoti iepirkuma līguma izpildē.

- 9.6. Pretendentam ir tiesības nolikuma 14.punktā noteikto kvalifikācijas prasību atbilstības apstiprināšanai kā sākotnējo pierādījumu iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūru dokumentu. Šajā punktā minēto dokumentu sagatavo interneta vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#> un iesniedz par katru no šādām minētajām personām:
- 9.6.1. piedāvājumu iesniegušo pretendentu (tostarp par katru piegādātāju apvienības dalībnieku atsevišķi);
 - 9.6.2. katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 9.6.3. pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā iepirkuma līguma vērtības;
 - 9.6.4. pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija ir atbilstoša nolikumā noteiktajām prasībām.

10. Tehniskais piedāvājums

- 10.1. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 10.2. Pretendentam jāiesniedz parakstīta Tehniskā specifikācija pielikums Nr.2.

11. Finansiālais piedāvājums

- 11.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda piedāvātā dabasgāzes cena EUR par 1 (vienu) MWh bez PVN, cenā iekļaujot dabasgāzes uzglabāšanas izmaksas un maksu par pārvades sistēmas pakalpojumu – pārvades jaudu, bet neiekļaujot izmaksas par sadales sistēmas pakalpojumiem, maksu par pārvades sistēmas pakalpojumu – izejas punktu Latvijas lietotāju apgādei ar akcīzes nodokli.
- 11.2. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr. 6 noteikto formu.
- 11.3. Pretendents finansiālajā piedāvājumā informāciju norāda *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa ar precizitāti divas zīmes aiz komata.

IV.Piedāvājumu izskatīšana

12. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme

- 12.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek **2019. gada 20. maijā plkst. 10:00** EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 12.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklātā un iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 12.3. Piedāvājumu noformējuma atbilstības, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sanāksmē.

13. Piedāvājuma noformējuma atbilstība

- 13.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas un līdz pretendentu kvalifikācijas izskatīšanai komisijas sekretārs sagatavo pārskatu par pretendentu piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma prasībām. Komisijas sekretārs pārliecinās, vai iesniegtais piedāvājums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai izmantojot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.
- 13.2. Komisija izskata katra pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām un pieņem lēmumu par tālāku piedāvājuma izskatīšanu.
- 13.3. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu kā neatbilstošu noformējuma prasībām, ja nav iesniegta kāda no nolikuma 8.7. punktā piedāvājuma sastāvdaļām, ja konstatētās neatbilstības ir būtiskas, apgrūtina piedāvājumu tālāku izskatīšanu vai rada pamatotas bažas par iesniegto piedāvājuma dokumentu kā vienota kopuma saglabāšanu. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu kā neatbilstošu noformējuma prasībām, ja piedāvājums, nav parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai izmantojot EIS piedāvāto elektronisko parakstu.

14. Pretendentu atlase

- 14.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.
- 14.2. Uz pretendentu (tajā skaitā katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija ir atbilstoša nolikuma 14.3.punktā noteiktajām prasībām, kā arī, izņemot nolikuma 14.2.1.punkta nosacījumu, pretendenta piedāvājumā norādītajam apakšuzņēmējam, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējā iepirkuma līgumu apjoma un lielāka) neattiecas šādi izslēgšanas nosacījumi:
 - 14.2.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši trīs gadi, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīta par vainīgu jebkurā vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,
 - b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,
 - c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
 - d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,
 - e) cilvēku tirdzniecība,
 - f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;

- 14.2.2. ir konstatēts, ka pretendents ir konstatēts, ka pretendents piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
- 14.2.3. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;
- 14.2.4. ir konstatēts, ka iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs, iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un šo situāciju nav iespējams novērst ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 14.2.5. ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18.panta ceturto daļu, un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
- 14.2.6. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši 12 mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 14.2.7. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši trīs gadi, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
- 14.2.8. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, un no dienas, kad tas kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir pagājuši 12 mēneši, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 14.3. Pretendenta kvalifikācijai jāatbilst šādiem nosacījumiem:
- 14.3.1. pretendents ir juridiskā tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu;
- 14.3.2. Pretendentam pēdējo piecu (no 2014. gada februāra līdz 2019. gada februārim) gadu laikā ir pieredze vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmetam apjomā un saturā līdzvērtīgu piegāžu veikšanā.
- 14.3.3. Lai apliecinātu veiktās piegādes, Pretendentam ir jāaizpilda "Veiktās dabasgāzes piegādes veidne" (pielikums Nr.3).

