



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
SIA „Lielvārdes Remte”
iepirkuma komisijas
2019. gada 22.jūlija sēdē
Ar grozījumiem
2019.gada 15.augusta sēdē

Iepirkuma procedūras

**„Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē, III kārtā”
Id. Nr. LR 2019/7 AK KF**

NOLIKUMS

Saskaņā ar iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem

1.	Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona	3
2.	Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents	3
3.	Saziņa	3
4.	Informācija par iepirkuma priekšmetu	4
5.	leinteresēto piegādātāju sanāksme	5
6.	Piedāvājums.....	5
7.	Piedāvājuma nodrošinājums.....	7
c.	līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.....	7
8.	Pretendentu izslēgšanas nosacījumi	8
9.	Pretendenta kvalifikācijas prasības	9
10.	Iesniedzamie dokumenti	11
11.	Tehniskais piedāvājums.....	16
12.	Finanšu piedāvājums	16
13.	Piedāvājumu izvērtēšana	17
14.	Apakšuzņēmēju saraksts	21
15.	Iepirkuma līgums.....	22
	NOLIKUMA PIELIKUMI	24
A	pielikums: Tehniskā specifikācija	25
B	pielikums: Iepirkuma līguma projekts:	26
C	pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai	46
C1	pielikums: Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā veidne	47
C2	pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne	49
C3	pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidne.....	51
C4	pielikums: Speciālistu saraksta veidne	52
C5	pielikums: CV veidne	53
C6	pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo būvdarbu saraksta veidne	55
C7	pielikums:	56
	Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām	56
	pretendents balstās, apliecinājuma veidne	56
C8	pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne	57
C9	pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas	58

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

SIA “Lielvārdes Remte”,

Reģistrācijas numurs: 4740300322

Adrese: Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads.

Pasūtītāja kontaktpersona:

Andis Siliņš,

tel.nr.: +371 20218111,

E-pasts: andis.silins@remte.lv.

2. Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents

- 2.1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū veikt projektēšanu, būvdarbus un autoruzraudzību.
- 2.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
- 2.3. Piegādātājs – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.
- 2.4. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) dienu laikā skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu, pēc izvēles jāizveido pilnsabiedrība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā vai jānoslēdz sadarbības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu un attiecīgo dokumentu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātas kopijas jāiesniedz Pasūtītājam.
- 2.5. leinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.
- 2.6. Apakšuzņēmējs - pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.
- 2.7. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona (tajā skaitā apakšuzņēmējs), lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 2.8. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
 - b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. Pretendenta pilnvarota persona.
- 3. Saziņa**
- 3.1. **Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, publicējot to Pasūtītāja mājas lapā– www.lielvardesremte.lv , sadaļā “Iepirkumi”. Vienlaikus Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties uz vietas Pasūtītāja adresē ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot no iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža, iepriekš piesakoties pie kontaktpersonas.**
- 3.2. Pasūtītājs Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicē Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu vadlīniju paziņojumu par iepirkumu. Paziņojumā iekļauj Iepirkuma uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” 6.6.2. apakšpunktā noteikto.

- 3.3. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisija) un leinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā elektroniski. Saziņas dokumentu Pasūtītājs publicē SIA “Lielvārdes Remte” mājaslapā – www.lielvardesremte.lv.

Ar saziņas dokumentu Nolikuma 3.punkta iepirkuma izpratnē saprot leinteresēto piegādātāju iesniegtos jautājumus, t.sk. lūgumus, un pasūtītāja sniegtās atbildes, t.sk. papildu informāciju.

- 3.4. Saziņas dokuments, nosūtīts elektroniski pa e-pastu, ir uzskatāms par paziņotu dienā, kad tas ir izsūtīts.
- 3.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.6. leinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja e-pasta/pasta adresi.
- 3.7. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa e-pastu uz leinteresētā piegādātāja e-pastu.
- 3.8. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā 11 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas ir pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.9. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu leinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājaslapā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.10. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājaslapā, kur ir pieejams Nolikums un Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā. Pasūtītājs ievēros Iepirkuma uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” 6.9.4., 6.9.5. un 6.9.6. apakšpunktos noteikto.
- 3.11. .

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē, III kārtas būvdarbi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A1 pielikums), Tehnisko projektu (A2 pielikums) un būvprojekta izstrāde saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (A3 pielikums) (turpmāk – Būvniecība).

Iepirkums tiek realizēts Kohēzijas fonda programmas “Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atlases mērķa (SAM) 5.3.1. “Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanās iespējas” projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē III. kārtā” ietvaros.

CPV kods: 45230000-8, 45232400-6 (papildu CPV kods 71000000-8).

Kopējais būvdarbu apjoms:

- 4.2. Jaunu kanalizācijas ārējo tīklu izbūve: 20,74 km, jaunu sūkņu staciju izbūve: 8 gab., jaunu kanalizācijas spiedvadu izbūve: 1,6 km, kanalizācijas spiedvada rekonstrukcija: 1,11 km. Informācija par būvdarbu apjomiem sniegta arī A1 pielikumā „Tehniskā specifikācija” un būvprojektā (A2 pielikums).

Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami, ja iepirkuma līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nesasniedz:

- Ministru kabineta noteiktās līgumcenu robežas, sākot ar kurām paziņojums par līgumu vai paziņojums par sociālajiem vai citiem īpašiem pakalpojumiem publicējams Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī;
- 10% no sākotnējās iepirkuma līgumcenas publisku piegādes un pakalpojumu līgumu gadījumā un 15% no sākotnējās iepirkuma līguma līgumcenas publisku būvdarbu līguma gadījumā.

Iepirkuma līguma summas indeksācija izmaksu pieauguma dēļ nav pieļaujama.

4.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Lielvārdes pilsēta.

4.4. Paredzamā līgumcena

Paredzamā līgumcena plānota 5 100 000 EUR bez Pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN)

4.5. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir 20 mēneši no Būvdarbu uzsākšanas datuma (t.sk. objekta nodošana ekspluatācijā).

5. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme

Ieinteresēto piegādātāju sanāksme nav paredzēta.

6. Piedāvājums

6.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

6.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2019. gada 10.septembrim plkst. 10:00**, Ceriņu ielā 3, Lielvārdē, LV 5070, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums. Pretendenti nevar iesniegt piedāvājumu variantus.

6.1.1.1. Piedāvājumi tiks atvērti Ceriņu ielā 3, Lielvārdē, Lielvārdes novads, zālē, Ceriņu ielā 3, Lielvārdē, **2019.gada 10.septembrī plkst. 10:00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

6.1.2. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.

6.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskatītu atdod atpakaļ Pretendentam.

6.2. Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņš

6.2.1. Pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma minimālais spēkā esības termiņš ir 120 (viens simt divdesmit) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.

6.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņā, kas noteikts Nolikuma 6.2.1.punktā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.

6.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma

nodrošinājuma termiņa pagarināšanu, norādot pagarināto piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.

6.3. **Piedāvājuma noformējums**

6.3.1. Piedāvājums sastāv no četrām daļām:

- a. Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un 1 kopija),
- b. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un 1 kopija),
- c. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un 1 kopija),
- d. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un 1 kopija).

6.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu.

6.3.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

6.3.4. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
- b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

6.3.5. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

6.3.6. Pretendenta pieteikumu daļībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

6.3.7. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir caursūts vai caurauklots.

6.3.8. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
- c. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
- d. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona numuru,
- e. atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē, III kārtā” Id. Nr. LR 2019/7 AK KF "Neatvērt līdz 2019. gada 26.augusta plkst. 10:00".

6.3.9. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:

- a. atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJAS",
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru,
- c. atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē, III kārtā” Id. Nr. LR 2019/7 AK KF".

6.3.10. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:

- a. atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJA",
- b. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru,
- c. piedāvājuma daļas nosaukumu ("Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti", „Piedāvājuma nodrošinājums", "Tehniskais piedāvājums" vai "Finanšu piedāvājums".

7. Piedāvājuma nodrošinājums

7.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 100.000,00 EUR (viens simts tūkstoši euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, tās filiāle vai ārvalsts bankas filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība vai ārvalsts apdrošināšanas filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā¹, un tas atbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (C2 pielikums/D2 pielikums) vai Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē paredzētajiem noteikumiem.

7.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

- a. līdz piedāvājuma derīguma termiņam saskaņā ar Nolikuma 6.2.1. punktu vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
- b. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes spējas garantiju vai
- c. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

7.3. Pretendents neatgūst piedāvājuma nodrošinājumu, ja:

- a. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

¹ Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba_un
http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba.

- b. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
 - c. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā.
- 7.4. Piedāvājuma nodrošinājumu Pretendenti atgūst sekojošā kārtībā (atkarībā no tā, kurš no gadījumiem iestājas pirmais):
- a. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc Iepirkuma līguma izpildes spējas garantijas iesniegšanas,
 - b. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām jeb iepirkuma līguma noslēgšanas
 - c. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņa beigām.

8. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, šādos gadījumos:

- 8.1. Konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150,00 (viens simts piecdesmit euro 00 centi) euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 8.2. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 8.3. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkuma Likuma 48.pantā minētajiem noteikumiem vai saskaņā ar Likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.
- 8.4. Uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība) attiecas Nolikuma 8.1., 8.2. vai 8.3. punktā minētie nosacījumi;
- 8.5. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu vai pakalpojuma līguma vērtības, attiecas Nolikuma 8.1., 8.2. vai 8.3.punktā minētie nosacījumi.
- 8.6. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Nolikuma 8.1., 8.2. vai 8.3. punktā minētie nosacījumi.

- 8.7. Ja pretendenta vai Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētās personas maksātnespējas procesā, kas uzsākts atbilstoši likumam "Par uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību maksātnespēju" vai Maksātnespējas likumam, kas bija spēkā līdz 2010.gada 31.oktobrim, tiek piemērota sanācija vai izlīgums (mierizlīgums), Pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā iepirkuma līguma priekšmetu, var lemt par Nolikuma 8.2.punkta nepiemērošanu.

9. Pretendenta kvalifikācijas prasības

9.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 9.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, kā arī apakšuzņēmēji, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

- 9.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai minētajām personām ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

- 9.1.3. Pretendenta piedāvātajam:

- atbildīgajam būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas būvdarbu vadīšanas reglamentētajā jomā;
- būvprojekta vadītājam ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektēšanas reglamentētajā jomā;
- ceļu būvdarbu vadītājam ir spēkā esošs sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanas reglamentētajā jomā.

Ārvalstu speciālistu kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteikto pakalpojumu sniegšanai.

9.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

- 9.2.1. Pretendenta vidējais gada neto apgrozījums būvdarbos par iepriekšējiem 3 (trīs) saimnieciskās darbības gadiem ($(x+y+z)/3$) līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai, ir vismaz 5.000.000,00 EUR (pieci miljoni EUR) bez PVN. Jaundibinātiem uzņēmumiem vai uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par saimnieciskās darbības periodu, kurā vidējais gada neto apgrozījums būvdarbos līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai, ir vismaz 5.000.000,00 EUR (pieci miljoni EUR) bez PVN.

- 9.2.2. Pretendenta likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi pret īstermiņa saistībām) uz iepriekšējā gada pārskata pēdējo dienu ir ne mazāks par 1 (viens). Minētā prasība attiecināma uz pretendentu (ja pretendents ir juridiska persona), personālsabiedrību un personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība). Minētā prasība ir attiecināma uz tādiem piegādātāju apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem, uz kuru finansiālajām iespējām notiek balstīšanās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.

- 9.2.3. Pretendentam ir pieejami finanšu līdzekļi un/ vai kredītlīnija vismaz 600.000,00 EUR (seši simti tūkstoši eiro, 00 centi) apjomā, atskaitot pārējās līgumsaistību summas, kas ir pietiekošas iepirkuma līguma izpildei, ievērojot iepirkuma dokumentācijā

noteikto būvniecības darbu finansējuma kārtību un pretendenta piedāvājumā norādīto finanšu plūsmu. Finanšu līdzekļiem jābūt pieejamiem visā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā.

9.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

9.3.1. Pretendents pēdējo septiņu gadu laikā (2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim), kā būvuzņēmējs ir veicis un pabeidzis būvdarbus sekojošā apjomā:

- Piecu kanalizācijas sūkņu staciju izbūve,
- ārējo kanalizācijas tīklu izbūve ar kopējo garumu vismaz 10 km;
- asfalta seguma ceļu atjaunošanas būvdarbus vismaz 10 000 m² platībā pēc kanalizācijas izbūves darbiem;
- kanalizācijas spiedvada izbūve ar kopējo izbūvēto garumu vismaz 1 km.

Visiem objektiem ir jābūt pabeigtiem par ko izsniegts Pasūtītāja pieņemšanas - nodošanas apstiprinājums, un tie ir pieņemti ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Jaundibinātam uzņēmumam / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

9.3.2. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:

9.3.2.1. Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kurš pēdējo septiņu gadu laikā (2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) laikā ir vadījis būvdarbus vismaz sekojošā apjomā:

- a. septiņu kanalizācijas sūkņu stacijas izbūvi,
- b. ārējo kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu vismaz 10 km izbūvi
- c. kanalizācijas spiedvada izbūve ar kopējo izbūvēto garumu vismaz 1 km.;

9.3.2.2. Ceļu atjaunošanas būvdarbu vadītāju, kurš pēdējo septiņu gadu (2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018 un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) laikā ir vadījis ceļu atjaunošanas būvdarbus ar saistītu un nesaistītu ceļa segumu vismaz 20 000 m² platībā pēc inženierkomunikāciju izbūves darbiem viena līguma ietvaros. Objektam ir jābūt pieņemtam ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvu prasībām.

9.3.2.3. Būvprojekta vadītāju, kurš pēdējo piecu gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pildījis būvprojekta vadītāja pienākumus, kur projektēti ārējo kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu vismaz 2 km un projektētas vismaz 3 jaunas kanalizācijas sūkņu stacijas.

9.3.2.4. Būvdarbu vadītāja vietnieku, kurš pēdējo septiņu gadu (2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) laikā ir vadījis vismaz vienu būvdarbu līgumu ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstībai, kur būvdarbu līguma summa ir ne mazāka kā 800.000,00 euro (astoņi simti tūkstoši euro 00 centi) bez PVN, un objekts ir nodots ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvu prasībām.

9.3.3. Pretendents nevar piedāvāt vienu speciālistu vairāku Nolikuma 9.3.2. punktos prasīto pozīciju izpildei.

Nolikuma 9.3.2.punktā prasīto speciālistu pieredze tiks atzīta par atbilstošu, ja attiecīgais speciālists būs veicis Nolikuma 9.3.2.punktos minētos darbus norādītajā apjomā no līguma noslēgšanas dienas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.

Pieredze attiecībā uz projektēšanu tiek atzīta, ja par attiecīgo būvprojektu atbildīgā valsts vai pašvaldības institūcija ir izdarījusi atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi vai arī būvprojektu ir akceptējusi atbildīgā institūcija atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Visiem Nolikuma 9.3.2.punktā minēto speciālistu pieredzi apliecināšiem objektiem jābūt pieņemtiem ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

9.3.4. Pretendents Būvdarbiem var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas

prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi. Ja Pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, Pretendentam jāpierāda Pasūtītājam, ka Pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi. Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

10. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

10.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (C1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendentu izslēgšanas nosacījumu neattiecināmību uz Pretendentu/Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, un Pretendenta/Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās, kvalifikācijas dokumentiem),
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

10.2. Dokumenti, kas apliecina Pretendentu izslēgšanas nosacījumu neattiecināmību

- 10.2.1. Nolikuma 8.1.punkta apakšpunkta prasības neattiecināmību Pretendents apliecina ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā (C1 pielikums), Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās – ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās,/Apakšuzņēmēja apliecinājumu (C7 pielikums).
- 10.2.2. Pasūtītājs pārbaudi par pretendenta izslēgšanas gadījumiem veiks Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48. un 49. panta noteiktajā kārtībā.
- 10.2.3. Ja Pasūtītājs konstatēs, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju, pretendentam vai Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi (tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150,00 (viens simts piecdesmit euro 00 centi) euro, Pasūtītājs noteikts termiņu - 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas - apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu (tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150,00 (viens simts piecdesmit euro 00 centi) euro. Ja pretendents neiesniedz apliecinājumu, Pasūtītājs pretendentu izslēgs no dalības iepirkumā.

- 10.2.4. Ja Pasūtītājs konstatēs, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendents vai Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav nodokļu parādu (tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), tas ir, kopsummā nodokļu parādi nepārsniedz 150,00 euro (viens simts piecdesmit euro 00 centi), Pasūtītājs apliecinājumu nepieprasīs.
- 10.2.5. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu (tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijas Republikā pārsniegtu 150,00 euro (viens simts piecdesmit euro 00 centi), Nolikuma 10.2.3.punktā minētajā termiņā iesniedz:
- 1) attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);
 - 2) pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
 - 3) Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentās institūcijas izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
- 10.2.6. Pasūtītājs pieprasīs, lai pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ja tas atbilst Nolikuma 8.1., 8.2. vai 8.3.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ja tas atbilst Nolikuma 8.1., 8.2., vai 8.3.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēgs pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.2.7. Ja attiecināms, pretendents jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņas, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu pretendentu, vai uz Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, neattiecas Nolikuma 8.1.-8.3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
- 10.2.8. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai Nolikuma 8.4. un 8.6.punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi Nolikuma 8.1.-8.3.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Pasūtītāja noteikts termiņu skaidrojuma vai Nolikuma 10.2.7.punktā norādītās izziņas iesniegšanai ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, Pasūtītājs to izslēgs no dalības iepirkuma procedūrā. Ja Pasūtītājs no skaidrojuma negūs pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi Nolikuma 8.1.-8.3.punktā noteiktie

izslēgšanas nosacījumi, Pasūtītājs pieprasīs, lai par šīm personām tiek iesniegtas kompetento institūciju izziņas.

- 10.2.9. Nolikuma 10.2.7.punktā noteikto nepiemēro tām Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijas Republikā vai pastāvīgi dzīvo Latvijas Republikas teritorijā un ir norādītas pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Pārbaude par šīm personām tiks veikta saskaņā ar Likuma 48.panta trīspadsmto daļu.
- 10.2.10. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Nolikuma 8.1.-8.3.punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz viņu neattiecas Nolikuma 8.1.-8.3.punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta vai citas Nolikuma 8.4., 8.5. un 8.6.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai minētā pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 10.2.11. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja pretendents ir personālsabiedrība) atbilst Nolikuma 8.2.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents ir pienākums to norādīt piedāvājumā. Ja minētais pretendents tiks atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pretendents būs jāiesniedz skaidrojums un pierādījumi par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgto vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai Pasūtītājam pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja attiecīgais skaidrojums un pierādījumi netiks iesniegti, Pasūtītājs izslēgs pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.2.12. Pasūtītājs izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra (ja pretendents ir personālsabiedrība) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentajai institūcijai atzinumu par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu Pasūtītājs nepieprasīs, ja Pasūtītājam ir pieejams vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentās institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
- 10.2.13. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskatīs par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņems lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņems lēmumu izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā
- 10.3. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti²**
- 10.3.1. Citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas kopija, kas apliecina, ka ārvalsts Pretendents, Persona (tajā skaitā apakšuzņēmējs), uz kuras iespējams Pretendents balstās, un apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas (attiecas uz ārvalstī reģistrēto (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) ārvalstī reģistrēto personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības ārvalstī reģistrētajiem (atrodas pastāvīgā dzīves vieta) biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai ārvalstī reģistrēto personu apvienību un visiem personu apvienības ārvalstī

² Nolikumā noteiktajiem Pretendenta iesniedzamajiem kvalifikācijas dokumentiem jāatbilst Nolikumā noteiktajām Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

reģistrētajiem (atrodas pastāvīga dzīves vieta) dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība)).

- 10.3.2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja un citu personu (Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 10.3.3. Pretendents sagatavo izziņu par Pretendenta vidējo gada neto apgrozījumu par iepriekšējiem 3 (trīs) finanšu gadiem līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai (izziņā jāuzrāda gan katra gada neto apgrozījums, gan 3 (trīs) gadu vidējo neto apgrozījuma summa, $((x+y+z)/3)$). Pretendents, kurš ir izveidots vēlāk, norāda Pretendenta vidējo neto apgrozījumu par tā saimnieciskās darbības periodu.
- 10.3.4. Apliecinājums, ietverot aprēķinu, ka Pretendents (personālsabiedrības biedru vai piegādātāju apvienības dalībnieka, ja attiecināms) atbilst 9.2.2. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām. Pretendenta pēdējo gada pārskatu, apliecinot Nolikuma 9.2.2. punktā noteiktās kvalifikācijas prasības.
- 10.3.5. Pasūtītājam adresēta kredītiestādes izziņa, ka Pretendentam ir pieejami paša naudas līdzekļi vai pieejami naudas līdzekļi kredītlīnijas ietvaros ne mazāk kā EUR 600.000,00 (seši simti tūkstoši eiro, 00 centi), un tie ir rezervēti šī projekta īstenošanai uz termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņu.
- 10.3.6. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un Personu (tajā skaitā apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, pēdējos piecos gados veikto būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (C3 pielikums) un pozitīvas pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Ja pievienotā atsauksme nesatur informāciju, kas apliecina atbilstību attiecīgajai kvalifikācijas prasībai, Pretendentam ir jāiesniedz citus dokumentus attiecīgās kvalifikācijas prasības atbilstības apliecināšanai, piemēram, Būvatļaujas kopija. Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tikai tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1. apakšpunktā prasīto pieredzi. Jaundibinātiem uzņēmumiem vai uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 10.3.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (C4 pielikums).
- 10.3.8. Par Nolikuma 9.1.3.punktā norādīto speciālistu sertifikāta esību un to derīguma termiņu Pasūtītājs pārliecināties publiskajās datubāzēs. Pretendenta, kurš piesaista ārvalstu speciālistus būvdarbu vadītāja pozīcijai, apliecinājums, ka tā piesaistītais/ie ārvalstu speciālists/i, kas tiek piedāvāts/i būvdarbu vadītāja amatam, ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā. Ja pretendents piedāvā ārvalsts speciālistu/us būvdarbu vadītāja amatam, tad pretendentam papildus iepriekš minētajam Pasūtītājam būs jāiesniedz atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems³. Pasūtītājs veiks pārbaudi par to, vai minētais/ie ārvalstu speciālisti/s pēc

³ Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzīšana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).

termiņa, kādā atzīšanas institūcijai atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ir jāizsniedz atļauja par īslaicīgo profesionālo pakalpojumu sniegšanu, ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

- 10.3.9. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (C5 pielikums) un pasūtītāja atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Par pretendenta piedāvātajiem galvenajiem speciālistiem Pretendents norāda tikai tādu informāciju par veiktajiem darbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistiem prasīto pieredzi. Atsauksmei jāsaturs informācija, kas apliecina atbilstību attiecīgajai kvalifikācijas prasībai. Ja pievienotajā atsauksmē, kas apliecina piedāvātā speciālista pieredzi, nav minēts konkrēts speciālists, Pretendentam ir jāiesniedz citus dokumentus speciālistu pieredzes apliecināšanai, piemēram, saistību raksta kopijas, būvdarbu žurnālu kopijas.
- 10.3.10. Ja Pretendents Būvniecības darbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju vai citu Personu (Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu Pretendenta kvalifikācijas atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
- a. visu apakšuzņēmējiem nododamo Būvdarbu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo būvniecības darbu saraksta veidnei (C6 pielikumam).
 - b. (1) Personas (tajā skaitā apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, / Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnei (C7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos Būvdarbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus un/vai (2) Pretendenta un Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Ja pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām iepirkuma līguma izpildei, tad papildus iepriekš minētajam pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas pierāda pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, solidāru atbildību par iepirkuma līguma izpildi.
 - c. dokumenti, kas apliecina Pretendentu izslēgšanas nosacījumu neattiecināmību uz Personu (tajā skaitā apakšuzņēmēja), uz kuru iespējām Pretendents balstās.
 - d. (ja attiecināms) citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības, izziņas vai cita dokumenta kopija, kas apliecina, ka Persona (tajā skaitā apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, ja šādu reģistrāciju attiecīgās valsts normatīvie akti paredz, kā arī
 - e. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī tulkojumus, ja attiecināms, apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu
- 10.3.11. Pretendentam piedāvājumā jānorāda tās iepirkuma līguma daļas, kuras Pretendents nodos izpildīt apakšuzņēmējiem, kā arī visi paredzamie apakšuzņēmēji, aizpildot Visu apakšuzņēmēju un tiem nododamo būvniecības darbu saraksta veidni (C6 pielikumam). Piedāvājumam jāpievieno apakšuzņēmēju aizpildītu un parakstītu Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, / Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidni (C7 pielikums).

Atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 68.panta trešajai daļai apakšuzņēmēja veicamo būvniecības darbu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvniecības darbu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

- 10.3.12. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Sagatavot Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu var, izmantojot Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē izveidoto rīku <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=lv>, kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē ievietoto veidlapu MS Word formātā (<http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>).
- 10.3.13. Piegādātājs var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir patiesa.
- 10.3.14. Izziņas un citus dokumentus, kurus šajā Likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 10.3.15. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā var prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasīs tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datu bāzēs

11. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāsatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Tehnisko projektu un Projektēšanas uzdevumu, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (C9 pielikums).

12. Finanšu piedāvājums

12.1.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti Būvniecības darbi (Būvniecības darbu kopējā cena), kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājums jāsatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (C8 pielikums).

12.1.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro (EUR) bez PVN.

12.1.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvniecības darbu veikšanu.

13. Piedāvājumu izvērtēšana

- 13.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar Nolikuma 13.18.punktā noteikto piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju. Iepirkuma komisijai pēc Nolikuma 13.3. punktā noteiktās pārbaudes veikšanas attiecībā uz visiem piedāvājumiem ir tiesības veikt pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
- 13.2. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Būvniecības darbu kopējo cenu bez PVN.
- 13.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiks konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 13.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 13.5. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 13.6. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē piedāvājuma vērtēšanu.
- 13.7. Iepirkumu komisija pārbauda Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Pretendenti, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 13.8. Pretendentu piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, tiek noraidīti.
- 13.9. Iepirkuma komisija pārbaudi par Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 13.10. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Iepirkuma komisija termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēs pēc savā rīcībā esošās informācijas.

- 13.11. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Iepirkumu komisija ir tiesīga prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai Kvalifikācijas prasībām. Iepirkumu komisija nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs
- 13.12. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Iepirkuma komisija var pieprasīt, lai pretendents izskaidro tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju.
- 13.13. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents iesniedz apliecinājumu par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu.
- 13.14. Ja Iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 13.15. Ja Iepirkuma komisijai Pretendenta piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija pieprasīs skaidrojumu par piedāvāto cenu un izmaksām. Skaidrojums var tikt pieprasīts īpaši par:
1) ražošanas procesa, būvdarbu veikšanas metodes vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām;
2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgiem būvdarbu veikšanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendenta;
3) piedāvāto būvdarbu vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;
4) vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu;
5) saistībām pret apakšuzņēmējiem;
6) pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu.
Iepirkuma komisija ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Iepirkuma komisija konsultējoties ar pretendentu, izvērtēs tā sniegtos skaidrojumus.
Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 13.16. Iepirkuma komisijai, lai pārliecinātos par to, ka pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts, ir tiesības pieprasīt, lai pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās par pēdējiem 6 (sešiem) mēnešiem, izmantojot Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtās atskaites: “Ziņojums par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no darba ņēmēju darba ienākumiem, iedzīvotāju ienākuma nodokli un uzņēmējdarbības riska valsts nodevu pārskata mēnesī”.
- 13.17. Iepirkuma komisija noraidīs piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamatos Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav tikušas iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 13.18. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā cenu un kvalitātes kritērijus atbilstoši noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un to skaitliskajām vērtībām:

Nr.	Kritērijs	Maksimālā skaitliskā vērtība
K ₁	Piedāvājuma cena:	55 punkti
K ₂	Vides un ilgtspējīgas būvniecības kritēriji:	30 punkti
K _{2.1}	Sertificēta vides pārvaldības sistēma	10 punkti
K _{2.2}	Demontēto materiālu reciklēšana	20 punkti
K ₃	Būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem	15 punkti
Kopā:		100 punkti

- Piedāvājumu vērtēšana notiek pēc punktu metodes. Maksimālā kopējā skaitliskā vērtība – 100 punkti.
- Lai noteiktu kritēriju “Piedāvājuma cena” (K₁), tiks vērtēta piedāvājuma cena bez PVN noteiktajiem būvniecības darbiem (K₁), ko pretendents būs norādījis iesniegtajā Finanšu piedāvājumā.
- Punkti (K₁) tiek aprēķināti pēc 1. formulas:

$$K_1 = (IK_{1min}/IK_{1ped}) \times 55 \quad (1),$$

kur:

K₁ = Punkti par būvniecības darbiem;

IK_{1min} = Zemākā piedāvātā cena par būvniecības darbu izpildi bez PVN, EUR;

IK_{1ped} = Pretendenta piedāvātā cena būvniecības darbu izpildi bez PVN, EUR.

- Lai noteiktu atbilstību vides un ilgtspējīgas būvniecības kritērijiem (K₂), tiks vērtēts sertifikēta vides pārvaldības sistēma (K_{2.1}) un demontāžas atkritumu reciklēšana (K_{2.2}).
- Kritēriju “Sertificēta vides pārvaldības sistēma” (K_{2.1}) un “Demontāžas atkritumu reciklēšana” (K_{2.2}) vērtēšanas metodika:

	Vērtēšanas metodika	Maksimālā skaitliskā vērtība
K _{2.1}	Kritērijā „Sertificēta vides pārvaldības sistēma” tiks vērtēts pretendenta piedāvājumam pievienotais apliecinājums atbilstoši dokumentiem, kas apliecina pretendenta atbilstību vides vadības standartiem, un tam papildus pievienotā saistošā dokumentācija. <u>10 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendents ir izstrādājis un ieviesta vides pārvaldības sistēma būvniecībā, kas apliecina sistēmas atbilstību Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem, un ir sertifikēta ar Latvijas vai citas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu sertifikātu vai līdzvērtīgu novērtējumu par savas darbības atbilstību vides aizsardzības prasībām. <u>5 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendents ir izstrādājis un ieviesta vides pārvaldības sistēma vispārīgajā būvniecībā, un to apliecina līdzvērtīgs novērtējums par savas darbības atbilstību vides aizsardzības prasībām, piemēram, pretendenta izstrādātais Vides pārvaldības sistēmas plāns, kas izstrādāts, ievērojot LR Ministru kabineta 22.12.2008. sēdē apstiprinātos (Prot. Nr. 94, 92.§) „Ieteikumus videi draudzīgas būvniecības veicināšanai”, īpašu uzmanību pievēršot atkritumu	10 punkti

	Vērtēšanas metodika	Maksimālā skaitliskā vērtība
	apsaimniekošanai, videi draudzīgu tehnoloģiju un materiālu izmantošanai, pasākumiem enerģijas patēriņa samazināšanai.	
K _{2.2}	Kritērijā “Demontāžas atkritumu reciklēšana” tiks vērtēts, vai pretendenta izstrādātajā būvdarbu koncepcijā ir paredzēta demontāžas atkritumu reciklēšana atbilstoši tehniskajā piedāvājumā norādītajai informācijai. <u>20 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendents tehniskajā piedāvājumā piedāvā vismaz 80 % (masas procenti) nebīstamo atkritumu, kas rodas nojaukšanas un demontēšanas darbos, sagatavot atkārtotai izmantošanai pārstrādei un reciklēšanai. <u>10 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendents tehniskajā piedāvājumā piedāvā vismaz 55 % (masas procenti) nebīstamo atkritumu, kas rodas nojaukšanas un demontēšanas darbos, sagatavot atkārtotai izmantošanai pārstrādei un reciklēšanai. <u>0 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendents tehniskajā piedāvājumā piedāvā mazāk par 55 % (masas procenti) nebīstamo atkritumu, kas rodas nojaukšanas un demontēšanas darbos, sagatavot atkārtotai izmantošanai pārstrādei un reciklēšanai	20 punkti

- Gala vērtējumu vides kritērijam (K₂) aprēķina, ņemot vērā kritērijos “Sertificēta vides pārvaldības sistēma”, “Demontāžas atkritumu reciklēšana” iegūto punktu kopsummu pēc 2. formulas:

$$K_2 = K_{2.1} + K_{2.2} \quad (2),$$

kur

K₂ = “Vides un ilgtspējīgas būvniecības kritēriji” aprēķinātais punktu skaits;

K_{2.1} = Kritērijā “Sertificēta vides pārvaldības sistēma” iegūtais punktu skaits;

K_{2.2} = Kritērijā “Demontāžas atkritumu reciklēšana” iegūtais punktu skaits.

- Kritērija “Būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem” (K₃) vērtēšanas metodika:

	Vērtēšanas metodika	Maksimālā skaitliskā vērtība
K ₃	Vērtēšana kritērijā “Būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem” tiks vērtēts pretendenta piedāvājumā norādītais būvdarbu garantijas laiks. <i>Vērtēšana tiks veikta, pamatojoties uz pretendenta iesniegto apliecinājumu atbilstoši “Tehniskā piedāvājuma vadlīnijas” noteiktajām prasībām.</i>	15 punkti

	Vērtēšanas metodika	Maksimālā skaitliskā vērtība
	<u>15 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 90 (deviņdesmit) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža; <u>12 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 84 (astoņdesmit četri) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža; <u>9 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 78 (septiņdesmit astoņi) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža; <u>6 punkts</u> tiks piešķirts, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 72 (septiņdesmit divi) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža; <u>3 punkts</u> tiks piešķirts, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 66 (sešdesmit seši) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža; <u>1 punkti</u> tiks piešķirti, ja pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem būs vismaz 60 (sešdesmit) mēneši no ekspluatācijā nodošanas brīža;	

- Gala vērtējumu piedāvājumam aprēķina pēc 3. formulas:

$$V_{kop} = K_1 + K_2 + K_3 \quad (3),$$

kur

V_{kop} = Pretendenta piedāvājumā iegūtais kopējais punktu skaits;

K_1 = Aprēķinātais punktu skaits kritērijā „Piedāvājuma cena”;

K_2 = Aprēķinātais punktu skaits kritērijā “Vides un ilgtspējīgas būvniecības kritēriji”;

K_3 = Iegūtais punktu skaits kritērijā “Būvdarbu garantijas laiks iepirkuma ietvaros veiktajiem darbiem”.

Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu likuma 57.panta septīto daļu, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram izvēlēties piedāvājumu, ja pirms tam, kad tika pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir K_1 – piedāvājuma cena.

14. Apakšuzņēmēju saraksts

14.1. Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendentam pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, jāiesniedz Pasūtītājam būvdarbus vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēttiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, Pretendentam minētajā sarakstā arī jānorāda piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

- 14.2. Pretendentam, kuram tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un iepirkuma līgums tiks noslēgts, ir pienākums iepirkuma līguma izpildes laikā paziņot Pasūtītājam par jebkurām Nolikuma 14.1.punktā minētajā sarakstā norādītās informācijas izmaiņām.
- 14.3. Pretendentam, kuram tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un iepirkuma līgums tiks noslēgts, iepirkuma līguma izpildes laikā ir pienākums Nolikuma 14.1.punktā minēto sarakstu papildināt ar informāciju par apakšuzņēmēju, kuru Pretendents iepirkuma līguma izpildē iesaista vēlāk.
- 15. Iepirkuma līgums**
- 15.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu, slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši iepirkuma līguma veidnei (B pielikums).
- 15.2. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam Iepirkuma procedūras dokumentu pielikumā. Būtiski grozījumi iepirkuma līguma projektā, tehniskajā specifikācijā un Pretendenta piedāvājumā nav pieļaujami, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu likuma 66.panta trešajā un piektajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst minētā panta otrās daļas regulējumam.
- 15.3. Lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu paziņošana notiek saskaņā ar Iepirkuma uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” 6.11. apakšpunktā noteikto.
- 15.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 13.2.punktam, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 13.2.punktam, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 15.5. Pirms tiek pieņemts lēmums par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 13.2.punktam, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 15.6. Iepirkuma līguma grozījumi veicami saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu likuma 66.pantā un Iepirkuma līguma projektā noteikto.
- 15.7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus leinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā triju darbdienu laikā pēc informācijas nosūtīšanas pretendentiem Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicējot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu vadlīniju paziņojumu par rezultātiem. **Paziņojumā norāda:**
- ziņas par Pasūtītāju (nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, pilsētu/novadu, pasta indeksu, valsts piederību, NUTS kodu, kontaktpersonu,

tālruņa numuru, faksa numuru, elektroniskā pasta adresi, vispārējo interneta adresi, pircēja profila adresi);

- iepirkuma identifikācijas numuru;
- iepirkuma nosaukumu;
- norādi par līguma veidu (Piegāde, Pakalpojumi vai Būvdarbi);
- iepirkuma nomenklatūras (CPV) galveno kodu;
- lēmuma par iepirkuma pārtraukšanu pieņemšanas datumu;
- informāciju par iepirkuma pārtraukšanas iemesliem;
- informāciju par to, vai iepirkums ir saistīts ar projektu un/vai programmu, ko finansē ES fondi vai citi ārvalstu finanšu resursi;
- citu informāciju, ja nepieciešams.