- 14.3.4. Pretendenta katra gada finanšu vidējais apgrozījums dabasgāzes piegādē pretendenta darbības pēdējos trīs kalendārajos gados (2016., 2017., 2018.) ir līdzvērtīgs kopējai piedāvātajai iepirkuma cenai bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 14.3.5. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka iepirkuma priekšmetā un tehniskajās specifikācijās minēto preces piegādi spēj nodrošināt par iepirkumā piedāvāto līgumcenu, nemainīgu visā līguma darbības periodā.
- 14.4. Pretendents iepirkuma līguma izpildē var balstīties uz apakšuzņēmēju tehniskajām iespējām tikai tad, ja šie komersanti sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Savukārt, ja pretendents balstās uz cita komersanta saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad pretendents un komersants, uz kura iespējām pretendents balstās, jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi, par ko pretendents jāiesniedz attiecīgi pierādījumi pēc savas izvēles.
- 14.4. Komisija pretendenta kvalifikāciju var atzīt par neatbilstošu, ja:
- 14.4.1. pretendents nav iesniedzis visus nolikuma 9.punktā, 10. punktā un 11.punktā pieprasītos dokumentus;
- 14.4.2. informācija publiskajos reģistros vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neaplicina pretendenta atbilstību nolikuma 14.punktā izvirzītajiem pretendenta atlases nosacījumiem;
- 14.4.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šajā nolikumā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

15. Tehniskā piedāvājuma izskatīšana

- 15.1. Pirms piedāvājumu vērtēšanas komisija pārbauda, vai pretendenta tehniskais piedāvājums atbilst tehniskajai specifikācijai.
- 15.2. Komisija pārbauda, vai:
- 15.2.1. tehniskajā piedāvājumā ir iesniegti visi saskaņā ar nolikuma 10.punktu pieprasītie dokumenti;
- 15.2.2. tehniskajā piedāvājumā iesniegtā informācija atbilst visām nolikuma 7.punktā izvirzītajām prasībām.

16. Piedāvājuma vērtēšana

- 16.1. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā izskatīšanā.
- 16.2. Komisija pārbauda, vai:
- 16.2.1. finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas;
- 16.2.2. finanšu piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 16.3. Ja komisija konstatē aritmētisko vai pārrakstīšanās kļūdu finanšu piedāvājumā, tad komisija kļūdas izlabo. Komisija, izmanto vienīgo kritēriju: viszemākā piedāvātā cena EUR bez PVN un atbilstība pārējām Nolikuma prasībām, jo tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.
- 16.4. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.

- 16.5. Komisija pārbauda, vai:
- 16.5.1. finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas;
 - 16.5.2. finanšu piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 16.6. Ja komisija konstatē aritmētisko vai pārrakstīšanās kļūdu finanšu piedāvājumā, tad komisija kļūdas izlabo.
- 16.7. Par veikto labojumu finanšu piedāvājumā, komisija informē pretendentu.
- 16.8. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā laboto piedāvājumu.
- 16.9. Konstatējot nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmes, komisija veic pārbaudi nepamatoti lēta piedāvājuma identificēšanai. Šādā gadījumā komisija rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību. Komisija izvērtē pretendenta sniegto skaidrojumu un pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku vērtēšanu.
- 16.10. Ja pirms tam, kad pasūtītājs pieņems lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, būs tas pretendenta piedāvājums, kuram 2018.gadā ir veiktas lielākas valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, tiek vērtētas katru personālsabiedrības biedra un katra personu apvienības dalībnieku veiktās sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas); ja šāda informācija nebūs pieejama Publisko datu bāzēs, komisija pieprasīs pretendentiem to iesniegt.
- 16.11. Komisija vērtē pretendentu un tā piedāvājumu, kurš piedāvājis viszemāko cenu šādos posmos:
- 16.11.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
 - 16.11.2. atlases prasību pārbaude;
 - 16.11.3. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude;
 - 16.11.4. finanšu piedāvājuma vērtēšana;
 - 16.11.5. izslēgšanas noteikumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
- 16.12. Ja pretendents, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai tā piedāvājums kādā no vērtēšanas posmiem tiek noraidīts vai izslēgts, Komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.

V. Informācija par komisijas darbu un lēmumu pieņemšanu

17. Komisijas darba procedūra un lēmumu pieņemšanas kārtība

- 17.1. Komisija darbojas saskaņā ar nolikumu un citiem publisko iepirkumu regulējošiem normatīvajiem aktiem.
- 17.2. Komisija sastāv no 3 locekļiem. Komisijas sastāvs apstiprināts ar aģentūras 2019. gada 25.janvāra rīkojumu Nr.2-6/11.
- 17.3. Komisijas sēdes vada SIA valdes loceklis, kas ir arī komisijas priekšsēdētājs.