NOLIKUMA PIELIKUMI

A1 pielikums: Tehniskā specifikācija
A2 pielikums: Būvprojekts
A3 pielikums: Projektēšanas uzdevums
(atsevišķā failā)

B pielikums: Iepirkuma līguma projekts:

LĪGUMS Nr. _____

(Pilsētā),

201_.gada __. _____

Līgums: „ ŪDENSSAIMNIECĪBAS PAKALPOJUMU ATTĪSTĪBA LIELVĀRDĒ, III KĀRTA” (Nr.:<Līguma numurs>)

SIA "Lielvārdes Remte", reģ.Nr. 47403003224, Ceriņu iela 3, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV - 5070, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

<Izpildītāja nosaukums, reģ. nr., adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā, kas rīkojas pamatojoties uz <dokumenta> pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukta arī Puse, saskaņā ar iepirkuma procedūras *Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē, III kārtā” Id. Nr. LR 2019_____* (turpmāk – Iepirkums), bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu Kohēzijas fonda programmas “Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atlases mērķa (SAM) 5.3.1. “Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanās iespējas” projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē III. kārtā” ietvaros, par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. **Būves vieta** (būvlaukums, objekts, būvobjekts) ir Darba tiešās izpildes vieta, kas tiek nodota Izpildītājam Līguma izpildei ar aktu.
Darbi ir Pasūtītāja <objekta nosaukums>, <adrese> būvdarbi, ieskaitot būvlaukuma sagatavošanu, pagaidu papildus darbi, komunikāciju un iekārtu montāžu, būvizrādājumi, apdares un dekoratīvie darbi un tamlīdzīgi darbi, būvgružu novākšana, Būvobjekta nodošana ekspluatācijā, kā arī citi darbi, kuru apjomu un kvalitāti nosaka Līgums, Būvprojekts, dokumentācija un spēkā esošie normatīvie akti.
- 1.2. **Diena** ir kalendārās dienas.
- 1.3. **Defekts** ir jebkuras izpildītā Darba daļas neatbilstība līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies līguma izpildes un garantijas termiņa laikā.
- 1.4. **Apakšuzņēmējs** ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska būvdarbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.5. **Būvuzraugs** ir Pasūtītāja nolīgta persona, kura veic šajā līgumā noteiktā Darba būvdarbu uzraudzību saskaņā ar 19.08.2014. MK noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 1.6. **Autoruzraugs** ir būvprojekta autora pārstāvis, kurš veic Darba izpildes autoruzraudzību saskaņā ar 19.08.2014. MK noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 1.7. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** ir Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi būves vietā.
- 1.8. **Būvobjekts** ir <adrese>.
- 1.9. **Būvprojekts** ir SIA „_____”, reģistrācijas numurs _____, izstrādātais un būvvaldes akceptēts būvprojekts, kas nosaka Būvobjekta arhitektoniskos risinājumus un inženierisrinājumus, kā arī Būvobjekta Darbu apjomus un kvalitāti saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 1.10. **Dokumentācija** ir Būvprojekts, Darbu tāmes un Grafiks.
- 1.11. **Grafiks** ir Darbu izpildes laika grafiks saskaņā, ar kuru tiek veikti Darbi.

- 1.12. **Projekta vadītājs** ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš sadarbībā ar Pasūtītāju veic Darbu izpildes uzraudzību un Līguma administrēšanu. Šajā punktā noteiktās darbības sadarbībā ar Pasūtītāju veic projektu vadītājs <vārds uzvārds>, tālr.: _____, e-pasts: _____.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, pienācīgā kvalitātē veikt Darbus Būvobjektā, saskaņā ar Dokumentāciju un izstrādāt Dokumentāciju atbilstoši Projektēšanas uzdevumam.

- 2.2. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro līgumā un tā pielikumos iekļautos noteikumus, kas ir viens otru savstarpēji papildinoši un ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa. Ja līguma un tā pielikumu noteikumos konstatē pretrunas, tad dokumentu prioritāte ir šāda:

- | | | |
|---------|--|---------------|
| 2.2.1. | Šis līgums | |
| 2.2.2. | Līguma dati | 1.pielikums; |
| 2.2.3. | Iepirkuma sarakste | 2.pielikums; |
| 2.2.4. | Būvprojekts grafiskās sadaļas | 3.pielikums; |
| 2.2.5. | Būvprojekta specifikācijas | 3.pielikums; |
| 2.2.6. | Darbu apjomu saraksts,
projektēšanas uzdevums | 4.pielikums; |
| 2.2.7. | Garantiju noteikumi | 5.pielikums; |
| 2.2.8. | Piedāvājums | 10.pielikums; |
| 2.2.9. | Prasības personāla pieredzei | 8.pielikums; |
| 2.2.10. | Laika grafiks | 6.pielikums; |
| 2.2.11. | Finanšu piedāvājums | 10.pielikums. |

- 2.3. Izpildītājs apliecinā, ka ir iepazinies un izpētījis Būvprojektu, tajā ietvertos risinājumus, Darbu apjomus, pielietojamos materiālus, tai skaitā palīgmateriālus ierīces un instrumentus, kas nepieciešami tehnoloģiski pareizai šo materiālu iestrādei, kvalitātes prasības, kā arī Būvlaukumu. Izpildītājam Līguma slēgšanas brīdī nav jebkāda satura pretenzijas vai iebildumi pret tiem. Izpildītājs nav atbildīgs par Būvprojekta trūkumiem, nepilnībām, kļūdām un par jebkuru nepilnību, trūkumu, kļūdu atklāšanu būvprojektā Izpildītājs nekavējoties rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs patstāvīgi, pēc Izpildītāja rakstiska paziņojuma, kurā ietverts pamatojums, izvērtē vai norādītie trūkumi, nepilnības, kļūdas Būvprojektā ir pamatots.

3. Darba izmaiņas

- 3.1. Pasūtītājs drīkst veicamajiem Darbiem izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt līgumā sākotnēji neparedzētus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītus Darbu pabeigšanas termiņa grozījumus⁴. Izmaiņu akts, ar kuru noteiktas Darbu izmaiņas, ir šī līguma sastāvdaļa un Izpildītājam jāpilda bezierunu kārtībā. Par Darbu izmaiņām Projekta vadītājs sagatavo izmaiņu aktu, ko apstiprina Pasūtītājs, Izpildītājs, Būvuzraugs un Autoruzraugs.
- 3.2. Ja izmaiņas ierosina Izpildītājs un tās nav saistītas ar būvprojekta kļūdu novēršanu, **Izpildītājam jāveic ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi uz sava rēķina, saskaņojot ar Būvuzraugu, Pasūtītāju un būvprojekta autoru (autoruzraugu).** Izmaiņu aktā jāietver detalizēts pamatojums un tāmes.
- 3.3. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem līgumā, bet darbiem, kam analogu līgumā nav, cenu nosaka Puses pēc līdzīga rakstura darbu cenām līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas līgumā nav, pēc Izpildītāja

⁴Ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta trešajā daļā noteikto

- iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās un Pasūtītāja apstiprinātās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū.
- 3.4. Par Darba izmaiņām Atbildīgais būvdarbu vadītājs sagatavo izmaiņu aktu un izsniedz vienu eksemplāru Būvuzraugam, vienu eksemplāru Pasūtītājam.
- 3.5. Izmaiņu aktu sastāda, ja Darba izmaiņas paredz:
- 3.5.1. jaunu darbu veikšanu, kā arī darbu aizstāšanu,
 - 3.5.2. faktiski uzmērītā darba apjoma atšķirības no projektā paredzētā,
 - 3.5.3. ietekmi uz būves ekspluatāciju, uzturēšanu vai kalpošanu,
 - 3.5.4. Darba pabeigšanas termiņa pagarinājumu vairāk par 3 (trīs) dienām.
 - 3.5.5. izmaiņu kopējā summa nedrīkst pārsniegt 15 (piecpadsmit) % no Līguma 4.1.punktā minētās līgumcenas.
 - 3.5.6. Izmaiņu akts uzliek Izpildītājam par pienākumu veikt attiecīgos darbus, bet šo darbu apmaksai ir noslēdzama vienošanās par grozījumiem Līgumā, atrunājot šo darba daļas apmaksas avotu. Grozījumus Līgumā sagatavo Izpildītājs.
- 3.6. Ja Izpildītājs vēlas izmantot ekvivalentus būvizstrādājumus to vietā, kas ir norādīti līguma dokumentos, Izpildītājam ir jāiesniedz šādi alternatīvie būvizstrādājumi iepriekšējam Pasūtītāja apstiprinājumam. Izpildītājam ir jānodrošina pierādījumi produktu savstarpējai aizstājamībai. Izpildītājam arī jāsedz visi izdevumi, kas radušies sakarā ar savstarpējās aizvietojamības izpēti, tai skaitā cenas pieaugumu. Līguma dokumentos norādīto būvizstrādājumu aizstāšana ar ekvivalentiem produktiem ir pieļaujama situācijā, ja materiālu aizstāšana tiek veikta ar mērķi uzlabot Darbu kvalitāti un objekta ekspluatāciju (ja piedāvātā materiāla / būvizstrādājuma tehniskie parametri ir augstāki par Līguma dokumentos noteikto vai ekspluatācijā ekonomiski izdevīgāks), kā arī gadījumā, ja līguma dokumentos norādītie būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti (šajā gadījumā jāiesniedz ražotāja apliecinājums par to, ka būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti). Šajā gadījumā bez Pasūtītāja piekrišanas nevar tikt palielināta līguma summa. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums apstiprināt alternatīvu būvizstrādājumu pielietojumu (izņemot gadījumus, kad būvizstrādājumi vairāk netiek ražoti).
- 3.7. Darbu izpildē izmantojami tikai tie būvizstrādājumi, būvmateriāli, iekārtas, tehnika un mehānismi, kādi ir noteikti Būvprojektā, konkursa piedāvājumā vai kādi ir iepriekš saskaņoti ar Pasūtītāju, un kādi pilnībā atbilst Darba apjomu sarakstam. Izpildītājs apņemas ievērot būvizstrādājumu, materiālu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 10.panta pirmās daļas prasības un Latvijas Republikas MK 25.03.2014. noteikumus Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”.
- 3.8. Ja objektīvu apstākļu dēļ Darbu izpildes laikā Būvprojektā tiek veikti grozījumi vai Pasūtītājs ir uzdevis Izpildītājam projektā neparedzētu Darbu izpildi, kā dēļ palielinās veicamo Darbu apjoms, Pasūtītājs, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma nosacījumus, var pagarināt Darbu izpildes termiņu, vai var piešķirt papildu finansējumu tādā apmērā, kāds tehniski un tehnoloģiski ir nepieciešams Darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei. Grozījumi iepirkuma līgumā var tikt veikti tikai ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66. panta nosacījumus.

4. Līguma summa

- 4.1. Līgumcena par šī Līguma 2.punktā noteiktajiem darbiem saskaņā ar darbu izmaksu tāmju kopsavilkumu (Līguma 10.pielikums) ir **EUR <cipariem>** (<vārdiem>).
- 4.2. Līguma summa par šī Līguma 2.punktā noteiktajiem Darbiem saskaņā ar darbu izmaksu tāmju kopsavilkumu (Līguma 10.pielikums) ir **EUR <cipariem>** (<vārdiem>) un pievienotās vērtības nodoklis 21% apmērā - **EUR <cipariem>** (<vārdiem>).
- 4.3. Līgumcena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā, izmaksas ar Darbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, apdrošināšanas izmaksas, iekārtu garantijas remonta izmaksas, darbu veikšanas izmaksas ziemas periodā un izdevumus, kas saistīti ar speciālo izziņu (piemēram, tādu atzinumu par Darbiem saņemšanu no institūcijām/personām, kas izdevušas tehniskos noteikumus) Būves vietas saņemšanu,

- tai skaitā darbi un materiāli, kas nav norādīti Līguma dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 4.4. Izpildītājs ir atbildīgs par visu nodokļu un nodevu nomaksu, izņemot PVN, ko saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.panta ceturto daļu valsts budžetā iemaksā Pasūtītājs. Ja Izpildītājs pārstāj būt par PVN maksātāju, tas par to nekavējoties rakstveidā informē Pasūtītāju.
- 4.5. Līgumcena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu. Par Līgumcenas palielināšanu apjomu no Izpildītāja puses nevar tikt uzskatīts jebkādas atsaucē uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs, Būvprojekta dokumentācijā iztrūkstošām Būves vietā paredzēto elementu nepieciešamajām sastāvdaļām vai atsevišķiem specifiku elementiem, uz kļūdainām materiālu apjomu aplēsēm Būvprojekta dokumentācijas specifiku, grafiskajos materiālos un tāmēs, uz tāmēs neietvertiem elementiem, kuri ir norādīti tekstuāli vai grafiski Būvprojekta dokumentācijā, uz būvniecības detaļām, kuras izriet no būvniecības elementu montāžas tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem, kā arī, pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem profesionāli jāaprēķinās Izpildītājam, iestājoties šī Līguma izpildē.
- 4.6. Gadījumā, ja Līguma pielikumā “Darbu apjomu saraksts” ir norādīts lielāks darba apjoms kā faktiski ir iespējams paveikt, samaksa tiek veikta par paveikto Darba apjomu. Gadījumā, ja Līguma pielikumā “Darbu apjomu saraksts” ir norādīts mazāks darba apjoms kā Būvprojektā, Izpildītājs veic darbus atbilstoši Būvprojektā norādītajam un samaksa tiek veikta atbilstoši līgumā norādītajam. Pasūtītājam ir tiesības katrā gadījumā individuāli vērtēt riskus un pieņemt lēmumu maksāt vai nemaksāt par piegādātiem, bet vēl neuzstādītiem materiāliem.
- 4.7. Izpildītājs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Būvobjektā tādos Darbus, kas ir paredzēti “Darbu apjomu saraksts” (Līguma 5.pielikums), bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Puses sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus

5. Maksājumu kārtība un dokumenti

- 5.1. Samaksu par veiktajam Darbam aprēķina atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām cenām par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu.
- 5.2. Pasūtītājs veic samaksu pa mēnešiem par faktiski izpildītiem un Būvuzrauga pārbaudītiem Darbiem, kas ietverti Dokumentācijā, saskaņā ar Izpildītāja iesniegtiem un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprinātiem ikmēneša Aktiem (Forma Nr.2 un Nr.3) un pēc Izpildītāja veikto Darbu izpildedokumentācijas iesniegšanas, kuru apstiprinājis ir Būvuzraugs.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums 5.2.punktā minētos Darbu pieņemšanas nodošanas aktus par iepriekšējo mēnesi un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiki iesniegt Pasūtītājam līdz esošā mēneša 5.datumam. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegtos aktus 10 (desmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai nodod atpakaļ Izpildītājam veikt labojumus. Ja Pasūtītājs 15 darba dienu laikā no Izpildītāja Darbu izpildes dokumentu saņemšanas nav parakstījis Darbu pieņemšanas nodošanas aktus vai sniedzis argumentētus iebildumus Darbu pieņemšanai, uzskatāms, ka Darbu pieņemšanas nodošanas akts no Pasūtītāja puses ir akceptēts un Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par šajā Darbu aktā norādītajiem Darbiem.
- 5.4. Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam Būvuzrauga apstiprinātu aktu (Forma Nr.2 un Forma Nr.3) 2 (divos) eksemplāros un rēķinu (turpmāk tekstā – Samaksas dokumenti).
- 5.5. Rēķinā norāda Izpildītāja un Pasūtītāja rekvizītus un atsauci uz projektu: Kohēzijas fonda programmas “Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atlases mērķa (SAM) 5.3.1. “Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanās iespējas” projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Lielvārdē III. kārtā” ietvaros.
- 5.6. No katra akta par izpildīto darbu izmaksām Pasūtītājs uz laiku ietur 1.pielikumā „Līguma dati” norādīto apjomu. Ieturējumu Izpildītājs saņem 15 (piecpadsmit) darba

- dienu laikā pēc objekta (būves) pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas un pēc atbilstošas Garantijas laika garantijas saņemšanas.
- 5.7. Jebkura veida līgumsodu un tiešos zaudējumus Izpildītājs samaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no jebkura Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 5.8. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Darba daļu ir atklātas neprecizitātes, tās labo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.
- 5.9. Pasūtītājs nemaksā atlīdzību par darbu apjomu sarakstos (4.pielikumā) neuzskaitītajiem materiāliem un darbiem. Ja Pasūtītājs, apstrīd Izpildītāja maksājamās summas atbilstību Izpildītāja faktiski izpildītajiem Darbu apjomiem un/vai Darbu atbilstību Līgumam, tad Izpildītājs atbilstoši koriģē izpildedokumentāciju.
- 5.10. Līguma darbības priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā visi maksājumi, izņemot avansa atgriešanu, tiek apturēti un maksājumus, tai skaitā līgumsodus, puses veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darba un būves nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, izņemot 5.7.punktā noteikto ieturējumu līdz garantijas termiņa beigām.
- 5.11. Ja tiek konstatēts, ka Izpildītājam ir veikta samaksa par neatbilstoši veiktiem darbiem, Pasūtītājam ir tiesības samazināt jebkuru no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem proporcionāli neatbilstoši apmaksātajai summai.

6. Darba izpildes laiks

- 6.1. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas jāiesniedz Pasūtītājam dokumentāciju būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei: būvdarbu vadītāju saistību rakstus, būvdarbu žurnālu, civiltiesiskās apdrošināšanas polisi . Pasūtītājs ne ilgāk kā 20 darba dienu laikā nodrošina būvdarbu uzsākšanas dokumentācijas iesniegšanu būvvaldē. Ja nepieciešams, Izpildītājs nodrošina pārstāvja klātbūtni dokumentācijas iesniegšanas būvvaldē brīdī.
- 6.2. Izpildītājam jāpabeidz Darbs 1.pielikumā „Līguma dati” norādīto mēnešu laikā no būvlaukuma nodošanas izpildītājam, vai līdz citam termiņam, kas noteikts ar izmaiņu aktu atbilstoši līguma 3.nodaļas prasībām.
- 6.3. Puses Līguma slēgšanas brīdī nosaka šādu ikmēneša minimāli pieļaujamo Darba izpildi, attiecinot pret līgumcenu:
- 6.3.1. _____ - ____%;
- 6.3.2. _____ - ____%;
- 6.3.3. _____ - ____%.
- 6.4. 5 darba dienas pēc būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes un attiecīgas atzīmes no būvvaldes saņemšanas, Pasūtītājs nodrošina iespēju Izpildītājam saņemt būves vietu, sastādot būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot Izpildītājs uzņemas atbildību par būves vietu un tās uzturēšanu. Izpildītājs drīkst saņemt būves vietu pa daļām.
- 6.5. Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba vai Darba daļas pabeigšanas termiņa pagarinājumu, ja:
- 6.5.1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļūšanu būves vietai pēc 6.4.punktā minētā laika;
- 6.5.2. Pasūtītājs vai Būvuzraugs, vai būvniecību kontrolējošas iestādes ir kavējis (-ušas) vai apturējis (-ušas) Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
- 6.5.3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
- 6.5.4. Būvdarbu izpildi tieši ietekmē nelabvēlīgi no vidējiem rādītājiem attiecīgajā mēnesī atšķirīgi klimatiskie apstākļi, kuru dēļ nav iespējams veikt būvdarbus atbilstoši būvdarbu tehnoloģijai;
- 6.5.5. no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ ar kompetentas institūcijas lēmumu Būvdarbi tiek apturēti uz laiku līdz Būvdarbu veikšanas rezultātā blakus esošajā būvē radušos bojājumu novēršanai;
- 6.5.6. no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ būvlaukumā tiek veikti avārijas darbi, proti, darbi, lai novērstu iepriekš neplānotus inženierkomunikāciju un/vai būvkonstrukciju bojājumus, kas var izsaukt cilvēku nelaimes gadījumus vai materiālus zaudējumus.
- 6.5.7. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek atrasti sprādzienbīstami priekšmeti, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (divas) darba dienas.
- 6.5.8. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek atrastas arheoloģiskās vērtības, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (divas) darba dienas.

- 6.5.9. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek konstatēti būtiskie šķēršļi (pazemes pamati, nedarbojošās komunikācijas u.tml.), kuri neļauj turpināt būvdarbus Līgumā paredzētajā Darbu izpildes termiņā un kuru esamība nebija paredzēta Tehniskajā specifikācijā un citā dokumentācijā.
- 6.5.10. Pasūtītājs Līguma darbības laikā liedz Izpildītājam piekļušanu Būves vietai ilgāk par 10 dienām visā Būvdarbu izpildes termiņa laikā;
- 6.5.11. Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Būvdarbu veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ ilgāk par 3 (trīs) dienām visā Būvdarbu izpildes termiņa laikā.
- 6.6. Citos gadījumos Līguma 6.3.punktā paredzētais ikmēneša izpildes apjoms var tikt mainīts, ja Pasūtītājs to akceptējis, ievērojot nosacījumu, ka Līguma 6.2.punktā paredzētais termiņš netiek pagarināts. Pasūtītājam ir tiesības Līguma 6.3.punktā paredzētā ikmēneša izpildes apjoma izmaiņas nesaskaņot, par savu lēmumu pamatojumu nesniedzot.

7. Garantijas

- 7.1. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir _____⁵ gadi, un tas sākas no dienas, kad objekts (būve) ir pieņemts ekspluatācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 7.2. Līguma darbības izbeigšanas gadījumā Izpildītāja izpildīto darbu kvalitātes garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi, un tas sākas no 14.1. un 19.3.7.punktā noteiktā Darba un būves nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 7.3. Ja Izpildītājs nenovērš defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs ir tiesīgs nolīgt citu personu defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Defektu novēršanas izmaksu segšanai Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot 5.7.punktā noteiktajā kārtībā izveidoto ieturējumu vai Garantijas laika garantiju. Par lēmumu nodot defektu novēršanu citai personai Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.

8. Būvlaukuma, pievedceļu uzturēšana un publicitātes pasākumi

- 8.1. Izpildītājs būves vietā nodrošina Būvuzraugam un to palīgiem līdzvērtīgus darba apstākļus kā saviem inženiertehniskajiem darbiniekiem.
- 8.2. Izpildītājs nodrošina kārtību un tīrību būvniecības darba teritorijā visā Darbu izpildes laikā. Jebkādi zemes un būvniecības atkritumi jāizvāc no būvlaukuma vēlākais pirms būvdarbu nodošanas.
- 8.3. Tur, kur Būves vietas teritorija saskaras ar sabiedriskajām ielām, Izpildītājs ir atbildīgs par ielu un sniega tīrīšanu, apkaishīšanu ar smiltīm un citu apkopi līguma darbības perioda laikā tā, it kā Izpildītājs būtu teritorijas īpašnieks.
- 8.4. Par Būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni un siltumu Izpildītājs norēķinās atsevišķi, apmaksājot faktiski izlieto elektroenerģijas un ūdens daudzumu.
- 8.5. Pirms būvdarbu uzsākšanas ir jāveic situācijas fotofiksācija ar aktu, pēc būvdarbu beigām Izpildītājam jāveic būvdarbu rezultātā skartās teritorijas sakārtošanu vismaz līdz fotofiksācijā redzamajai situācijai.
- 8.6. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt publicitātes pasākumus – izkārtnes un informatīvos stendus, nodrošinot informācijas pieejamību par būvdarbu veikšanu iesaistītajām personām.
- 8.7. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt normatīvajos aktos noteikto publicitāti par saņemto būvatļauju, uzturot būvtafeles atrašanos visā būvdarbu veikšanas laikā, kā arī būvtafelē norādāmo informāciju papildinot ar Eiropas Savienības fondu publicitātes vadlīnijās 2014.-2020.gada plānošanas periodam (http://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf) norādīto informāciju. Vismaz desmit darba dienas pirms

⁵ Norāda atbilstoši piedāvājumā norādītajam

būvtafeles uzstādīšanas Izpildītājam jāsaņem būvtafeles makets ar Pasūtītāju, nosūtot maketu uz Pasūtītāja e-pastu.