- 17.4. Komisijas sēdes protokolē komisijas loceklis. Protokolu paraksta visi sēdē klātesošie komisijas locekļi. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kuru pievieno protokolam.
- 17.5. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no komisijas locekļiem.
- 17.6. Komisija lēmumu pieņem sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairākums no sēdē klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis sadalās līdzīgi, tad komisijas priekšsēdētāja balss ir izšķiroša.

18. Komisijas tiesības un pienākumi

- 18.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar konkursa nolikumu. Gadījumos, kas nav atrunāti nolikumā, komisija rīkojas publisko iepirkumu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 18.2. Komisijas pienākumi:
 - 18.2.1. izskatīt pretendentu piedāvājumus atbilstoši konkursa nolikumam;
 - 18.2.2. lemt par konkursam iesniegto dokumentu neizskatīšanu sakarā ar iesniegšanas noteikumu pārkāpšanu vai sakarā ar to neatbilstību konkursa nolikumam;
 - 18.2.3. pieņemt lēmumu par konkursa rezultātiem;
 - 18.2.4. veikt citas normatīvajos aktos un konkursa nolikumā paredzētās darbības.
- 18.3. Komisijas tiesības:
 - 18.3.1. pieprasīt iesniegt rakstisku paskaidrojumu vai papildus informāciju par piedāvājumā ietvertu informāciju. Šādu paskaidrojumu pieprasa tikai precizēšanas nolūkos, ja piedāvājumā ietvertā informācija ir nepilnīga vai neprecīza, un tas nedod pretendentam tiesības jebkādā veidā mainīt savu piedāvājumu;
 - 18.3.2. pieaicināt komisijas darbā atzinumu došanai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
 - 18.3.3. pārliecināties par sniegtās informācijas patiesumu;
 - 18.3.4. labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos;
 - 18.3.5. veikt citas darbības, kas izriet no nolikuma;
 - 18.3.6. pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izdevīgākā piedāvājuma iesniedzēju vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
 - 18.3.7. aizdomu rašanās gadījumā par kāda pretendenta iesniegtu nepamatoti lētu piedāvājumu rīkoties atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.
- 18.4. Komisija papildus informācijas pieprasījumu pretendentiem nosūta:
 - 18.4.1. elektroniski uz pretendenta pieteikumā norādīto e-pasta adresi, vai
 - 18.4.2. pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi; ja biroja adrese un juridiskā adrese atšķiras, nosūta uz pieteikumā norādīto biroja adresi.

19. Lēmuma pieņemšana

- 19.1. Komisija pēc piedāvājumu izvērtēšanas, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā publiskajos reģistros pārbauda nolikuma 14.2. punktā noteikto izslēgšanas nosacījumu esamību attiecībā uz katru no šādām personām:
 - 19.1.1. pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības,
 - 19.1.2. katra personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 19.1.3. pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām,
 - 19.1.4. pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības.
- 19.2. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem komisija ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā. Komisija informē pretendentu par to, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju nolikuma 19.1.punktā minētajai personai ir konstatēti nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā un nosaka termiņu – ne īsāku par 10 dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, attiecīgā apliecinājuma iesniegšanai kādā no šādiem veidiem:
 - 19.2.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
 - 19.2.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
 - 19.2.3. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas vai arī dienas, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
- 19.3. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.2.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā.
- 19.4. Komisija pēc piedāvājumu izvērtēšanas un pirms lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs- ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents, vai Latvijā reģistrēts pretendents, kura valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, pieņemšanas pieprasa, lai tas iesniedz ārvalsts kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina nolikuma 14.2. punktā noteikto izslēgšanas nosacījumu neesamību, attiecībā uz katru no šādām personām:

- 19.4.1. ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents,
 - 19.4.2. katrs ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība;
 - 19.4.3. ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli;
 - 19.4.4. pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām,
 - 19.4.5. pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura sniegto pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības.
- 19.5. Ja par valdes vai padomes loekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai nolikuma 19.4.2., 19.4.3., 19.4.4. vai 19.4.5.punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu.
 - 19.6. Termiņu nolikuma 19.4. punktā minēto dokumentu vai skaidrojuma iesniegšanai komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.4. punktā minētos dokumentus vai skaidrojumu, komisija to izslēdz no dalības konkursā. Ja komisija no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi nolikuma 14.2.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, tā ir tiesīga pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
 - 19.7. Ja komisija konstatē, ka uz nolikuma 19.1.3.punktā minēto personu attiecas kāds no nolikuma 14.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tā pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu, un nosaka termiņu- ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, dokumentu par jaunu personu iesniegšanu.
 - 19.8. Ja komisija konstatē, ka uz nolikuma 19.1.4.punktā minēto personu attiecas kāds no nolikuma 14.2.2.- 14.2.8.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tā pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu, un nosaka termiņu- ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām no informācijas nosūtīšanas dienas, dokumentu par jaunu personu iesniegšanu.
 - 19.9. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.7. vai 19.8.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā.
 - 19.10. Ja komisija konstatē, ka pretendents vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst kādam no nolikuma 14.2.1. vai 14.2.3.- 14.2.8.punktā minētajam izslēgšanas nosacījumam un pretendents to ir norādījis savā pieteikumā, tā pieprasa skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem un personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
 - 19.11. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz nolikuma 19.10.punktā minētos dokumentus, komisija to izslēdz no dalības konkursā. Ja noteiktajā termiņā iesniedz skaidrojumu un pierādījumus, komisija tos izvērtē, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma

smagumu un konkrētos apstākļus. Ja komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības konkursā.

- 19.12. Komisija pēc nolikuma 19.1. punktā minētās pārbaudes un pēc nolikuma 19.2., 19.4., 19.5., 19.7., 19.8. un 19.10.punktā minēto dokumentu saņemšanas un pārbaudes, pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.
- 19.13. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nolikuma 14.punktā noteikto kvalifikācijas prasību atbilstības apstiprināšanai kā sākotnējo pierādījumu ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūru dokumentu, komisija pirms lēmuma pieņemšanas pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 14.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
- 19.14. Komisija triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus (t.i., vienā dienā) informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu par konkursa rezultātu. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 19.15. Komisija sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par visu iepirkuma procedūru vai katru daļu atsevišķi (ja iepirkums sadalīts daļās) un publicē to SIA tīmekļvietnē <http://www.remte.lv/lv/sadarbibas-partneriem/iepirkumi/> 5 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.

VI.Informācija par konkursa pretendentiem

20. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 20.1. Piedalīšanās konkursā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai konkursā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas nolikuma prasības, kā arī likumdošanas aktos paredzētās normas. Ja pretendenta piedāvājums vai tā daļa būs pretrunā ar nolikumu, tā netiks akceptēta un var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 20.2. Pretendentam ir rūpīgi jāizskata un jārespektē visi norādījumi, formas, noteikumi un specifikācijas, kas iekļauti nolikumā. Gadījumā, ja pretendents konstatē pretrunas starp kādām nolikuma daļām vai kāda no nolikuma daļām viņam nav skaidra, pretendents ir jāprasa skaidrojums no komisijas.
- 20.3. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.
- 20.4. Pretendentam ir tiesības iesniegt sūdzības par komisijas darbību, tajā skaitā par apstiprināto nolikumu, kā arī pārsūdzēt tās pieņemto lēmumu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 20.5. Pretendents atbildi uz komisijas papildus informācijas pieprasījumu sniedz norādītajā termiņā un veidā:
 - 20.5.1. nosūtot elektroniski uz nolikuma 2.1.punktā norādīto e-pasta adresi, ja tas ir noteikts pieprasījumā, vai
 - 20.5.2. nosūtot pa pastu uz nolikuma 2.1. punktā norādīto adresi, vai

20.5.3. iesniedzot personīgi nolikuma 2.1. punktā norādītajā adresē, ja tas ir noteikts pieprasījumā.

VII. Informācija par iepirkuma līgumu

21. Iepirkuma līguma noslēgšana

- 21.1. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar pretendentu, kuram saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumā noteikto kārtību ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar SPSIL 65. panta sesto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav SPSIL 72. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Komisijas lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un pretendenta, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iesniegto piedāvājumu.
- 21.2. Iepirkuma līgumu ar konkursa uzvarētāju līgumslēdzēja iestāde noslēdz, pamatojoties uz konkursa nolikumu un pretendenta piedāvājumu.
- 21.3. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja:
 - 21.3.1. izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;
 - 21.3.2. pretendents, kurš atzīts par uzvarētāju, 10 dienu laikā pēc iepirkuma līguma projekta nosūtīšanas nenoslēdz iepirkuma līgumu, t.i., neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu;
 - 21.3.3. nolikumā 3.4.punktā noteiktajā gadījumā 10 dienu laikā pēc uzaicinājuma iepirkuma līguma noslēgšanai nosūtīšanas neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu.
- 21.4. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākošo piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 21.5. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākošo piedāvājumu ar zemāko cenu, komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 21.6. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (pielikums Nr.9).