9. Darba programma un Darba vadības apspriedes

- 9.1. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs sagatavo Darba programmu atbilstoši savam iepirkuma piedāvājumam. Darba programmu veido Specifikācijās norādītie dokumenti.
- 9.2. Darba programmu, tās papildinājumus un visu materiālu lietojumu Izpildītājs saskaņo ar Būvuzraugu. Bez Būvuzrauga apstiprinātas Darba programmas un izmantojamo materiālu saskaņojuma Darbu veikt nedrīkst.
- 9.3. Izpildītājs rīko (nodrošina telpas, aprīkojumu) Darba vadības apspriedes, kurās piedalās Būvuzraugs un Pasūtītāja pārstāvji. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma apspriedēs jāpiedalās Projekta vadītājam, ja paredzams, ka par izskatāmajiem jautājumiem būs nepieciešams Pasūtītāja lēmums. Būvuzraugs vada Darba vadības apspriedes. Būvuzraugs nodrošina to protokolēšanu un protokola kopiju izsniegšanu 3 (trīs) darbdienu laikā.
- 9.4. Izpildītājam jānodrošina Būvuzraugam darba prasībām atbilstoša darba telpa.
- 9.5. Darba vadības apspriedes sasauc pēc vajadzības (saskaņojot ar Projektu vadītāju un Pasūtītāju), bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā Darba izpildes laikā. Pirmā Darba vadības apspriede jāsauc ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas. Izpildītājam jānodrošina iespēja Darba vadības apspriedes organizēt attālināti ar video zvana (piemēram, Skype vai ekvivalentu) palīdzību.
- 9.6. Darba vadības apspriedēs izskata Darba programmu un tās papildinājumus, paveiktos un atlikušos darbus, nepieciešamās Darba izmaiņas.
- 9.7. Izpildītājs nodrošina būvdarbu žurnāla atrašanos Objektā, kurš attiecībā uz veiktajiem Darbiem katru dienu jāizpilda.

10. Sadarbība

- 10.1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Būvuzraugu.
- 10.2. Šajā līgumā paredzētos visa veida paziņojumus, rīkojumus, apstiprinājumus, apliecinājumus, saskaņojumus un lēmumus izdod rakstiski.
- 10.3. Būvuzrauga veikts apstiprinājums, saskaņojums vai cita rīcība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šā līguma izpildi.
- 10.4. Izpildītājs brīdina (ar rakstisku paziņojumu) Būvuzraugu, Projekta vadītāju un Pasūtītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai izmaksas, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs par to ir uzzinājis vai tam vajadzēja uzzināt, un iesniedz ietekmes novērtējumu, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem. Minētā kārtība attiecas arī uz izmaiņu aktiem un materiālu vai apjomu maiņu.
- 10.5. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba termiņu vai vienības cenu grozījumiem, ja Izpildītājs nav laikus paziņojis Būvuzraugam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai izmaksas un veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
- 10.6. Izpildītājs uz sava rēķina projektē Darba detaļas, palīgdarbus un iegūst institūciju, Pasūtītāja un Autoruzrauga saskaņojumus Darba vai palīgdarbu veikšanai.
- 10.7. Pusēm ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
 - 10.7.1. atkārtota pavisā savu pienākumu pildīšana,
 - 10.7.2. nekompetence vai nolaidība,
 - 10.7.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana,
 - 10.7.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
- 10.8. Būvuzraugam ir tiesības normatīvo aktu vai līguma būtisku noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija, ja pārkāpums radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 10.9. Projekta vadītājam, Pasūtītājam, Būvuzraugam ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma ierasties jebkurā ražotnē vai bāzē, kur ražo vai uzglabā materiālus un iekārtas, ko lieto Līguma izpildē un tur veikt atbilstības pārbaudes, kā arī ņemt paraugus. Izpildītājam ir jānodrošina būvuzraudzības pārstāvjiem iespējas veikt minētās darbības un

- jānodrošina kompetenta pārstāvja piedalīšanās, lai parakstītu aktu par to, ka šīs uzraudzības darbības ir veiktas.
- 10.10. Projekta vadītājs sadarbībā ar Pasūtītāju un Būvuzraugs atbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 10.11. Izpildītājs nodrošina, ka speciālo būvdarbu vadītāji speciālo darbu izbūves laikā atrodas būvdarbu veikšanas vietā.
- 10.12. Par Izpildītāja pārstāvi, kurš saistībā ar Darbu izpildi ir tiesīgs Izpildītāja vārdā rīkoties un nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu, Izpildītājs ieceļ atbildīgo būvdarbu vadītāju **vārds uzvārds**, tel.: _____, mob: _____, fakss: _____, e-pasts: _____@_____.
- 10.13. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, kurš saistībā ar būvdarbu izpildi ir tiesīgs Pasūtītāja vārdā rīkoties – **vārds uzvārds**, tel.: _____, mob: _____, e-pasts: _____@_____.
- 10.14. Pasūtītāja uzdevumā Darbu uzraudzību un kontroli atbilstoši normatīvo aktu prasībām uzraudzību veic:
- 10.14.1. Būvprojekta vadītājs – <nosaukums> pārstāvis vārds uzvārds, tālr., _____;
- 10.14.2. Autoruzraugs – <nosaukums> pārstāvis vārds uzvārds, tālr., _____;
- 10.14.3. Būvuzraugs – _____ pārstāvis
_____ (būvprakses sertifikāta Nr. _____), tālr.
_____.

11. Līguma izpildē iesaistītais personāls, apakšuzņēmēji un to nomainīšana

- 11.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām.
- 11.2. Atbildīgo būvdarbu vadītāju ir atļauts aizvietot uz laiku līdz 14 (četrpadsmit) dienām, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 11.3. Ja Izpildītājs vēlas veikt atbildīgā būvdarbu vadītāja aizvietošanu uz laiku, kas vienā nepārtrauktā periodā pārsniedz 14 (četrpadsmit) dienas, vai nomainītu, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Iesniegumam jāpievieno piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju apliecināša informācija un dokumenti. Pasūtītājs piekrīt atbildīgā būvdarbu vadītāja nomainīšanai, ja piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām personāla kvalifikācijas prasībām.
- 11.4. Ja Pasūtītājs pieprasa atbildīgā būvdarbu vadītāja nomainīšanu, pamatojoties uz Līguma 10.7.punktu vai 11.3.punktu, tad Izpildītājam pēc nomainīšanas pieprasījuma saņemšanas jāiesniedz Pasūtītājam iepriekšējā punktā minētie dokumenti, bet Pasūtītājam jārīkojas 11.10.punktā noteiktajā kārtībā.
- 11.5. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 11.6. Uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto Apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda Apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.
- 11.7. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda Apakšuzņēmēja nomainīšanu, kurš Izpildītāja piedāvājumā norādīts kā Apakšuzņēmējs, kura veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (*desmit*) % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka (ja Izpildītājs savā piedāvājumā nav balstījies uz šī Apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām) vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanu, kura veicamā Darba daļa plānota 10 (*desmit*) % no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam un jāsaņem rakstveida piekrišana. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta deviņtajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas gadījumi.

- 11.8. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda personāla, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomaiņai, ja:
- 1) piedāvātais Apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja Apakšuzņēmējiem;
 - 2) tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;
 - 3) uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta deviņtajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas gadījumi;
 - 4) Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā netiek izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 11.9. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 11.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem.

12. Kvalitāte un pārbaudes

- 12.1. Izpildītājs ievēro Darba kvalitātes prasības, kas noteiktas Dokumentācijā.
- 12.2. Izpildītājs uz sava rēķina veic visas, līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes. Izpildītājs bez kavēšanās iesniedz Būvuzraugam dokumentus par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumus.
- 12.3. Pēc Būvuzrauga pieprasījuma Izpildītājs papildus pārbauda materiālu, konstrukciju un Darba kvalitāti. Ja papildus pārbaudes rezultāti ir labāki, tad, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 12.4. Ja pārbaude vai Darbu pieņemšana atklāj defektu, Izpildītājs Būvuzrauga noteiktā termiņā uz sava rēķina to novērš vai, ja puses vienojas, ka defekta novēršana nav lietderīga, Pasūtītājs nosaka Darbam samazinātu cenu atbilstoši būves vērtības un ilgmūžības samazinājumam un/vai nosaka būvei ilgāku garantijas termiņu ar garantijas finanšu nodrošinājumu par pilnu defekta novēršanas vērtību.
- 12.5. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpēji atzīts eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens pusēm ir saistošs. Izdevumus par eksperta slēdzienu sedz Puse, kura nav izpildījusi savas saistības šajā līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.6. Pasūtītājam ir tiesības paziņot Izpildītājam par jebkuru defektu, kas konstatēts būvdarbu vai būvdarbu garantijas perioda laikā.
- 12.7. Ja līdz Būvdarbu pieņemšanas uzsākšanai vai Būvdarbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nekvalitatīvi vai līdz galam nepadarīti darbi (izņemot atliktos darbus), defekti vai neatbilstība Latvijas būvnormatīviem un/vai Būvprojektam, tiek sastādīts un parakstīts defektu akts. Ja konstatētie defekti neapdraud objekta ekspluatāciju, tad Pasūtītājam ir tiesības pieņemt darbus, parakstot pieņemšanas nodošanas aktu, kuram tiek pievienots defektu akts.
- 12.8. Izpildītājs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos objektā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un izpildāmo Darbu organizēšanu no minēto personu puses

13. Paveiktā Darba pieņemšana un būves nodošana – pieņemšana ekspluatācijā

- 13.1. Objekta nodošana Pasūtītāja valdījumā notiek ar nodošanas-pieņemšanas aktu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.2. Ar defektu likvidāciju saistīto darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgo aktu, kuru paraksta Puses.
- 13.3. Objekta nodošana pa daļām ir iespējama tikai tādā gadījumā, ja Pasūtītājs to rakstiski pieprasa un Izpildītājs tam piekrīt.
- 13.4. Nododot objektu, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam objekta dokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.5. Izpildītājs 7 (septiņas) darba dienas pirms objekta nodošanas rakstiski paziņo par to Pasūtītājam un iesniedz 3 eksemplāros visus nepieciešamos valsts institūciju atzinumus par objektu, kā arī pārējo normatīvajos aktos noteikto dokumentāciju, kas apkopota ar satura rādītāju.
- 13.6. Pasūtītāja ikmēneša izpildīto darbu pieņemšana ir pamats tikai izpildītā darba apjoma apmaksas veikšanai, bet nenožīmē šo darbu gala pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
- 13.7. Ja sezonālu apstākļu dēļ uz objekta nodošanas brīdi nav iespējams vai nav lietderīgi veikt noteiktus darbus (piemēram, labiekārtošanas), tad objektu Pasūtītājs tomēr no Izpildītāja pieņem, bet atliktie darbi ir jāpabeidz termiņā, kuru Puses vienojoties norāda nodošanas-pieņemšanas aktā.
- 13.8. Tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis Darbus objektā, par ko tiek sastādīts attiecīgs protokols, būvi pieņem ekspluatācijā vietējās pašvaldības domes izveidota pieņemšanas komisija (turpmāk - komisija) atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 13.9. Izpildītājs organizē visas oficiālo valsts un pašvaldības institūciju kontroles un pārbaudes, kas paredzētas LR normatīvajos aktos un kas ir nepieciešamas objekta nodošanai ekspluatācijā. Inventarizācijas lietas sagatavošanu veic Izpildītājs uz sava rēķina.

14. Izmēģinājumi

- 14.1. Pirms nodošanas pārbaudes visām mehāniskajām un elektriskajām iekārtām un tīkliem ir jāveic to darba pārbaudes un izmēģinājumi (veic Izpildītājs).
- 14.2. Visos darba izpildes grafikos ir jāņem vērā laiks, kas jārezervē šādiem ekspluatācijas testiem, iekārtu noregulēšanai, programmēšanai un izmēģinājumiem.

15. Apdrošināšana un darba aizsardzība

- 15.1. Izpildītājs atbild par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.2. Līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs noslēdz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par periodu no Darba uzsākšanas brīža līdz būvdarbu izpildes pabeigšanas akta parakstīšanai, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības sekas) dēļ.
- 15.3. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu šajā līgumā noteiktajā būvobjektā, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (desmit) % no šī līguma 4.1.punktā noteiktās līgumcenas.
- 15.4. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu uz noteiktu laiku, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošinātāja izziņu – dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu.
- 15.5. Būvobjekta vietā būvdarbus nedrīkst veikt bez šajā līgumā noteiktās apdrošināšanas.

16. Līguma izpildes spējas garantija

- 16.1. Izpildītājam ir jāiesniedz Pasūtītājam līguma izpildes spēju garantija atbilstoši līguma 5.pielikuma „Garantiju noteikumi” prasībām 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc līguma parakstīšanas.
- 16.2. Līguma izpildes spējas garantijai jābūt spēkā no līguma spēkā stāšanās līdz ne mazāk kā 28 (divdesmit astoņas) dienas pēc līgumā noteiktā Darba pabeigšanas datuma.
- 16.3. Garantiju drīkst iesniegt uz īsāku termiņu periodiski pagarinot, bet garantijas darbības termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 mēnešiem vai par 16.2.punktā norādīto termiņu. Ja līgums noslēgts ar piegādātāju apvienību, tad pieļaujama vienlaicīga vairāku garantiju

iesniegšana, ja kopējā garantiju summa atbilst līguma 5.pielikuma „Garantijas noteikumi” prasībām un izdoto garantiju saturs garantē Pasūtītājam tiesības saņemt visu garantijas summu.

- 16.4. Ja Darbs nav pabeigts 28 (divdesmit astoņas) dienas pirms līguma izpildes spējas garantijas beigām, tad izpildes spējas garantija jāpagarina atbilstoši 16.2.punktā noteiktajam (termiņš nedrīkst būt īsāks nekā 28 dienas pēc Darba pabeigšanas datuma).
- 16.5. Ja Darbs nav pabeigts 28 (divdesmit astoņas) dienas pirms līguma izpildes spējas garantijas beigām un Izpildītājs nav veicis līguma izpildes spējas garantijas pagarinājumu, tad Pasūtītājam ir tiesības saņemt visu garantijas summu līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iesniedzis līguma noteikumiem atbilstošu izpildes spējas garantiju.

17. Līgumsods

- 17.1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle piecu) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līguma summas.
- 17.2. Ja Darbs vai Līgumā paredzētā Darba daļa nav pabeigta līdz līgumā noteiktajam termiņam vai starptermiņam, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle piecu) % apmērā no līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no neizpildīto darbu apjoma (starptermiņu neievērošanas gadījumā) vai no līgumsummas (gala termiņa neievērošanas gadījumā).
- 17.3. Līgumsodu samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un saistību izpildes pienākuma.
- 17.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt līgumsodu, vēršot savu prasījumu pret Izpildītāju vai līguma izpildes spēju garantijas devēju, vai ieturēt aprēķināto līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas, t.sk. arī garantijas laika ieturējuma vai gala maksājuma, – pēc Pasūtītāja brīvas izvēles. Par piemērojamo līgumsodu Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju.
- 17.5. Puses, kura nav izpildījusi vai nav pienācīgi pildījusi savas šajā Līgumā noteiktās saistības, pilnā apmērā atlīdzina tiešos zaudējumus, kas šajā sakarā nodarīti otrai Pusei.
- 17.6. Pasūtītājs neatbild par piegādātāja tiešajiem zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar:
 - 17.6.1. Pasūtītājam paredzētā struktūrfondu finansējuma samazināšanu vai atsaukšanu, ja tā ir notikusi saistībā ar Ministru kabineta lēmumu par attiecīgā Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšanu;
 - 17.6.2. Līguma atcelšanu šī Līguma 19.nodaļā noteiktajos gadījumos.

18. Līguma grozīšana

- 18.1. Ja, sākot no Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir stājušies spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina veicamā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumsummā (t.i., ja korekcijas nolikumā noteiktā kārtībā nav veikusi iepirkuma komisija) un, ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtās vienības cenas.
- 18.2. Ja iestājas kāds no 6.5.punktā minētajiem gadījumiem, tad pēc abu pušu savstarpējās vienošanās tiek grozīts Darba pabeigšanas termiņš.
- 18.3. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstiski. Lemjot par līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta noteikumi.

19. Līguma darbības izbeigšana

- 19.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, ja:
 - 19.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienas no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina izrakstīšanas dienas;

- 19.1.2. Pasūtītājs nenodod Izpildītājam būves vietu ilgāk kā 20 (divdesmit) darba dienas no Līguma 6.4.p.minētā termiņa.
- 19.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, ja:
 - 19.2.1. Darbs būves vietā netiek uzsākts 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc līgumā paredzētā Darba uzsākšanas datuma;
 - 19.2.2. Izpildītājs neveic līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas ir sliktāka par līgumā noteikto;
 - 19.2.3. Izpildītājs kavē Darba daļas pabeigšanu līguma 6.3.punktā noteiktajā apjomā ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām vai Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 60 (sešdesmit) dienām;
 - 19.2.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
 - 19.2.5. Darbi nav izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un arī pēc rakstiskā atgādinājuma nav uzsākta Defektu novēršana 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas;
 - 19.2.6. ir zudis, zaudējis spēku, atcelts vai kļuvis nerealizējams līguma nodrošinājums un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;
 - 19.2.7. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku līgumā paredzētu pienākumu;
 - 19.2.8. Izpildītājs pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 19.2.9. Ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25% vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta līguma pārkāpuma;
 - 19.2.10. Ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;
 - 19.2.11. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
 - 19.2.12. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 19.2.13. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā piegādātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē.
- 19.3. Līguma izbeigšanas gadījumā:
 - 19.3.1. Pasūtītājs norāda veicamos pasākumus un termiņus;
 - 19.3.2. Pasūtītājs uzdod Izpildītājam veikt darbus, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt objekta konstrukcijas līdz būvdarbu atsākšanai ievērojot līguma 3.1, 3.2., 3.4. un 3.5.punkta noteikumus;
 - 19.3.3. Izpildītājs pārtrauc Darbu un veic līguma iepriekšējā punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus;
 - 19.3.4. pēc visu darbu pabeigšanu puses paraksta būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, ko sagatavo Izpildītājs;
 - 19.3.5. ja Pasūtītāja norādītajā termiņā Izpildītājs visus 19.3.2.punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus nepabeidz un neiesniedz būvdarbu izpildes pabeigšanas aktu, tad Pasūtītājs pārņem būves vietu, paziņojot par to Izpildītājam;
 - 19.3.6. ja līgums izbeigts 19.2.punktā noteiktajos gadījumos kā arī, ja Izpildītājs saskaņā ar līguma 17.6.punktu vienpusēji atkāpjas no līguma, tad līguma 19.3.2.punktā noteiktajā kārtībā uzdotos darbus, kas nav paredzēti būvprojektā, Izpildītājam jāveic par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā termiņā darbus nepabeidz, Pasūtītājs darbu pabeigšanu drīkst uzdot citam izpildītājam. Darba izmaksas un radītos zaudējumus Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur no maksājumiem Izpildītājam;
 - 19.3.7. pēc izpildedokumentācijas sagatavošanas, nodošanas Pasūtītājam un paveikto darbu novērtēšanas puses paraksta Darba un būves nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 19.4. Neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats līguma atcelšanai no Izpildītāju puses.

- 19.5. Tiesību atkāpties no līguma vai prasīt līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir tikusi brīdināta par iespējamo vai plānoto līguma atcelšanu un nav novērsusi līguma atcelšanas pamatu līgumā noteiktajā termiņā.
- 19.6. pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas

20. Līguma izpildes apturēšana uz laiku

- 20.1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku **Kohēzijas** fondu finansētos projektos Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma izpildi uz laiku, kas nav ilgāks par 2 mēnešiem, šādos gadījumos:
 - 20.1.1. ja Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, kā rezultātā Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts Eiropas Savienības fondu finansējums, ko Pasūtītājs bija paredzējis izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
 - 20.1.2. pēc Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītas kompetentās iestādes vai Ministru kabineta lēmuma;
 - 20.1.3. uz Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītas kompetentās iestādes pārbaudes laiku.
- 20.2. Līguma izpildes apturēšana uz laiku Līguma 20.1.apakšpunktā minētajos gadījumos nav pamats zaudējumu atlīdzības vai cita veida kompensācijas izmaksai Izpildītājam vai jebkādu sankciju piemērošanai Pasūtītājam. Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam izmaksas, kas radušās Līguma izpildes apturēšanai uz laiku, ja Līguma izpildes apturēšana nav radusies Izpildītāja vainas dēļ.

21. Nepārvarama vara

- 21.1. Puses neatbild par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības dēļ. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus puses nav varējušas paredzēt vai novērst, to skaitā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki u.c. apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 21.2. Par šādu apstākļu iestāšanos pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru pusi.
- 21.3. Ja līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības dēļ nav iespējama, Izpildītājs, cik ātri vien iespējams, sakārto būves vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu turpināšanai, par ko puses paraksta Darba un būves nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz līguma izbeigšanai kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

22. Blakus noteikumi

- 22.1. Līgums zaudē spēku, ja:
 - 22.1.1. Izpildītājs līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā neiesniedz Pasūtītājam līguma izpildes spējas garantiju, kas izsniegta atbilstoši iepirkuma nolikuma un līguma 5.pielikuma „Garantiju noteikumi” prasībām. Par līguma izpildes spējas garantijas saņemšanu Pasūtītājs rakstiski paziņo Izpildītājam piecu darba dienu laikā no garantijas saņemšanas dienas. Izpildītājam nav tiesību sākt šī līguma izpildi, kamēr nav saņemts paziņojums par līguma izpildes spējas garantijas saņemšanu.
 - 22.1.2. Ja izpildes spējas garantija nav iesniegta Pasūtītāja noteiktajā kārtībā vai neatbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, t.i., nav iestāties līguma spēkā stāšanās nosacījums, tad līgums tiek atzīts par spēkā neesošu un nenoslēgtu, par ko Pasūtītājs rakstveidā paziņo Izpildītājam piecu darba dienu laikā no garantijas saņemšanas dienas.

23. Konfidencialitāte

- 23.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:

- 23.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
- 23.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 23.1.3. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 23.2. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos tiešo zaudējumu atlīdzināšanu.
- 23.3. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

23. Citi noteikumi

- 23.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī līguma, risina savstarpējās pārrunās.
- 23.2. Ja strīds pārrunās netiek atrisināts, to izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 23.3. Līgums noslēgts latviešu valodā 4 (četros) eksemplāros uz <skaits> (vārdiem) lapām, no kuriem 3 (trīs) Līguma eksemplāri tiek nodoti Pasūtītājam, bet 1 (viens) Līguma eksemplārs tiek nodots Izpildītājam, t.sk. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas:

- 23.3.1. Līguma 1.pielikums „Līguma dati” uz 1 lapas;
- 23.3.2. Līguma 2.pielikums „Iepirkumu sarakste” uz __ lapām;
- 23.3.3. Līguma 3.pielikums „Būvprojekts” (pievienots atsevišķi) sējumos;
- 23.3.4. Līguma 4.pielikums „Darbu apjomu saraksts” uz __ lapām
- 23.3.5. Līguma 5.pielikums „Garantijas noteikumi” uz __ lapām;
- 23.3.6. Līguma 6.pielikums „Laika grafiks” uz __ lapām.
- 23.3.7. Līguma 7.pielikums „Finanšu plūsmas grafiks” uz ____ lapām;
- 23.3.8. Līguma 8.pielikums „Prasības personāla pieredzei” uz __ lapām;
- 23.3.9. Līguma 9.pielikums „Pretendenta finanšu piedāvājums” uz __ lapām (pievienots atsevišķa dokumenta veidā);
- 23.3.10. Līguma 10.pielikums Finanšu piedāvājums

Pasūtītājs:

<nosaukums>

reģ.Nr. _____

<adrese>

Banka: <nosaukums>

Kods: <>

Konts:<>

Izpildītājs:

<nosaukums>

reģ.Nr. _____

<adrese>

Banka: <nosaukums>

Kods: <>

Konts:<>

<Amats, vārds, uzvārds>

<Amats, vārds, uzvārds>

Z.V.

Z.V.

LĪGUMA PROJEKTA
1.pielikums
Līguma dati

Objekta nosaukums	Būvdarbu izpildes termiņš		Būvdarbu līguma maksāšanas kārtība		
	Darba izpildes laiks	Starptermiņi	Avanss	Maksājumu termiņš	Ieturējuma nauda
	līguma 6.2.punkts	līguma 6.3.punkts	līguma 5.1.punkts	līguma 5.2.punkts	līguma 5.8.punkts
1	3	4	7	8	9
<adrese, būvdarbu veids: pārbūve, jaunbūve>	<skaits> mēneši/dienas	katrā mēnesī izpildīto darbu apjoms % no līgumsummas atbilstoši naudas plūsmas grafikam	Nav paredzēts	30 dienas	5%

Pasūtītājs
<Nosaukums>
<amats>
<Vārds,Uzvārds>
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

LĪGUMA PROJEKTA
2.pielikums
Iepirkumu sarakste

Gatavojot līgumu ar Izpildītāju Pasūtītājs šeit pievieno iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu (piem., ietekmē līgumsummu, termiņus, tehnoloģiju).

Pasūtītājs
<Nosaukums>
<amats>

Izpildītājs

<Vārds, Uzvārds>
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

LĪGUMA PROJEKTA
3.pielikums
Būvprojekts

Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro būvprojekta „<būvprojekta nosaukums>” grafiskās sadaļas PDF vai DWG formātā un specifikācijas PDF formātā kas atrodams Pasūtītāja mājaslapā internetā.

Visiem tehniskajā specifikācijā minētajiem konkrētas izcelsmes materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegti Tehniskajā specifikācijā iekļautie tehnoloģiskie rādītāji.

Pasūtītājs
<Nosaukums>
<amats>

Izpildītājs

<Vārds, Uzvārds>
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

LĪGUMA PROJEKTA
4.pielikums
Darbu apjomu saraksts

Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro būvprojekta „<būvprojekta nosaukums>” darbu apjomu sarakstu MS Excel formātā, kas atrodams Pasūtītāja mājaslapā internetā.

Pasūtītājs
<Nosaukums>
<amats>

Izpildītājs

<Vārds, Uzvārds>
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

LĪGUMA PROJEKTA
5.pielikums
Garantiju noteikumi

1. Pasūtītājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamus nosacījumus un noteikumus:

1.1. Izpildes spējas garantijai jābūt kredītiestādes, tās filiāles, vai ārvalsts kredītiestādes filiāles, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdotai garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

- 1.1.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs norādījis, ka Izpildītājs nav līgumā noteiktā kārtībā veicis maksājumu Pasūtītājam pieprasītās summas apjomā;
- 1.1.2. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam visu garantijas summu, ja Izpildītājs nav pagarinājis šo garantiju līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 1.1.3. garantija ir spēkā 28 (divdesmit astoņas) dienas pēc līgumā noteiktā Darba pabeigšanas datuma.
- 1.1.4. garantijas summa ir 10 (desmit) % apmērā no līguma summas;
- 1.1.5. garantija ir neatsaucama;
- 1.1.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam.

1.2. Garantijas laika garantijai jābūt kredītiestādes, tās filiāles, vai ārvalsts kredītiestādes filiāles, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdotai garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

- 1.2.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības;
- 1.2.2. garantija attiecas uz darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitāti;
- 1.2.3. garantijas summa ir 5% apmērā no līguma summas;
- 1.2.4. garantija ir spēkā vismaz pirmos 24 mēnešus no garantijas termiņa laika;
- 1.2.5. garantija ir neatsaucama;
- 1.2.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam.

Pasūtītājs
<nosaukums>

Izpildītājs
<nosaukums>
valdes priekšsēdētājs

<vārds uzvārds>

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

<vārds uzvārds>

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

C pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai

C1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese> (turpmāk – Pretendents)

1. [Iepazīnušies]/[Iepazīnies]⁶ ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [Iesniedzam]/[Iesniedzu]⁷ piedāvājumu, kas sastāv no:
 - a. šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un atlases dokumentiem,
 - b. Piedāvājuma nodrošinājuma,
 - c. Tehniskā piedāvājuma un
 - d. Finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums)
3. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņēmoties:
 - a. veikt <būvobjekta raksturojums> būvdarbus saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma A pielikums) un Tehnisko projektu (Nolikuma B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:
Būvniecības kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN):
<...> EUR (<summa vārdiem> euro),
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> euro)
Būvniecības kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
 - b. slēgt iepirkuma līgumu *kā paraugu izmantojot* Nolikumā ietverto iepirkuma līguma veidni (Nolikuma B pielikumu),
 - c. veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu]⁸ Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
4. Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
 - a. uz viņu nav attiecināms Nolikuma 8.punktā noteiktais Pretendentu izslēgšanas nosacījums;
 - b. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
6. Pretendents atbilst/neatbilst⁹ mazā vai vidējā uzņēmuma statusam¹⁰.

⁶ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

⁷ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

⁸ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

⁹ Nevajadzīgo dzēst/svītrot

¹⁰ Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais

7. [Mūs iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>]¹¹

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]¹²

uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro

¹¹ Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

¹² Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!

C2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne

A: Bankas garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

PIEDĀVĀJUMA GARANTĪJA

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

levērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemasies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
 - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
 - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>¹³ un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>
<Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles zīmoga nospiedums>

¹³ Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes

B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apņemas gadījumā, ja:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
 - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
 - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>¹⁴ un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemas nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>
<Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles zīmoga nospiedums>

¹⁴ Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

C3 pielikums: Veikto būvniecības saraksta veidne

VEIKTO BŪVNICĪBAS SARAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums	Būvdarbu vērtība bez PVN (EUR)	Vieta	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)	Būvniecības uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>

Veikto būvniecības sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem darbiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi

C4 pielikums: Speciālistu saraksta veidne

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri
apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi

A: GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Statuss (Pretendents, personāl-sabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs / Persona (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
Būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>
Ceļu atjaunošanas būvdarbu vadītāju	<...>	<...>	<...>	<...>
Būvprojekta vadītājam	<...>	<...>	<...>	<...>
<speciālisti>	<...>	<...>	<...>	<...>

C5 pielikums: CV veidne

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:
4. Pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

[Es apliecinu, ka atbilstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma izpildes uzsākšanai es iegūšu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēšos attiecīgā profesiju reģistrā]¹⁵

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

¹⁵ Attiecas uz ārvalstu speciālistiem

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]¹⁶¹⁷

¹⁶ CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

¹⁷ Ja Pretendenta nominētais speciālists uz Piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav Pretendenta darba ņēmējs, vai arī tam ir vairāki Darba devēji, CV ir jāiekļauj arī speciālista šībrīža Darba devēju apliecinājums, ka, ja ar Pretendentu tiks slēgts līgums par darbu veikšanu, tas būs pieejams visu līguma izpildes laiku.

**C6 pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās,
nododamo darbu saraksta veidne**

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM/PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS¹⁸**

Apakšuzņēmēja / Personas nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese un kontaktpersona/ kontakthinformācija	Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)	Apakšuzņēmēju statusu – mazais, vidējais vai lielais uzņēmums.	Īss apakšuzņēmēja/Personas veicamo būvdarbu apraksts
<...>	<...>		<...>
<...>	<...>		<...>
<...>	<...>		<...>

¹⁸ Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerālu uzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi

C7 pielikums:
Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām
pretendents balstās, apliecinājuma veidne

<Pasūtītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS¹⁹

Iepirkuma procedūras “<iepirkuma procedūras nosaukums>” “<iepirkuma procedūras
identifikācijas numurs>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs/persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr. <iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādus būvdarbus:
<Īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]
[nodot Pretendentam šādus resursus:
<Īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>]²⁰.
3. Kā arī apliecina, ka uz viņu nav attiecināms Nolikuma 8.punktā noteiktais Pretendentu izslēgšanas nosacījums.²¹

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>

¹⁹ Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām, kā arī tiem apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents nebalstās.

²⁰ Nododamos resursus norāda, ja attiecināms.

²¹ Apliecina Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuru iespējām Pretendents balstās.

**C8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne
(lūdzam skatīt atsevišķu dokumentu)**

C9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>”

“<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

1. Pakalpojuma apraksts

- a. Tehnisko specifikāciju interpretācija, raksturojot Darbu sniegšanas mērķus un sasniedzamos rezultātus.
- b. Plānotais darba organizācijas apraksts, kurā sniegts apraksts būvdarbu veikšanai, secīgi norādīti visi plānotie darbi un to posmi no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tai skaitā informācija par plānoto atkritumu apsaimniekošanas organizāciju par materiālu utilizāciju; informācija par darba realizācijā plānotajām izraktās grunts atbērtēm, grunts šķirošanu un sašķīrotās grunts laboratorisku analīzi (ja šādas darbības paredzētas) un plānotajām materiālu novietnēm; informācija par pārbaužu veicējiem (CCTV, grunts un grants seguma blīvējuma testi), saprotams, kādus darbus pretendents ir paredzējis veikt un sniegts apraksts darbu nodošanas – pieņemšanas kārtībai. Būvdarbu veikšanas metodes aprakstītas loģiskā un hronoloģiskā secīgā veidā un tās sakrīt ar darba izpildes grafiku un ir atbilstošas Tehniskajām specifikācijām. Aprakstam pievienota kopējā struktūrshēma, kurā jāattēlo darba izpildē iesaistītie speciālisti, būvuzņēmēji, apakšuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji. No struktūrshēmas jāvar izsecināt kopējo objektā nodarbināto speciālistu skaitu. Plānotajā darba organizācijas aprakstā sniegtajai informācijai jāsakrīt ar pretendenta pārējo Tehniskajā piedāvājumā sniegto informāciju.
- c. Demontāžas atkritumu reciklēšana²². Aprakstīt, cik % (masas procenti) nebīstamo atkritumu, kas rodas nojaukšanas un demontēšanas darbos, izņemot rakšanu un aizbēršanu, tiks sagatavoti atkārtotai izmantošanai pārstrādei un reciklēšanai. Norādīt, kāda sistēma tiks izmantota, kas nodrošina radušos atkritumu monitoringu un uzskaiti. Iepirkuma līguma izpildes gaitā izmantojot pavadzīmes un faktūrrēķinus, tiks sekots līdzi tam, kur nonāk atkritumu sūtījumi un tādu materiālu sūtījumi, kas vairs nav uzskatāmi par atkritumiem. Monitoringa datus būs nepieciešams iesniegt līgumslēdzējai iestādei.
- d. Kvalitātes nodrošināšanas sistēma²³. Jāapraksta kvalitātes nodrošināšanas sistēma, pielikumā pievienojot apliecināšus dokumentus, ja nepieciešams. Tai jābūt piemērotai Tehniskajās Specifikācijās noteikto prasību izpildei.
- e. Informācija par piedāvāto būvniecības darbu garantijas termiņu²⁴. Būvdarbu garantijas termiņš nevar būt īsāks par 60 mēnešiem. Klāt pievienojot apliecinājumu.

2. Laika grafiks un plānotā naudas plūsmas prognoze:

- a. Darbu izpildes kalendārais grafiks (pa mēnešiem), norādot izpildāmos darbus un veicamos pasākumus katram ielas posmam, katram no izpildāmajiem darbiem un veicamajiem pasākumiem norādot to uzsākšanas un pabeigšanas laiku, izpildes laiku dienās, piesaistāmos cilvēkresursus (norādot katra speciālista jomu un būvstrādnieka statusu, skaitu, cilvēkstundu skaitu, izdalot arī atsevišķi brigāžu skaitu katrā objektā), kā arī piesaistāmās tehnikas vienības, iekārtas un to noslodzi (norādot precīzu to nosaukumu un skaitu). Sagatavojot laika grafiku, darba laiku plānot atbilstoši Tehniskajām specifikācijām un Līguma nosacījumiem (no pirmdienas līdz piektdienai, 8 stundas dienā). Darbu izpildes grafikā sniegtajai

²² Atbilstoši šajā sadaļā norādītajai informācijai tiks izvērtēts saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma kritērijs K2.2.

²³ Atbilstoši šajā sadaļā norādītajai informācijai tiks izvērtēts saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma kritērijs K2.1.

²⁴ Atbilstoši šajā sadaļā norādītajai informācijai tiks izvērtēts saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma kritērijs K3.

informācijai jāsakrīt ar pretendenta pārējo Tehniskajā piedāvājumā sniegto informāciju.

b. Plānoto maksājumu un naudas plūsmas prognozes – sadalījumā pa mēnešiem, kas sagatavotas, ievērojot laika grafiku, un līgumā noteiktos apmaksas noteikumus.

1. Piedāvāto materiālu specifikācijas un apraksti:

Jāuzrāda visu galveno materiālu ražotāji un piegādātāji, tehniskie parametri un jāpievieno visu galveno materiālu sertifikāti vai ekspluatācijas īpašību deklarācijas.

2. Līgumā izmantojamais tehniskais aprīkojums:

Jānorāda Pretendentam un to apakšuzņēmējiem pieejamā tehnika, transports, iekārtas, aprīkojums un cits tehniskais nodrošinājums, kas nepieciešams līgumā paredzēto būvdarbu apjoma izpildei.

Ja tehniskais nodrošinājums nav Pretendenta īpašumā, tad jāpievieno tā īpašnieka apliecinājums, ka iekārta vai aprīkojums būs pieejams Līguma izpildes laikā, kā arī ir jānorāda adrese, kurā iespējams izmantot tehniku apskatīt, norādot kontaktpersonu, kas ir tehnikas īpašnieka pilnvarota ar to rīkoties un izmantot. Par publiskajos reģistros reģistrējamu tehniku un iekārtām jāiesniedz īpašumtiesību vai turējumu pierādoši dokumenti.